

Neclasificat
ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Academia Navală „Mircea cel Bătrân”
Nr. A-N 3634 din 19.09.2024



**REGULAMENTUL PENTRU APLICAREA
SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE
TRANSFERABILE**

Academia Navală „Mircea cel Bătrân”

Şeful colectivului de elaborare:

Cdor conf. univ. dr. ing. Nistor Filip

Colectivul de elaborare:

Cdor dr. Bucur Marius

Cdor conf. univ. dr. ing. Popa Adrian

Cpt.cdor conf. univ. dr. ing. Cotorcea Alexandru

Std. Leizeriuc Gabriel-Marian

Avizare juridică:

Consilier juridic şef: Col. Ivanov Georgiana

Capitolul I

REGULI GENERALE ALE APLICĂRII SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE

Art. 1 Prezentul regulament este elaborat pe baza următoarelor prevederi:

- Legea învățământului superior nr.199 / 2023, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 4394/2024 pentru aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, cu modificările și completările ulterioare,
- OME nr. 4623/2024 pentru modificarea și completarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.768/2023,
- OME nr. 4262/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, cu completările și modificările ulterioare,
- OME nr. 6768/2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, cu modificările și completările ulterioare,
- OMEN nr 5146/2019 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile (SECT) cu modificările și completările ulterioare,
- Carta universitară a Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” (ANMB).

Art. 2 În vederea facilitării recunoașterii competențelor, rezultatelor învățării și calificărilor în învățarea pe tot parcursul vieții, Academia Navală „Mircea cel Bătrân” (ANMB) utilizează Sistemul european de credite transferabile, denumit în continuare ECTS, și ghidul ECTS elaborat de Comisia Europeană.

Art. 3 (1) Creditele de studii transferabile reprezintă volumul de muncă necesar pentru acumularea unui set coerent de rezultate ale învățării corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor, denumită în continuare ESCO.

(2) Creditele de studii transferabile sunt valori numerice alocate unor unități de cursuri și altor activități didactice. Prin creditele de studii transferabile se apreciază, în medie, cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei, efectuată de student pentru însușirea cunoștințelor și competențelor specifice unei discipline.

(2) Programul de studii cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare.

(3) Curriculumul programului de studii cuprinde și descrie activitățile de predare, aplicare practică, cercetare și evaluare în concordanță cu sistemul ECTS, exprimându-se în credite ECTS.

(4) ANMB elaborează un pachet informativ conceput sub forma unui ghid de studii pentru proprii studenți/cursanți, dar și pentru informarea potențialilor parteneri de cooperare interuniversitară / națională / internațională, având la baza ghidul ECTS prevăzut la art. 2.

(5) Conținutul ghidului de studii prevăzut la alin. (4) trebuie să cuprindă cel puțin elementele prevăzute în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 4 În ANMB, învățarea pe tot parcursul vieții cuprinde:

- a) formarea inițială realizată prin programele de studii universitare, organizate pe două cicluri de studii, de nivel CNC 6-7;
- b) formarea continuă, prin programele de studii postuniversitare;
- c) programe de formare profesională a adulților, de nivel CNC 5;
- d) recunoașterea competențelor dobândite în contexte nonformale și informale;
- e) servicii de consiliere și orientare în carieră;
- f) activități pentru tineret.

Art. 5 (1) Se acordă un credit pentru a cuantifica 25-30 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, din care:

a) pregătire universitară formată din ore didactice, care sunt alocate pentru: predare - cursuri/prelegeri, aplicare practică - seminare, laboratoare, proiecte, cercetare și vizite de lucru, evaluare - disertații, examene. Se recomandă ca volumul orelor aplicative să fie cel puțin egal cu volumul orelor de curs;

b) pregătire/studiu individual ce cuprinde: studiu al notițelor de curs, studiu al suporturilor de curs, al manualelor, al cărților, studiu al bibliografiei minimale recomandate, desfășurare a activităților specifice de pregătire pentru proiect, laborator, întocmire de teme, referate, documentare suplimentară în bibliotecă, documentare prin intermediul internetului, pregătire pentru prezentări sau verificări, pregătire pentru

examinarea finală, consultații; se recomandă ca numărul orelor de pregătire individuală să fie egale sau mai mare ca cel al orelor didactice;

(2) În ANMB volumul de muncă aferent unui credit prevăzut la alin. (1) este parcurs în cadrul:

- a) programelor de studii universitare de licență;
- b) programelor de studii universitare de masterat;
- c) programelor postuniversitare;
- d) programelor universitare pentru educația continuă a adulților.

(3) O disciplină are un număr întreg de credite transferabile, de regulă între 2 și 5 credite, pentru a facilita recunoașterea automată europeană.

(4) Numărul total de ore didactice se încadrează în maximum 8 ore/zi, conform Codului muncii.

(5) Un an universitar, corespunzător pentru minimum 60 credite ECTS, cuprinde în total 1.500-1.800 de ore didactice și de studiu individual aferent activităților didactice obligatorii și opționale.

Art. 6 (1) În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate se are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesare pentru a promova un an întreg de studiu.

(2) Curriculumul programului de studii universitare cuprinde ansamblul de discipline ce conduce la o calificare universitară, are ca scop rezultate ale învățării și este concordant cu nivelul calificării definit în CNC.

(3) Pentru fiecare disciplină se întocmește fișa disciplinei, în care sunt formulate cel puțin: rezultatele învățării, conținutul predării și învățării și practicile asociate învățării, predării și evaluării, precum și numărul de credite de studii alocate pentru fiecare activitate.

(4) ANMB generalizează aplicarea ECTS atât în evidența rezultatelor învățării ale propriilor studenți, cât și în operarea transferului de rezultate ale învățării obținute de studenți ca urmare a frecventării și promovării probelor la discipline cuprinse în planurile de învățământ ale altor universități din țară și străinătate sau ale altor facultăți din ANMB, pe metodologiei proprii privind mobilitatea academică a studenților.

(5) Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu număr diferit de credite în structura planurilor de învățământ ale celor două facultăți din ANMB sau din alte universități, în măsura în care respectiva disciplină are funcție de formare fundamentală/de domeniu/de specialitate.

Art. 7 (1) Creditele nu înlocuiesc evaluarea studentului prin note, condiția de promovare la o disciplină fiind obținerea notei minime 5 (cinci) sau a calificativului „admis”.

(2) Creditele nu măsoară calitatea pregătirii studentului, aceasta fiind evaluată prin note, și, ca urmare, indiferent de nota de promovare a examenului, numărul de credite obținut este cel stabilit pentru fiecare disciplină în parte prin planul de învățământ.

Art. 8 Creditele se alocă tuturor disciplinelor (obligatorii, opționale și facultative) prevăzute în cadrul planurilor de învățământ și dacă este cazul pentru acțiuni de voluntariat.

Art. 9 (1) Durata standard pentru studierea unei discipline este, de regulă, de un semestru.

(2) La disciplinele eșalonate pe două sau mai multe semestre, creditarea se face semestrial, caz în care planul de învățământ trebuie să prevadă forma de examinare semestrială.

Art. 10 (1) Creditele aferente unor discipline, din cadrul aceluiași ciclu de studii, pe care studentul a le-a obținut în avans, în cadrul unui program de mobilități Erasmus, vor fi reportate la quantumul de credite al semestrelor în care acestea figurează conform planului de învățământ.

(2) Creditele obținute în avans nu pot influența numărul de credite necesar promovării anului curent de studiu și nici decizia de acordare a bursei, ele fiind luate în considerație numai pentru semestrul sau anul căruia îi aparține disciplina promovată în avans.

Art. 11 (1) Numărul minim de credite obligatorii necesar promovării anului de studii este 60.

(2) Promovarea unor discipline obligatorii și opționale și obținerea creditelor alocate acestora se poate amâna, cu condiția obținerii numărului minim de credite necesar înscrierii în următorul an de studii.

(3) Înscrierea la examenul de diplomă sau de disertație este condiționată de obținerea tuturor creditelor aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ.

Capitolul II

REGULI DE APLICARE A SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE ÎN ANMB

Art. 12. În ANMB creditarea disciplinelor se face după cum urmează:

- a) se acordă, de regulă, 30 de credite obligatorii pe semestru, respectiv 60 de credite obligatorii pe an de studii, pentru ambele tipuri de programe de studii (diplomă, master);
- b) cuantumul creditelor rezultă din însumarea creditelor aferente disciplinelor obligatorii și disciplinelor opționale alese, care prin aceasta devin obligatorii;
- c) disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se evaluează prin evaluare, iar creditele care li se atribuie sunt peste cele 60 obligatorii ale anului de studii respectiv;
- d) activităților de voluntariat li se pot acorda credite suplimentare în conformitate cu regulamentul activității de voluntariat;
- e) disciplinele promovate, împreună cu rezultatele și creditele aferente acestora, sunt consemnate în registrul matricol și în suplimentul de diplomă.
- f) obținerea unităților de credit corespunzătoare unei discipline (curs, seminar, laborator, proiect) este condiționată de îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute în fișa disciplinei și promovarea acesteia cu cel puțin nota 5 (cinci);
- g) creditele nu înlocuiesc notele și nu se pot obține în etape;
- h) aplicarea ECTS/SECT în cadrul ANMB presupune asigurarea unei finalități formative la nivelul fiecărui ciclu de studii universitare, dar și individualizarea traseelor de studii prin încurajarea liberei opțiuni a studenților pentru disciplinele de specialitate sau complementare.

Art. 13 Elaborarea și susținerea cu succes a proiectului de diplomă, respectiv a lucrării de disertație, se creditează suplimentar, atribuindu-se un număr de 10 credite, care se adaugă, după caz, la cele 240 de credite acumulate până la susținerea examenului de diplomă, respectiv la cele 90 sau 120 de credite acumulate în cadrul programului de studii de masterat până la susținerea disertației.

Art. 14 În situația în care, ca urmare a modificării planului de învățământ, numărul de credite alocate disciplinei s-a modificat, pentru studentul reînscris rămân valabile creditele prevăzute pentru disciplina respectivă în planul de învățământ al seriei curente.

Art. 15 În vederea promovării anului de studii nu se includ în numărul minim de credite obligatorii punctele de credit aferente disciplinelor facultative și nici cele aferente disciplinelor parcurse în avans în cadrul mobilităților Erasmus, și care urmează să fie reportate în semestre viitoare.

Art. 16 (1) Studenții care nu obțin creditele necesare promovării în anul următor și sunt reînmatriculați în același an de studii, trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al seriei în cadrul căreia sunt reînmatriculați.

(2) Consiliile facultăților vor analiza fiecare caz în parte și vor lua decizii ținând seamă de principiile de funcționare a sistemului de credite.

Art. 17 Studenții reînmatriculați ca urmare a unei exmatriculări trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al seriei în cadrul căreia sunt reînmatriculați.

Art. 18 (1) Numărul de credite de studii transferabile constituie elementul de referință pe care ANMB îl poate utiliza în recunoașterea unor studii sau perioade de studii universitare legale efectuate anterior în același domeniu fundamental în scopul echivalării și transferării creditelor de studii și a eventualei continuări a studiilor.

(2) Creditele sunt transferabile între programe de studii diferite în condițiile demonstrării importanței disciplinelor creditate pentru programul solicitat de student numai în același domeniul fundamental.

(3) Creditele sunt transferabile de la o instituție de învățământ la alta pe discipline, module sau perioade compacte de studiu.

(4) Creditele obținute în cadrul altor programe de studii pot fi recunoscute în programul de studii actual dacă diferențele de conținut nu depășesc 30%.

Art. 19 (1) Studentul poate solicita completarea creditelor obținute în cadrul programului de studiu la care este înmatriculat, cu credite obținute în cadrul altor programe de studii universitare sau postuniversitare. Această acțiune, numită *transfer de credite*, se poate realiza prin procedura de *echivalare a disciplinelor*.

(2) Pentru programele de studii nefinalizate în ANMB, studenții trebuie să anexeze la cererea de echivalare, pe lângă situația școlară, o adeverință eliberată de instituția de învățământ urmată inițial, din care să rezulte că întreruperea studiilor nu a fost generată ca urmare a încălcării Codului de etică și deontologie universitară.

(3) La cererea studentului, creditele pentru o disciplină pot fi recunoscute și echivalate cu creditele obținute la o disciplină cu tematică asemănătoare, urmată la o altă facultate sau specializare din cadrul ANMB.

(4) Consiliile facultăților sunt abilitate să decidă asupra recunoașterii notelor la diferite discipline și acordării creditelor în cazul unor studenți proveniți de la alte universități din țară sau străinătate.

(5) Creditele obținute de studenți în cadrul programelor de mobilități vor fi recunoscute și echivalate, pe baza deciziei luate de consiliul facultății, în limita compatibilității planurilor de învățământ ale instituțiilor implicate.

(6) În cazul în care disciplinele promovate în străinătate prin programele de mobilități nu sunt echivalate cu discipline din planul de învățământ propriu, acestea vor fi consemnate, ca discipline facultative, în situația școlară a studentului (suplimentul la diplomă), într-un semestru care va fi decis de consiliul facultății.

(7) Disciplinele recunoscute și echivalate pe baza creditelor transferabile vor fi trecute în registrul matricol și în suplimentul la diplomă cu denumirea din planul de învățământ al facultății proprii, menționându-se în documentele școlare faptul că disciplinele respective au fost echivalate.

8) Creditele obținute în condițiile prezentului articol se raportează în semestrul în care respectivele discipline figurează în planul de învățământ al facultății proprii.

Art. 20 (1) *Echivalarea* unei discipline este procesul prin care comisia de echivalare, din care face parte obligatoriu coordonatorul programului de studii pentru care se solicită echivalarea, constată faptul că la o anumită disciplină (numită *disciplina echivalată*) conținutul științific este acoperit într-o măsură suficientă (cel puțin 70%) de conținutul uneia, ori a mai multor discipline pe care studentul le-a promovat (numite *discipline ce stau la baza echivalării*), și decide atribuirea fără examinare (prin echivalare) a notei de promovare a disciplinei echivalate (sau după caz, media disciplinelor ce stau la baza echivalării).

(2) În *Registrul Matricol*, se va trece nota pe care Consiliul facultății a validat-o în cursul analizei diferențelor și echivalărilor pentru transferul și înmatricularea studenților, iar originalul documentului oficial, *catalogul disciplinelor echivalate*, care atestă echivalarea se păstrează la secretariatul facultății. Studenții cu discipline echivalate vor avea înscrisă la rubrica observații numărul dosarului în care se regăsește istoricul înscrisurilor din Registrul Matricol.

(3) În *Catalogul disciplinelor echivalate* coordonatorul programului de studii va completa nota atribuită prin echivalare, data echivalării și va semna pentru decizia luată.

(4) În *documentele și actele de studii* de orice fel eliberate studentului, *disciplina echivalată* își păstrează nemodificate toate caracteristicile, conform planului de învățământ al seriei respective: titlul, numărul și structura orelor aferente, numărul de credite, conținutul și poziția în planul de învățământ, așa cum sunt acestea consemnate în Registrul Matricol.

(5) Recunoașterea creditelor la o disciplină parcursă într-un alt program de studii, în țară sau în străinătate, nu implică în mod obligatoriu ca fișele disciplinelor să fie identice sau timpul afectat să fie egal.

(6) Analiza trebuie făcută respectând spiritul sistemului de credite și încurajând mobilitatea studenților.

Art. 21 (1) Pentru echivalarea, continuarea sau finalizarea studiilor și recunoașterea în străinătate a unor diplome eliberate anterior introducerii sistemului de credite transferabile, pe baza informațiilor existente în registrul matricol propriu, ANMB poate elibera, la cerere, documente în cadrul cărora să fie atribuit un număr de credite de studii transferabile disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ.

(2) Pentru această operațiune, ANMB percepe o taxă aprobată de Senatul ANMB.

Art. 22 Recunoașterea creditelor transferabile în cazul mobilităților se poate realiza de către ANMB numai pentru persoana care dovedește calitatea de student cu documente relevante emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

Capitolul III DISPOZIȚII FINALE

Art. 21.(1) Academia Navală „Mircea cel Bătrân”, prin hotărârea Senatului universitar, își stabilește:

- a) un coordonator al ECTS la nivelul academiei;
- b) câte un coordonator al ECTS la nivelul facultăților, de preferință din cadrul departamentelor de asigurare a calității.

(2) Coordonatorul ECTS la nivelul academiei, împreună cu coordonatorii ECTS la nivelul facultăților și șeful compartimentului învățământ universitar, elaborează anual un ghid de studii sub forma un pachet informativ pentru proprii studenți, dar și pentru informarea potențialilor parteneri de cooperare interuniversitară / internațională.

(3) Coordonatorii ECTS la nivelul facultăților informează studenții interesați, la solicitarea acestora, asupra modului de aplicare a sistemului de credite transferabile.

Art. 22 Anual, la începutul anului universitar, vor fi înscriși în Ordinul de zi pe unitate, toți studenții cu numărul de credite obținut la finalul anului universitar anterior de studii.

Art. 23 Creditele obținute ECTS/SECT se recunosc la reînmatriculare, numai dacă exmatricularea nu a survenit în urma unei încălcări a Codului de etică și deontologie universitară. Creditele ECTS/SECT, pentru absolvenți și studenți, sunt valabile fără a avea limită de timp.

Art. 24. Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar cu nr. 816 din 26.09.2024 și înlocuiește vechiul regulamentul ECTS aprobat în ședința Senatului universitar cu nr. 762 din 28.02.2022.

**COMANDANTUL (RECTORUL)
ACADEMIEI NAVALE „MIRCEA CEL BĂTRÂN”
Contraamiral de flotilă
Conf. univ.dr.ing. Alecu TOMA**

**PREȘEDINTE AL SENATULUI UNIVERSITAR
Conf.univ.dr. ing.**

Dinu-Vasile ATODIRESEI

ANEXA nr. 1

1. Ghidul de studii cuprinde, pe lângă elementele de identificare ale ANMB, următoarele elemente:
 - a) scurtă prezentare a ANMB/facultăților și a facilităților oferite;
 - b) prezentarea și calendarul cursurilor oferite de departamente/facultăți;
 - c) procedurile de înmatriculare;
 - d) prezentarea sintetică a planului/planurilor de învățământ/formare aplicabile în fiecare an/periodă de studii;
 - e) precizarea perioadei/perioadelor din fiecare semestru/an universitar, după caz, în care se fac opțiuni pentru (pachete de) discipline opționale și facultative cuprinse în planul de învățământ al semestrului/anului următor;
 - f) descrierea schematică a fiecărei discipline/competențe și fiecărui modul cuprinse în planul de învățământ: denumirea lor în limba română și în limba engleză; statutul disciplinei/modulului/competenței (obligatoriu, opțional, facultativ); precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovare prealabilă a unor alte discipline; enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme/rezultate ale învățării ale disciplinei/modulului/competenței; bibliografia minimală obligatorie; numărul de ore de curs/seminar/lucrări aplicative/proiectare/studiu individual; procedura de evaluare a cunoștințelor/deprinderilor/abilităților (examen, colocviu sau verificare pe parcursul semestrului); numărul de credite acumulate prin promovare;
 - g) elaborarea unui sistem unitar de codificare a disciplinelor la nivelul ANMB.
2. La elaborarea ghidului de studii sunt utilizate documentele-model menționate în ghidul ECTS prevăzut la art. 2 din metodologie.
3. Ghidul de studii se actualizează în funcție de modificările aduse programului de studii/formare și este făcut public prin difuzare gratuită în rândul studenților/cursanților și cadrelor didactice/formatorilor, precum și prin afișare pe site-ul ANMB.