

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 1/13
---	---	-----------

CUPRINS

1 Scop.....	2
2 Domeniul de aplicare	2
3 Definiții și prescurtări.....	2
4 Documente de referință	2
5 Descrierea procedurii.....	2
6 Responsabilități.....	6
7. Înregistrări	7
8. Anexe	7

Elaborat: Conf. univ. dr. Andrei Băutu	Verificat și aprobat: Cpt.cdor Bucur Marius
Data: 28.09.2018	Data: 28.09.2018
Semnătura:	Semnătura:

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 2/13
---	---	-----------

1. Scop

Prezenta procedură stabilește modul în care sunt acordate bursele pentru studenții civili din ANMB, cursuri cu frecvență.

2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică pentru a stabili modalitatea în care studenții civili, cursuri cu frecvență, pot beneficia de burse.

3. Definiții și prescurtări

ANMB – Academia Navală „Mircea cel Bătrân”

4. Documente de referință

- Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți
- Legea educației naționale nr. 1/ 2011 publicată în Monitorul Oficial al României nr. 18 din 10 ianuarie 2011;
- Hotărârea Guvernului nr. 558 din 3 septembrie 1998 privind modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 445/ 1997 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenții și cursanții din învățământul de stat, cursuri de zi, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 347 din 14 septembrie 1998;
- Carta universitară ANMB/2011
- Manualul calității ANMB
- ISO 9001/2008

5. Descrierea procedurii

ANMB acordă, în condițiile legii, **burse de studii, burse sociale** și gratificații de performanță științifică și gratificații ocazionale pentru rezultate deosebite obținute la manifestări științifice, cultural-artistice și sportive.

Toate aceste categorii de burse/gratificații se acordă la cererea studenților, sub semnătură proprie.

Persoanele fizice sau persoanele juridice de drept privat pot acorda burse private, pe bază de contract, în condițiile Legii nr. 376/2004.

Un student poate beneficia într-un an universitar doar de o categorie de bursă de studiu sau socială în condițiile prevăzute în Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți.

Procedura stabilește regulile generale și etapele pe care trebuie să le urmeze studenții civili, cursuri cu frecvență, pentru a beneficia de burse în conformitate cu regulamentele existente în ANMB.

Studenții pot contesta, în scris, hotărârea Comisiei de analiză, evaluare a dosarelor și de acordare a bursei/gratificațiilor, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea listei de bursieri. Contestațiile se rezolvă de către Comisia pentru servicii studențești a Senatului în termen de 10 zile de la depunerea acestora la rectorat.

5.1. Bursa de studii se acordă studenților admiși la studiile universitare de licență, învățământ cu frecvență și studenților admiși la studiile universitare de masterat.

Valoarea bursei acoperă cheltuielile de școlarizare pentru anul universitar în curs.

Criterii pentru acordarea bursei de studiu:

- pentru studenții admiși în anul I la studiile universitare de licență cu frecvență, este media obținută la concursul de admitere. (Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de admitere).

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 3/13
---	---	-----------

- pentru studenții din anii II, III, IV la studiile universitare de licență cu frecvență, este ca studentul să fie promovat și media generală să fie mai mare sau egală cu 7.50.
- pentru studenții din anul I de la studiile universitare de masterat, este media obținută la concursul de admitere, cu condiția ca să fie mai mare sau egală cu 9.50.
- pentru studenții din anii II la studiile universitare de masterat, este ca studentul să fi promovat anul I iar media generală să fie mai mare sau egală cu minim 9.50.

Bursele se atribuie în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute în anul premergător anului în care se solicită bursa.

În cazul mediilor egale, departajarea se va face pe baza următoarelor criterii, luate în considerare în ordinea următoare:

1. numărul de publicații, brevete, participări la manifestări științifice, conferințe, simpozioane, seminarii științifice din anul precedent;
2. notele obținute la disciplinele cu cele mai multe credite; dacă egalitatea persistă se vor lua în considerare următoarele discipline cotate cu cele mai multe credite. Acest criteriu se va aplica până la realizarea departajării.

5.2 Bursa socială

Cuquantumul bursei se stabilește de către Consiliul de administrație al ANMB în așa fel încât:

- un număr cât mai mare de studenți să beneficieze de bursă socială;
- bursa socială să nu fie mai mare decât 50% din taxa de școlarizare corespunzătoare unui semestru.

Pot beneficia de bursă socială, pe durata unui semestru, studenții care nu beneficiază de bursă de studii, în următoarea ordine de prioritate:

- a) sunt orfani sau provin din centrele de plasament și case de tip familial, care nu realizează venituri și îndeplinesc criteriile de promovabilitate;
- b) sunt bolnavi, care se află în evidența unităților medicale (conform Hotărârii Guvernului nr. 558 din 3 septembrie 1998, Anexa 2) și îndeplinesc criteriile de promovabilitate;
- c) familia acestora nu a realizat în cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare decât salariul minim pe economie, selecția realizându-se conform următoarelor criterii:

- c1) Numărul creditelor acumulate până la momentul depunerii cererii de bursă socială;
- c2) Venitul lunar net mediu pe membru de familie, primând cel cu venitul mai mic;
- c3) Media ponderată pe credite calculată la momentul depunerii cererii de bursă socială.

Pentru obținerea bursei sociale, studenții depun dosarul în termen de 15 zile de la începerea semestrelor, la secretariatul facultății.

Documente justificative:

(a) pentru studenții orfani de ambii părinți :

- 1) cerere tip (conform Anexei 3);
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) copii ale certificatelor de deces ale părinților;
- 4) documente justificative privind veniturile proprii, după caz:
 - a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverința de somaj;
 - c) adeverința de venit net;
 - d) adeverința de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, paduri, chirii, etc.
 - e) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 4/13
---	---	-----------

f) declaratie pe propria raspundere a solicitantului, din care sa reiasa ca nu mai are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr. 4).

(b) pentru studenții proveniți din casele de copii (centrele de plasament) sau plasament familial:

- 1) cerere tip (conform Anexei 3);
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) documente justificative privind situația în care se află:
 - a) adeverinta din care sa rezulte ca solicitantul provine dintr-un centru de plasament;
 - b) copie a hotarârii judecatoresti din care rezulta ca solicitantul se afla în plasament familial;
- 4) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, dupa caz:
 - a) cupoane sau adeverinta pentru alocatia de plasament;
 - b) adeverinta de somaj; c) adeverinta de venit net, etc.;
- 5) declaratie pe propria raspundere a solicitantului, din care sa reiasa ca nu are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr. 4).

(c) pentru studenții care solicită bursă pentru motive medicale (conform HG 558/1998):

- 1) cerere tip (conform Anexei 3);
- 2) copie a buletinului/ cartii de identitate;
- 3) certificat medical eliberat de un medic specialist, vizat de medicul de familie al studentului. În certificatul medical prezentat de student se va menționa în mod obligatoriu încadrarea diagnosticului in categoriile de boli specificate în HG 558/1998.

(d) pentru studenții care provin din familii ale căror venituri lunare nete medii pe membru de familie sunt mai mici decât cuantumul venitului minim net pe economie:

- 1) cerere tip (conform Anexei 3);
- 2) copie a buletinului/ cartii de identitate;
- 3) copii ale buletinelor/ cartilor de identitate ale parintilor;
- 4) copii ale certificatelor de nastere și ale buletinelor/ cartilor de identitate (daca este cazul), ale celorlalti membri ai familiei, aflati în întreținerea parintilor;
- 5) adeverinte de elev sau de student pentru membrii familiei care urmeaza o forma de învățământ;
- 6) declaratii pe propria raspundere a unuia dintre parinti, data la notar sau la primaria localitatii în care își are domiciliul, pentru copii minori aflati în întreținerea familiei, care nu urmeaza o forma de învățământ și nici nu obtin venituri proprii;
- 7) adeverinte privind cuantumul alocatiei primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
- 8) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale parintilor acestora, dupa caz:
 - a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverinta de somaj;
 - c) adeverinta de venit net, etc.;
- 9) declaratie pe propria raspundere data de fiecare parinte care nu obtine nici un fel de venit, în fata unui notar sau la primaria localitatii în care își are domiciliul;
- 10) copie dupa certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un parinte, se completeaza cu adeverinta/ cupoane privind cuantumul pensiei de urmas pentru student și fratii acestuia;
- 11) copie a hotarârii judecatoresti, în cazul în care parintii sunt divortati, se completeaza cu adeverinta/ cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și fratii acestuia;
- 12) adeverinta de la Primaria pe raza careia își are domiciliul, privind veniturile nete obtinute din activitati de exploatare a proprietatilor personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, paduri, chirii, etc.

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 5/13
---	---	-----------

13) documente justificative de la Administratia Financiara privind veniturile nete obtinute din activitati autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociatii familiale, societati comerciale);

14) declaratie pe propria raspundere a solicitantului, din care sa reiasa ca el și familia sa nu mai are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr. 4).

5.3. Gratificația de performanță științifică se atribuie, prin concurs organizat, pentru un an universitar studenților de la studii universitare de licență începând cu anul al II-lea de studii și pentru un semestru studenților de la studii universitare de masterat începând cu semestrul al II-lea din primul an de studii.

Cuquantumul și numărul gratificațiilor, respectiv alocarea acestora pe facultăți, se stabilesc anual de către Consiliul de administrație.

Dosarele pentru obținerea bursei de performanță vor cuprinde documente care să justifice solicitarea:

- cerere tip (vezi Anexa 1);
- diplomă/certificat de prezentare/suștinere a unei lucrări științifice la o manifestare națională/internațională;
- articol/studiu publicat într-o revistă științifică;
- diplomă/certificat de prezentare/obținere a unui premiu la o manifestare științifică, culturală, artistică sau sportivă;
- adeverință de la secretariatul facultății în care să se comunice mediile obținute pe ultimele două semestre;
- adeverință de student.

Beneficiarul unei burse de performanță semnează un contract prin care se angajează să prezinte o publicație și/sau un manuscris trimis spre publicare (cu confirmarea editorială) la o revistă ISI.

Criteria minimale pentru acordarea gratificației de performanță științifică:

- Media ponderată trebuie să fie de minim 9.00 pe ultimele două semestre consecutive (licență) / ultimul semestru (masterat).
- Participare la sesiuni științifice: locale-5 puncte; naționale-7 puncte; internaționale-10 puncte.
- Participare la concursuri cu obținerea de premii: naționale-7 puncte; internaționale-10 puncte.
- Participarea în echipe de cercetare/programe/contracte: naționale - 4 puncte; internaționale-7 puncte.

Dosarele se depun la secretariatele facultăților, iar evaluarea dosarelor și propunerea de atribuire a burselor se va face de către Consiliul științific al ANMB.

5.4. Gratificația ocazională pentru rezultate deosebite obținute la manifestări științifice, cultural-artistice și sportive se atribuie din fonduri proprii conform aprobării Consiliului de administrație al ANMB.

Rezultatele la manifestările științifice, cultural-artistice sau sportive trebuie să fie aferente semestrului / semestrului anterior în care se acordă bursa sau dacă ANMB nu a organizat procedura de analiză și acordare a burselor pentru perioada în curs. Gratificația ocazională se poate acorda aceluiași student de cel mult 2 ori în decursul unui an universitar.

Cuquantumul și numărul gratificațiilor ocazionale alocate pe facultăți se stabilește anual de către Consiliul de administrație.

Dosarele pentru obținerea gratificației ocazionale se depun prin secretariatele facultăților la Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor/gratificațiilor de la facultăți și vor cuprinde documente care să justifice solicitarea

Documente justificative pentru obținerea bursei ocazionale pentru rezultate deosebite obținute la manifestări științifice, cultural-artistice și sportive:

- cerere tip (vezi Anexa 2);

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 6/13
---	--	-----------

- diplomă/certificat de prezentare/susținere a unei lucrări științifice la o manifestare națională/internațională; sau
- articol/studiu publicat într-o revistă științifică; sau
- diplomă/certificat de prezentare la o expoziție de pictură/sculptură, artă grafică etc.; sau
- diplomă/certificat de prezentare/obținere a unui premiu la o manifestare culturală, artistică sau sportivă; sau
- adeverință de participare în echipe de cercetare/programe/contracte naționale/internaționale.

Dosarul pentru acordarea bursei se depune la Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei/gratificațiilor în termen de 15 zile de la data anunțării acordării acestei categorii de bursă.

6. Responsabilități

6.1. Consiliul de administrație are următoarele responsabilități:

- a) stabilește cuantumul tuturor categoriilor de burse/gratificații care se acordă pentru studenții civili;
- b) avizează Regulamentul pentru acordarea bursei din ANMB.

6.2. Consiliile facultăților au următoarele responsabilități:

- a) aprobă Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei/gratificațiilor;
- b) aprobă Lista nominală a studenților eligibili pentru burse sociale ce va fi trimisă spre Comisia de servicii studențești a Senatului ANMB pentru compilarea, ierarhizarea și aprobarea listei cu studenții ANMB care vor beneficia de burse sociale
- c) aprobă Lista nominală a studenților care beneficiază de burse.

6.2 Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei/gratificațiilor are următoarele responsabilități:

- a) analizează documentele din dosarele depuse;
- b) evaluează și verifică eligibilitatea dosarelor depuse de studenții care solicită burse sociale și înaintea listei studenților eligibili pe facultate către Comisia de Servicii Studențești a Senatului în vederea compilării listei la nivelul ANMB, ierarhizării și acordării bursei sociale în limita numărului de burse aprobate;
- c) întocmește listele cu bursieri, pentru categoriile de bursă/gratificație, cu încadrarea în restricțiile bugetare stabilite de Consiliul de Administrație;
- e) propune alte surse de finanțare a bursei;

7. Înregistrări

Înregistrările se păstrează conform procedurii **PS 4.2-04 – Controlul înregistrărilor.**

8. Anexe

- Anexa 1 Model cerere tip pentru gartificația de performanță
- Anexa 2 Model cerere tip pentru gratificația ocazională pentru rezultate deosebite obținute la manifestări științifice, cultural-artistice și sportive
- Anexa 3 Model cerere tip pentru bursa socială
- Anexa 4 Declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate
- Anexa 5 Grafic cu procesul de acordare a bursei

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 7/13
---	--	-----------

Academia Navală „Mircea cel Bătrân”
Facultatea
Nr. din

Anexa 1

Domnule Decan,

Subsemnatul(a) _____¹, student(ă)
la Facultatea _____, în anul ____, grupa _____,
CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, rog să
binevoiți a-mi aproba acordarea, în anul universitar 20__-20__, gratificația de performanță
științifică.

i) Am luat la cunoștință faptul că Academia Navală „Mircea cel Bătrân” virează bursele în
conturile personale de card.

am cont de card, nr. _____, deschis la banca

nu am cont de card și, în eventualitatea că dosarul depus pentru bursa de performanță
științifică va fi aprobat, voi deschide un cont de card și voi comunica la secretariatul facultății, cu
număr de înregistrare, numărul acestuia și banca la care a fost deschis.

ii) Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că
declarațiile false atrag după sine pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și
suportarea consecințelor legale. Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la
dosar.

Data

Semnătura,

¹ Se completează cu majuscule, numele, inițiala tatălui și prenumele

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 8/13
---	--	-----------

Academia Navală „Mircea cel Bătrân”
Facultatea ...
Nr. din

Anexa 2

Domnule Decan,

Subsemnatul(a) _____¹, student(ă)
la Facultatea, specializarea _____, în anul
____, grupa _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr.
_____, rog să binevoiți a-mi aproba acordarea, în semestrul __ al anului universitar
20__-20__, gratificației ocazionale pentru rezultate deosebite obținute la manifestări științifice,
cultural-artistice și sportive.

Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că declarațiile false atrag după sine pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale. Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

Data

Semnătura,

¹ Se completează cu majuscule, numele, inițiala tatălui și prenumele

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 9/13
---	--	-----------

Academia Navală „Mircea cel Bătrân”
Facultatea ...
Nr. din

Anexa 3

Domnule Decan,

Subsemnatul(a) _____¹, student(ă)
la Facultatea _____, specializarea _____,
în anul _____, grupa _____, număr de credite _____, CNP
_____, BI/CI seria _____, nr. _____, rog să
binevoiți a-mi aproba acordarea, în anul universitar 20__-20__, a bursei sociale.
Solicít această bursă având în vedere următoarele motive: _____².

În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar toate veniturile obținute în familie:

Nr. crt	Specificații	Document justificativ anexat	Sume (lei/lună)		
			Luna	Luna	Luna
A.	VENITURI REALIZATE (1+2+3+4+5+6)				
1	Salarii nete totale				
2	Pensii				
3	Alocații de stat pentru copii				
4	Alte ajutoare primite de la stat				
5	Venituri din spații proprii închiriate				
6	Venituri din agricultură				
B.	Numărul persoanelor aflate în întreținere, din care: (1+2+3+4)				
1	Numărul elevilor				
2	Numărul studenților				
3	Numărul copiilor preșcolari				
4	Numărul altor membri ai familiei aflați în întreținere legală				
VENITUL NET MEDIU PE MEMBRU DE FAMILIE (Vnm=A/B)					

¹ Se completează cu majuscule, numele, inițiala tatălui și prenumele

² Se completează pentru încadrare într-o categorie de beneficiari ai burselor sociale: orfan, plasament familial, provenit din casele de copii, caz medical, venituri mici

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 10/13
---	---	------------

i) Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente³:

ii) Am luat la cunoștință faptul că Academia Navală „Mircea cel Bătrân” virează bursele în conturile personale de card.

am cont de card, nr. _____, deschis la banca _____

nu am cont de card și, în eventualitatea că dosarul depus pentru bursa de performanță științifică va fi aprobat, voi deschide un cont de card și voi comunica la secretariatul facultății, cu număr de înregistrare, numărul acestuia și banca la care a fost deschis.

iii) Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că declarațiile false atrag după sine pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale. Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

Data

Semnătura,

³ Solicitantul precizează obligatoriu toate documentele depuse în dosarul pentru atribuirea bursei sociale

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 11/13
---	--	------------

Academia Navală „Mircea cel Bătrân”
Facultatea ...
Nr. din

Anexa 4

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____¹, domiciliat în localitatea _____, str. _____ nr. ____, județul _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, având CNP _____, în calitate de student al Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”, la Facultatea de _____, în anul _____:

În condițiile solicitării unei burse sociale;

Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea Codului penal pentru falsul în declarații, că eu și familia mea

- nu am obținut în perioada _____² alte venituri decât cele declarate;
- nu deținem, cu niciun titlu, bunuri mobile sau imobile din lista următoare:

Bunuri imobile	
1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești (case de vacanță, piscine, saune și altele) ori alte imobile aflate în una dintre următoarele forme de deținere: proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc.
Bunuri mobile	
1	Motociclete, motorete, scutere și autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora ori al persoanelor dependente, precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile
2	Autovehicule (în stare de funcționare): autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
3	Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei "Delta Dunării"
4	Utilaje agricole (în stare de funcționare): tractor, combină autopropulsată
5	Utilaje de prelucrare agricolă (în stare de funcționare): presă de ulei, moară de cereale
6	Utilaje de prelucrat lemnul (în stare de funcționare): gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
7	Obiecte de artă, bijuterii și metale prețioase având peste 100 grame, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, obiecte de colecție, în stare vandabilă
8	Aparatură electronică (în stare de funcționare): camere video, amplificatoare audio, copiatoare
9	Depozite bancare în valoare totală de peste 3.000 lei

1 Se completează cu majuscule, numele, inițiala tatălui și prenumele.

2 Se menționează perioada de referință pentru calculul venitului net mediu pe membru al familiei.

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 12/13
---	---	------------

Terenuri/Cursuri de apă	
1	Terenul intravilan ori extravilan pe care se află locuința de domiciliu și curtea aferentă, precum și alte terenuri în intravilan arabile sau cu potențial de construcții ori de vânzare, cu o suprafață totală mai mare de 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală
2	Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte, cu potențial productiv (exploatabile) cu o suprafață totală mai mare de 1,5 ha pentru familii cu 1-3 persoane, respectiv 2 ha pentru familii cu peste 3 persoane
Categorii de animale/păsări	
1	Peste două bovine
2	Peste o cabalină
3	Peste 3 porcine
4	Peste 5 ovine/caprine
5	Peste 5 familii de albine
6	Peste 10 capete de iepuri de casa
7	Peste 25 de capete de păsări
8	Crescătorii a căror producție se comercializează

Data

Semnătură

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 7.2-05 Versiunea: 01/12.10.2011 Revizia 05/28.09.2018	ACORDAREA BURSELOR / GRATIFICAȚIILOR PENTRU STUDENȚII CIVILI	Pag. 13/13
---	--	------------

Anexa 5

Procesul de acordare a burselor/gratificațiilor pentru studenții civili

Activități	Responsabil
Aprobarea de către Consiliul de administrație a propunerilor facultăților de completare și modificare a regulamentului de acordare a burselor	Consiliul de administrație Consiliul Facultății
Întocmirea listelor cu mediile studenților promovați	Secretariat facultate
Depunerea dosarelor pentru gratificațiilor de performanță și transmiterea lor la Comisia de analiză a facultății	Secretariat facultate
Depunerea dosarelor pentru bursele sociale	Secretariat facultate
Întocmirea listelor centralizatoare privind dosarele depuse	Secretariat facultate
Întocmirea listelor cu studenții care beneficiază de bursă de studii	Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor/gratificațiilor
Aprobarea listelor nominale a studenților care beneficiază de burse/ gratificații	Consiliul facultății
Afisarea listelor cu studenții care beneficiază de bursă socială	Secretariat facultate
Primirea contestațiilor pentru bursa socială	Secretariat facultate
Analiza contestațiilor	Comisia pentru servicii studențești a Senatului
Afisarea rezoluțiilor la contestații	Secretariat facultate
Întocmirea listelor cu studenții beneficiari ai gratificațiilor de performanță	Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor/gratificațiilor
Afisarea listelor cu studenții care beneficiază de gratificații de performanță	Secretariat facultate
Primirea contestațiilor pentru gratificațiile de performanță	Secretariat facultate
Analiza contestațiilor	Comisia pentru servicii studențești a Senatului
Afisarea rezoluțiilor la contestații	Secretariat facultate
Prezentarea în Consiliul facultății, pentru aprobare, a listelor nominale cu studenții bursieri, pe categorii de burse/gratificații	Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor/gratificațiilor
Transmiterea listelor finale, aprobate de către Consiliul de administrație către Compartimentul Financiar al ANMB	Consiliul de administrație