



## METODOLOGIA DE STIMULARE A STUDENȚILOR PERFORMANȚI ȘI DE SPRIJINIRE A STUDENȚILOR CU DIFICULTĂȚI DE ÎNVĂȚARE

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” (ANMB) prin misiunea asumată și în concordanță cu directivele stabilite în Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională acordă o atenție deosebită îmbunătățirii permanente a calității procesului educațional. Acest obiectiv armonizează politicile instituționale cu Standardele specifice de evaluare academică pentru programele de studiu din domeniul fundamental *Științe inginerești* și se reflectă cel mai bine în nivelul de pregătire profesională a studenților ca rezultat al învățării.

În acest sens, ANMB, prin Sistemul de Management al Calității cu procedurile corespunzătoare, își propune să realizeze cu o cât mai mare obiectivitate evaluări periodice a pregătirii profesionale a studenților în vederea popularizării studenților cu performanțele excepționale, stimulării tuturor studenților în obținerea unor rezultate din ce în ce mai bune și sprijinirii studenților cu rezultate mai slabe.

### CAPITOLUL I STIMULAREA STUDENȚILOR PERFORMANȚI

**Art. 1.** Pregătirea profesională a studenților este periodic evaluată cu ocazia sesiunilor de examene și a verificărilor pe parcurs.

**Art. 2.** Studenți cu rezultate excepționale sunt considerați studenții integraliști cu media generală peste 9,00 sau aceia care au obținut premii la competiții de nivel național sau internațional.

**Art. 3.** Modalitățile de stimulare a studenților performanți sunt mediatizate în comunitatea universitară prin site-ul ANMB, prin afișarea acestora la avizierele facultăților dar și prin intermediul reprezentanților studenților în organisme colective de conducere.

**Art. 4.** Ca modalități de stimulare a studenților cu rezultate excepționale, la nivelul fiecărei facultăți, se vor derula programe specifice pentru următoarele acțiuni:

- (1) Crearea unei pagini speciale pe site-ul ANMB dedicată studenților cu rezultate excepționale;
- (2) Mediatizarea periodică a studenților prin mijloace specifice;
- (3) Acordarea unor premii anuale, din venituri proprii, pentru cei mai buni studenți din fiecare program de studii și premiarea acestora în cadru festiv cu ocazia Zilei ANMB;
- (4) Aprobarea de către ANMB a solicitării de parcurgere a doi ani universitari într-unul singur, cu plata unui singur an;
- (5) Atragerea studenților în colective de cercetare și asociații profesionale cu suportarea de către ANMB a taxelor aferente;
- (6) Publicare unor date și interviuri despre studenți în Revista Infonav și în Revista Orizonturi Marine;
- (7) Acordarea de priorități în alocarea locurilor de cazare la căminul studentesc;

(8) Acordarea de diplome de merit sau de excelență la finalul fiecărui an universitar în cadru festiv la nivel facultate;

**Art. 5.** La nivelul fiecărui Departament didactic, anual, după desfășurarea sesiunii de examene din toamnă, se va face o analiză a rezultatelor studenților din cadrul programelor de studii gestionate în care se va ține seama și de comportamentul studenților și de activitatea acestora în cadrul grupei, activitate prezentată de către îndrumătorii de grupă – cadre didactice. Stabilirea studenților cu rezultate excepționale va face obiectul unei Hotărâri a Consiliului Departamentului din luna octombrie care va sta la baza tuturor acțiunilor de stimulare a acestor studenți.

**Art. 6.** (1) Fiecare facultate, funcție de propunerile Departamentelor, va stabili prin Hotărâre a Consiliului facultății – în luna octombrie -, modalitățile de stimulare a studenților cu rezultate excepționale;

(2) Propunerile de acordare a unor premii în bani vor fi discutate și aprobate, la propunerile facultăților, în ședința Consiliului de administrație al ANMB din luna octombrie.

**Art. 7.** Imediat după recompensarea unui student cu rezultate excepționale, informația va fi mediatizată în rândul studenților prin îndrumătorii de grupă, reprezentanții studenților din organismele colective de conducere, în adunările periodice ale decanilor cu studenții și neapărat prin afișare pe pagina dedicată de pe site-ul ANMB.

**Art. 8.** În fiecare an, la proiectarea bugetului pentru anul următor, la propunerea prorectorului pentru învățământ, se vor prevedea sume special destinate recompensării studenților cu rezultate excepționale.

**Art. 9.** În luna februarie, decanii vor întocmi o analiză privind modalitățile de stimulare a studenților performanți, având ca bază activitățile de la art. 5, analiză pe care o vor cuprinde în Starea facultății.

## CAPITOLUL II

### SPRIJINIREA STUDENȚILOR CU DIFICULTĂȚI DE ÎNVĂȚARE

**Art. 10.** Cu ocazia evaluărilor periodice a rezultatelor profesionale ANMB acordă o atenție deosebită și sprijinirii studenților cu rezultate mai slabe și identificării cauzelor care au determinat apariția acestor situații.

**Art. 11.** Studenți cu dificultăți de învățare sunt considerați studenții cu mai puțin de 15 credite obținute pe sesiunea de examene și cu media sub 6,00.

**Art. 12.** (1) Îndrumătorii de grupe - cadre didactice – au un rol foarte important în depistarea studenților cu dificultăți de învățare, mai ales în depistarea cauzelor care duc la cunoașterea insuficientă și totodată la prevenirea acestor cauze de an vor monitoriza toate aceste situații.

(2) Îndrumătorii de grupe monitorizează permanent studenții cu rezultate slabe din responsabilitate, fiind permanent în măsură să explice cauzele pentru fiecare în parte și să identifice printre aceștia pe cei cu dificultăți de învățare.

**Art. 13.** După desfășurarea sesiunii de examene, în prima lună a semestrului, la nivelul Departamentelor didactice se va face o analiză a rezultatelor studenților din cadrul programelor de studii din responsabilitate. La ședința Consiliului Departamentului vor participa îndrumătorii de grupă și titularii disciplinelor unde s-au obținut cele mai slabe rezultate pentru a se analiza într-un mod cât mai complet situațiile studenților cu rezultate slabe.

**Art. 14.** La nivelul fiecărui departament, după efectuarea analizei semestriale, se va emite o hotărâre privind sprijinirea studenților cu rezultate slabe, funcție de cauzele care au determinat obținerea acestora:

(1) În cazul în care aceste rezultate se datorează frecvenței slabe se caută eliminarea factorilor care au dus la prezența slabă a studentului la procesul educațional;

(2) În cazul în care rezultatele slabe se datorează lipsei de înțelegere a problematicii specifice unor discipline, se stabilește o strategie de îndrumare a procesului educațional la disciplinele respective prin adoptarea unui program specific concret în vederea creșterii performanței profesionale, care va fi comunicat studenților. Se analizează în mod individual fiecare caz adaptând programe specifice fiecărui tip de disciplină;

(3) În procesul de recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de pregătire profesională trebuie angrenate toate cadrele didactice din departament, colegii studenți cu rezultate profesionale deosebite precum și membrii ASAN;

**Art. 15.** Departamentele didactice sunt obligate să:

(1) Creeze sisteme de monitorizare a studenților cu dificultăți de învățare și să acorde sprijin logistic și educațional în realinierea acestora cu rezultatele celorlalți studenți;

(2) Sprijine dialogul individual cu studentul în vederea identificării problemelor care au dus la obținerea rezultatelor slabe;

(3) Asigure la nevoie, prin programe de consultații sau pregătire suplimentare;

(4) Organizeze cursuri pregătitoare pentru anul I în vederea corelării cunoștințelor,

(5) Asigure prezentarea cursurilor într-o formă modernă interactivă;

(6) Realizeze acțiuni de tip tutorial;

(7) Analizeze periodic activitatea de recuperare și să o prezinte anual, în luna iunie, în Consiliul Facultății.

**Art. 16.** Facultățile și serviciul de asistență psihologică al ANMB vor sprijini logistic și educațional acțiunile întreprinse de departamente pentru sprijinirea studenților cu rezultate slabe.

**Art. 17.** Acțiunile departamentelor pentru sprijinirea studenților cu rezultate slabe vor fi mediatizate în rândul studenților prin îndrumătorii de grupă, reprezentanții studenților din organismele colective de conducere și în adunările periodice ale decanilor cu studenții.

**Art. 18.** Activitățile de sprijin și mai ales analiza rezultatelor obținute vor face obiectul unui subcapitol din documentul Starea facultăților.

**Art. 19.** Pentru asigurarea succesului acțiunilor de sprijin, Departamentele didactice, prin Consiliile facultăților pot solicita intervenția Consiliului de administrație al ANMB pentru aprobarea unor fonduri suplimentare, în limita bugetului anual aprobat.

**Art. 20.** Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Senatului universitar **nr. 592 din 29.04.2014** și se aplică începând cu anul universitar 2014-2015.

Comandantul (Rectorul) Academiei Navale  
„Mircea cel Bătrân”  
Contraamiral de flotilă  
Prof. univ. Dr. ing. Vergil CHIȚAC



PREȘEDINTELE SENATULUI UNIVERSITAR

Prof. univ. Dr. ing.

Anastase PRUIU

Întocmit

Șeful Biroului învățământ și managementul calității

Lt. cdor

Marius BUCUR