



**ACADEMIA NAVALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN"**  
**FACULTATEA DE INGINERIE MARINĂ**

**PROGRAM MANAGERIAL**  
**PENTRU CANDIDATURA LA FUNCȚIA DE**  
**DIRECTOR AL DEPARTAMENTULUI DE**  
**INGINERIE ELECTRICĂ ȘI ELECTRONICĂ**  
**NAVALĂ**

*propus de Lt.cdor. dr. ing. Florențiu DELIU*

**CONSTANȚA**  
**septembrie 2016**

## PLAN MANAGERIAL

pentru funcția de director al Departamentului de Inginerie Electrică și Electronică Navală din cadrul Facultății de Inginerie Marină a Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”, Constanța.

propus de Lt.cdor.dr.ing. **Florențiu DELIU**

Planul managerial se aliniază cu obiectivele și direcțiile de acțiune conținute de obiectivele strategice și misiunile stabilite la nivelul Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”.

Direcțiile principale ale planificării manageriale pentru Departamentul Inginerie Electrică și Electronică Navală rezultă din obiectivul fundamental al strategiei de dezvoltare pentru perioada următoare a Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”, care urmărește consolidarea ca instituție de învățământ superior de referință la nivel național în producerea și transmiterea de cunoștințe avansate și dezvoltarea cu prioritate a resurselor umane de care dispune aceasta.

Cunoscute fiind atribuțiile de bază ale departamentelor didactice, care definesc un management performant al personalului didactic, obiectivul strategic principal al departamentului este dezvoltarea resurselor umane, capabile să producă cercetare științifică avansată și să presteze servicii educaționale performante către studenți. Acest obiectiv se încadrează atât în strategia Facultății de Inginerie Marină cât și în strategia generală a Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” prin Planul Managerial al Rectorului.

Alte obiectivele prioritare care trebuie luate în considerare, în desfășurarea misiunii departamentului sunt:

- menținerea cifrelor decolarizare actuale prin atragerea unui număr cât mai mare de absolvenți de liceu spre domeniul inginerie electrică;
- asigurarea cel puțin a efectivului minim de personal pentru funcționarea departamentului, prin atragerea de noi membri titulari în cadrul structurii de personal didactic a departamentului, precum și de noi studenți doctoranzi;
- îmbunătățirea conținutului planurilor de învățământ, pentru a răspunde exigențelor învățământului tehnic superior modern și cerințelor progresului tehnic și științific, perfecționarea continuă a formelor și metodelor de predare și evaluare;
- intensificarea cercetării științifice, prin modernizarea laboratoarelor, precum și prin creșterea ratei de accesare a proiectelor și programelor de cercetare, inclusiv în parteneriate,

precum și prin integrarea studenților valoroși în colective de cercetare;

- promovarea în cadrul departamentului a unui climat caracterizat prin cinste, corectitudine, colegialitate și spirit academic.

### **Contextul actual**

1. La nivelul Uniunii Europene a fost dezvoltată o nouă strategie de creștere economică pentru următorii ani - Europa 2020. În practică, Uniunea a stabilit cinci obiective majore - privind ocuparea forței de muncă, inovarea, educația, incluziunea socială și mediul/energia - care urmează să fie îndeplinite până în 2020. Conform acestei strategii, educația beneficiază de o atenție deosebită, în domeniul învățământului superior fiind vizată creșterea la peste 40% a ponderii absolvenților de studii superioare în rândul populației cu vârsta între 30-34 de ani.
2. În același timp, cadrul legislativ românesc, creat prin Legea Educației Naționale (Legea nr.1 din 2011), generează un proces amplu de schimbare a învățământului superior românesc, atât la nivel organizațional cât și funcțional. Acest proces este marcat de o serie întreagă de dezechilibre, care constituie o provocare pentru întreaga comunitate academică din țara noastră.
3. Pe plan național se înregistrează o scădere a numărului de candidaților pentru ciclul de licență, datorat conjuncturii demografice, ratei scăzute de promovare a examenului de Bacalaureat, dar și orientării unei mari părți din absolvenții de liceu către universități din străinătate.
4. Trebuie revizuit conținutul unor discipline din planul programului de studii aferent departamentului, în vederea respectării standardelor de calitate și constituirii cadrului de dezvoltare a învățământului bazat pe competențe, conform strategiei europene și a celei naționale.
5. Statul de încadrare al departamentului conține foarte multe posturi vacante care sunt acoperite de personal asociat, fiind necesară încadrarea cu personal didactic titular.

Urmărind acest context, Planul managerial al Departamentului Inginerie Electrică și Electronică Navală a fost elaborat, în primul rând, ținând cont de programul managerial al rectorului Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”.

### **Obiectivele generale ale activității de management**

Obiectivele generale ale activității de management rezultă din obiectivul strategic principal, prezentat mai sus, obiective care urmăresc dezvoltarea resurselor umane, capabile să producă

cercetare științific avansată și presteze servicii educaționale performante către studenți. De asemenea, acestea sunt concepute în principal din perspectiva funcției de bază a unui departament didactic, aceea de a asigura resursele umane necesare proceselor desfășurate în cadrul facultăților și al academiei.

Obiectivele sunt structurate pe 5 direcții majore: obiective didactice, științifice, care privesc relația cu mediul economic și socio-cultural, organizatorice și care privesc relația cu studenții:

1. Îmbunătățirea procesului didactic prin armonizarea planurilor de învățământ, în conformitate cu prevederile legale și standardele de calitate.
2. Dezvoltarea activității de cercetare științific din cadrul departamentului în scopul obținerii unui punctaj corespunzător cerințelor sistemului național de evaluare a activității de cercetare (atât în plan individual cât și pe programe de studii).
3. Dezvoltarea relațiilor cu agenți economici în scopul identificării cerințelor pieței muncii și împlinirii bazei de practică pentru studenți.
4. Asigurarea bunei desfășurări a activităților curente ale departamentului și promovarea personalului pe posturi superioare (inclusiv aducerea în sistem a unor noi cadre didactice).
5. Îmbunătățirea relațiilor cu studenții atât pe parcursul studiilor, cât și după absolvire prin dezvoltarea comunității ALUMNI a universității.

### **Activități menite să conducă la atingerea obiectivelor**

#### **Direcția didactică**

1. Prezentarea și discutarea fișelor de disciplină în Consiliul Departamentului (împreună cu responsabilii de programe de studii) pentru evitarea suprapunerilor.
2. Armonizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor în concordanță cu cerințele STCW și cu descrierea calificărilor efectuată pentru ciclul licență în Cadrul Național al Calificărilor din învățământul Superior-CNCIS.
3. Revizuirea planurilor de învățământ în conformitate cu cerințele pieței muncii și ale standardelor de calitate.
4. Implementarea noilor planuri de învățământ aprobate de către Consiliul Facultății, a Senatului Academiei și a ARACIS.
5. Flexibilizarea planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină în vederea compatibilizării lor cu planurile și programele existente în comunitatea europeană.
6. Îmbunătățirea calității activităților de predare prin implicarea membrilor departamentului în propria perfecționare.

7. Acoperirea cu prioritate a cursurilor de specialitate cu cadre didactice titulare.
8. Organizarea și desfășurarea în condiții optime a examenelor de Licență ÎF + ÎFR.
9. Menținerea unei atmosfere de comunicare interactivă permanentă cu studenții, de cinste, corectitudine și transparență în procesele didactice și de evaluare;
10. Alegerea atentă a temelor de proiect de diplomă și de disertație, pentru a întruni atât interesul studenților, cât și cerințele științifice, tehnice și formative specifice;
11. Pregătirea și desfășurarea în condiții bune a examenului de admitere pentru toate cele două cicluri: licență - masterat.
12. Dezvoltarea schimburilor internaționale de cadre didactice și studenți din toate ciclurile.
13. Îmbunătățirea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. În acest sens va fi necesară identificarea unor modalități de îmbunătățire a actualului proces, care nu a demonstrat o bună funcționalitate.
14. Inițierea și promovarea de parteneriate, proiecte și acțiuni comune cu departamente similare de la universitățile tehnice de prestigiu din țară și din străinătate;
15. Dezvoltarea contactelor și colaborării cu mediul economic și social-cultural local și național.

#### **Direcția de cercetare științifică**

1. Realizarea unui cadru consultativ privind raportarea cercetării științifice pe programe de studii, în conformitate cu domeniul de cercetare al departamentului și programele de studii la care acesta prestează activități de curs și aplicații, precum și stabilirea principalelor direcții de cercetare ale departamentului;
2. Stabilirea unei strategii de alocare a cercetării științifice pe programe de studii în funcție de rezultatele primei evaluări interne;
3. Întărirea coeziunii colectivelor de cercetare coagulate în cadrul Centrului de cercetare al Facultății de Inginerie Marină și a conlucrării dintre acestea în atragerea unor resurse sporite pentru dezvoltarea unei cercetări de nivel avansat, prin teme specifice domeniului ingineriei electrice, precum și în domeniul interdisciplinar;
4. Implicarea studenților și masteranzilor în activitatea de cercetare științifică a departamentului (constituirea unor programe de tutoriat pe activități ale colectivelor de cercetare).
5. Dezvoltarea cercetării individuale a membrilor departamentului. Se va urmări constituirea unor colective de cercetare, care să maximizeze posibilitatea fiecărui cadru didactic de a

realiza cercetare de excelență, accesul la programe de finanțare și îndeplinirea criteriilor de promovare pe posturi superioare.

6. Îmbunătățirea comunicării în cadrul departamentului în vederea realizării de către fiecare membru al acesteia a unui punctaj corespunzător exigențelor evaluării anuale.
7. Cooperarea cu colective de cercetare externe, inclusiv din mediul economic, pe teme stabilite în programe și proiecte comune;
8. Valorificarea rezultatelor cercetării științifice prin canale specifice: comunicare, publicare, brevetare, transfer tehnologic.

### **Direcția de colaborare cu mediul economic**

1. Identificarea firmelor din domeniul electric și al firmelor de shipping și nu numai din domeniul naval interesate să încheie convenții de colaborare cu Academia Navală „Mircea cel Bătrân”.
2. Crearea unei baze de firme interesate în asigurarea condițiilor pentru efectuarea practicii profesionale a studenților conform specializării lor.
3. Implicarea agenților economici pentru dezvoltarea bazei materiale cu echipamente moderne pentru laboratoarele departamentului.
4. Sprijinirea studenților în accesarea unor burse pentru efectuarea stagiilor de cădere prin programul de mobilitate Erasmus.
5. Identificarea unor posibile parteneriate cu agenții economici pentru activități de cercetare.

### **Direcția organizatorică și resurse umane**

1. Dezvoltarea departamentului prin scoaterea la concurs a posturilor necesare acoperirii cu cadre didactice titulare a majorității activităților de curs și seminar. Se va avea în vedere respectarea standardelor de calitate în ceea ce privește raportul dintre cadrele didactice titulare și cele asociate, astfel încât să nu fie pus în pericol acreditarea programului de studii Electromecanic, domeniul Inginerie Electrică.
2. Promovarea unui climat de colaborare și respect reciproc între membrii departamentului.
3. Stabilirea unor formații de lucru echilibrate pentru activitățile de curs care să asigure optimizarea cerințelor de management al calității și de bună desfășurare a cursurilor cu posibilitățile reale de acoperire a orelor cu cadre didactice titulare și restricțiile financiare.
4. Respectarea de către toți membrii departamentului a legilor și a Cartei Universitare a Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”.

5. Monitorizarea respectării disciplinei universitare de către toți membrii departamentului.
6. Distribuirea cât mai uniform și echitabil a sarcinilor organizatorice de către toți membrii departamentului.
7. Identificarea unor căi de stimulare a cadrelor didactice implicate în activități suplimentare care necesită un volum ridicat de muncă și implicare.
8. Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității cadrelor didactice și a celorlalți membri ai departamentului, printr-o judicioasă întocmire a statelor de funcțiuni și repartizare a sarcinilor de serviciu
9. Evaluarea și validarea cadrelor didactice asociate în cadrul colectivelor de coordonare a programelor de studii. Aprobarea angajării cadrelor asociate de către Consiliul Departamentului și Consiliul Facultății.
10. Recrutarea de noi cadre didactice titulare tinere în cadrul departamentului, pentru menținerea efectivului de personal deasupra cotei minime necesare ființei departamentului;
11. Sprijinirea promovării cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de promovare stabilite de către organismele abilitate;
12. Armonizarea orarului și centrarea acestuia pe nevoile studenților și ale cadrelor didactice.
13. Îmbunătățirea comunicării cu conducerea facultății și a academiei.

### **Direcția relațiilor cu studenții și absolvenții**

1. Satisfacerea nevoilor studenților în calitatea lor de clienți ai facultății și academiei.
2. Dezvoltarea unor relații bazate pe respect reciproc, care să furnizeze valoare procesului educațional.
3. Comunicarea permanentă cu studenții în probleme didactice și de cercetare științifică, creșterea numărului participanților la concursurile și sesiunile științifice studențești sau la alte activități similare naționale și internaționale.
4. Asigurarea transparenței asupra tuturor problemelor care-i privesc pe studenți, indiferent de forma de învățământ pe care o urmează.
5. Stabilirea unui sistem de comunicare cu absolvenții pentru dezvoltarea comunității ALUMNI.

Priorități pentru perioada următoare

1. Analiza și armonizarea periodică a planurilor de învățământ și a conținutului disciplinelor cu competențele aferente programelor de studii stipulate în STCW și în Registrul Național al Calificărilor din învățământul Superior (RNCIS).

2. Recrutarea de noi cadre didactice titulare în cadrul departamentului pentru asigurarea resurselor umane și buna gestionare a activităților didactice și de cercetare științifică;
3. Identificarea unor firme din mediul economic și a unor firme de shipping care să primească studenții pentru efectuarea căderii și pentru efectuarea stagiilor de practică.

Menționez că prezentul plan managerial este realizabil numai cu acordul și sprijinul colegilor din cadrul departamentului de Inginerie Electrică și Electronică Navală, subsemnatul fiind deschis oricăror sugestii sau observații constructive.

Propunerile venite din partea colectivului vor reprezenta resurse de îmbunătățire viitoare dacă acest proiect va fi acceptat de majoritatea membrilor departamentului.

06.09.2016

Lt.cdor.dr.ing. DELIU Florențiu