

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **PAZARA, TIBERIU**
Adresă(e) **Aleea Heracleea, nr. 6, Constanța**
Telefon(oane) **0241-641903** Mobil: **0721-289577**
Fax(uri) -
E-mail(uri) tiberiu_pazara@yahoo.com
Naționalitate(-tăți) **Română**
Data nașterii **21 noiembrie 1974**
Sex **M**

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional** **Șef de lucrări universitar
Inginerie Mecanică**

Experiența profesională

Perioada 1999 – 2004
Funcția sau postul ocupat Preparator universitar
Activități și responsabilități principale Profesor de fizică
Numele și adresa angajatorului Academia Navală „Mircea cel Bătrân”, Constanța
Tipul activității sau sectorul de activitate Catedra de electrotehnică și electronică navală
Perioada 2004 – prezent
Funcția sau postul ocupat Asistent universitar
Activități și responsabilități principale Profesor de fizică
Numele și adresa angajatorului Academia Navală „Mircea cel Bătrân”, Constanța
Tipul activității sau sectorul de activitate Departamentul de matematică informatică și științe tehnice fundamentale

Educație și formare

Perioada 1994 – 1998
Calificarea / diploma obținută Licențiat în fizică și chimie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Fizică, chimie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea "Ovidius", Constanta
Nivelul în clasificarea națională sau internațională Licență
Perioada 1998 – 1999
Calificarea / diploma obținută Studii aprofundate in Fizica Starii Condensate
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Fizica solidului

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Universitatea "Ovidius", Constanta

Nivelul în clasificarea națională sau internațională
 Studii aprofundate

Perioada
 2003 – 2014

Calificarea / diploma obținută
 Doctor

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
 Acustică și vibrații / Inginerie mecanică

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare
 Universitatea "Politehnica", București

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)
 Româna

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Engleză, Germană

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleză
Germană

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare		Citire		Exprimare scrisă
	Foarte bine		Foarte bine	Foarte bine
	Bine		Bine	Bine

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale
 Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini organizatorice
 Comunicare, lucrul în echipă, negocierea conflictelor, găsirea de soluții, luare de decizii (membru comisii, coordonator al defertelor activități profesionale și științifice)

Competențe și aptitudini tehnice
 Bun organizator, lider, coordonare colectiv (organizare evenimente - simpozioane, aniversări oficiale, conferințe, sesiuni, popularizarea facultății/Academiei)

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului
 Competențe IT – utilizare PC, Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint), Odeon, Pulse Labshop

Permis(e) de conducere
 Permis de conducere categoria B

Informații suplimentare