



ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA NAVALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN"
SENATUL UNIVERSITAR
Nr. A-2536 din 22.07.2014

REGULAMENTUL **STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

Colectiv de elaborare:

conform Hotărârii Consiliului de administrație nr. Ac-14-05G din 21.05.2014

Coordonator: lt. cdor Bucur Marius

Membri: cpt. dr. ing. Ristea-Komornicki Marian,
Lect.univ.dr. Băutu Andrei,

REGULAMENTUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

I. Principii generale

Art. 1 Prezentul Regulament definește principiile și regulile care stau la baza organizării și funcționării procesului de învățământ pentru studiile universitare de licență (ciclul I) din Academia Navală „Mircea cel Bătrân” (ANMB), utilizând sistemul european de credite de transfer și acumulare (ECTS), în baza următoarelor acte normative: Legea educației naționale nr. 1/2011, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare și Carta universitară a ANMB.

Art. 2 Conform Legii educației naționale nr. 1/2011, în ANMB se organizează numai programe de studii universitare de licență acreditate sau autorizate provizoriu în urma evaluării externe de către o agenție înregistrată la Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - *EQAR*.

Art. 3 Având în vedere obiectivele, grupurile țintă și planurile de învățământ ale ANMB, studiile universitare de licență oferite absolvenților de liceu sunt organizate la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, în domeniul fundamental al Științelor ingineresti, cu durata de 8 semestre, cu minimum 240 credite de studiu transferabile (*cst*).

Art. 4 Planurile de învățământ conțin următoarele tipuri de discipline:
- după tipul disciplinei: obligatorii (O), opționale (la alegere - A), facultative (F);
- după categoria formativă: fundamentale (DF), tehnice de profil (DP), de specialitate (DS), complementare (DC), din strategia universitară (DU).

Art. 5 Numărul de *cst* atribuite disciplinelor obligatorii și opționale corespunzătoare unui semestru de studii este 30 și corespunde unui număr de 26-28 ore/săptămână efectuate în regim formal de studii.

Art. 6 (1) Numărul minim de *cst* destinate disciplinelor obligatorii și opționale corespunzătoare unui an universitar de studiu este de 60;
(2) *Cst* destinate unei discipline se exprimă prin număr întreg;
(3) Obținerea *cst* corespunzătoare disciplinelor este condiționată de promovarea acestora;
(4) Prin promovarea disciplinelor facultative studentul poate acumula mai mult de 60 *cst* într-un an de studiu
(5) Studentul care nu a acumulat numărul de *cst* prevăzut în *Regulamentul privind aplicarea sistemului european de credite transferabile (RCTS)* pentru trecerea în anul de studii superior, pot reface anul de studii cu taxa corespunzătoare programului de studii urmat pentru un semestru sau pentru un an întreg de studii.

Art. 7 (1) La începutul anului universitar (în prima lună) studentul admis la studii universitare de licență, indiferent de regimul de studii, cu sau fără taxă, este obligat să completeze și să semneze *Contractul anual de studii*;
(2) *Contractul anual de studii* nu se poate modifica pe parcursul anului universitar.
(3) Studentul care nu semnează *Contractul anual de studii* în perioada programată își pierde statutul, fiind exmatriculat.
(4) Studenții care aplică la mobilități încheie un contract aditional de studii, conform cu protocolul încheiat între cele două instituții.
(5) Disciplinele facultative se organizează în regim cu taxă, conform solicitărilor studenților dar pentru subgrupe de cel puțin 15 studenți.

Art. 8 Contractul de studii va cuprinde disciplinele din planul de învățământ (PI) corespunzătoare anului universitar în curs la care studentul trebuie să obțină notă de trecere în vederea acumulării numărului total de credite, astfel încât anul universitar să fie considerat ca promovat.

II. Admiterea, înmatricularea, reînmatricularea, întreruperea studiilor, exmatricularea

Art. 9 Persoana care a fost admisă la studiile universitare de licență, după încheierea contractului de scolarizare are calitatea de student, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de diplomă, sau după caz, până la exmatriculare sau transfer la o altă universitate.

Art. 10 Admiterea studenților la studiile universitare de licență se face astfel:

- prin concurs de admitere organizat de către fiecare facultate pentru programele de licență pe care le oferă;
- prin transfer de la alte instituții de învățământ superior acreditate din România, numai dacă studentul provine de la o specializare din domeniul fundamental al științelor ingineresti;
- prin reînmatricularea studenților exmatriculați, numai în condițiile în care exmatricularea nu face obiectul unei abateri de la Codul de etică și deontologie profesională;
- prin concurs de admitere la continuare de studii și la a doua specializare;
- în cadrul mobilităților, pe o perioadă limitată, de la o altă instituție de învățământ superior din țară și din străinătate.

Art. 11 La înmatricularea/reînmatricularea studentului, transferat sau exmatriculat, Consiliul Facultății (CF) pe baza propunerilor coordonatorilor de programe de studii, analizează fiecare caz în parte și stabilește disciplinele care pot fi echivalente și cele care trebuie refăcute în regim de diferență față de planul de învățământ al seriei de înmatriculare, promovarea acestor discipline constituind sarcini suplimentare. Sarcina suplimentară nu poate fi mai mare de 30 *cst* în raport cu anul de înmatriculare/reînmatriculare.

Art. 12 (1) Întreruperea studiilor se poate face numai la începutul anului universitar, în condițiile prevăzute de RAPS.

(2) Reînscierea studentului, după întreruperea studiilor, se face în anul de studii în care are dreptul, în condițiile RCTS, beneficiind de recunoașterea notelor și *cst* obținute anterior întreruperii în raport cu planul seriei în curs de școlarizare.

Art. 13 Exmatricularea din ANMB se hotărăște de către CA al ANMB la propunerea Consiliului facultății de proveniență a studentului civil, dacă acesta se încadrează în una din următoarele situații:

- nu semnează contractul anual de studii în termen de o lună de la începutul anului universitar;
- nu îndeplinește obligațiile asumate prin contractul de școlarizare (plata taxei de școlarizare la termenele prevăzute prin contract, nerespectarea legislației universitare interne etc.);
- nu depune cererea de reînsciere de prelungire de școlaritate în primele zece zile ale anului universitar (pentru studenții cu credite insuficiente pentru a fi înscriși în anul universitar următor).
- nu acumulează în anul I un număr minim de 30 *cst*.
- absentează nemotivat mai mult de 70% din obligațiile școlare anuale efectuate până la data realizării analizei;
- încearcă să promoveze prin fraudă examenele sau colocviile planificate;
- încearcă să promoveze sarcini didactice obligatorii prin plagiat;
- săvârșește abateri grave de la etica universitară;
- săvârșește o altă abatere după ce a fost sancționat cu mustrare scrisă cu avertisment;

Art. 14 (1) Studenții exmatriculați pot fi reînmatriculați la cerere, în condițiile *Regulamentului activității universitare a studenților* (RAPS) beneficiind de recunoașterea notelor și *cst* obținute înainte de exmatriculare.

(2) Studenții exmatriculați din cauza încălcării *Codului de etică și deontologie universitară* nu mai pot fi înmatriculați.

III. Procesul de învățământ. Absolvirea

Art. 15 (1) Activitatea de învățământ de la studiile universitare de licență se bazează pe sistemul european de studii transferabile;

(2) Activitățile didactice directe se desfășoară pe durata a opt semestre egale în regim de cursuri cu frecvență sau cursuri cu frecvență redusă;

(3) Frecvența studenților la activitățile didactice se înregistrează în condica de grupă, semnată de cadrele didactice la fiecare activitate coordonată;

(4) Situația școlară a studenților este disponibilă pe site-ul ANMB și poate fi consultată individual de titular pe bază de parolă.

Art. 16 (1) Evaluarea cunoștințelor la o disciplină din PÎ se apreciază cu note de la 1 la 10

(2) O disciplină este promovată dacă în urma evaluării studentul obține cel puțin nota 5

(3) Obținerea creditelor atribuite unei discipline este condiționată de promovarea acelei discipline;

(4) Nu se admit acordări parțiale de credite pe componentele de activitate aferente disciplinei.

Art. 17 (1) Activitatea didactică a studenților la fiecare disciplină din PI este evaluată continuu și respectă condițiile și înregistrările menționate în fișele disciplinelor;

(2) Verificarea finală a cunoștințelor studenților, la disciplinele prevăzute cu examen, se face în sesiuni de examene ordinare, fără taxă, programate la sfârșitul semestrelor, având fiecare durata de 3 săptămâni;

(3) Reexaminarea studenților în vederea promovării sau măririi de notă la toate disciplinele corespunzătoare anului universitar în curs înscrise în *Contractul anual de studii*, indiferent de forma de examinare cu care sunt prevăzute, se realizează în sesiunea de restanțe-fără taxă și în sesiunile speciale-cu taxă, aprobate de Consiliul de administrație.

Art. 18 Activitatea didactică a studenților la fiecare disciplină din PI este evaluată continuu, prin note alocate diverselor activități didactice declarate de către titularul disciplinei în fișa disciplinei.

Art. 19 Pentru disciplinele prevăzute cu evaluare continuă (colocviu) ultima evaluare se va desfășura în ultimele două săptămâni ale semestrului.

Art. 20 Ședințele de laborator pot fi refăcute, în regim cu taxă, în ultimele două săptămâni ale semestrului.

Art. 21 (1) Media de promovare a anilor de studii - M_p este o medie ponderată funcție de numărul de credite alocat fiecărei discipline obligatorii promovate, astfel:

$$M_p = \frac{N_1 * c_1 + N_2 * c_2 + \dots + N_n * c_n}{c_1 + c_2 + \dots + c_n}$$

unde:

- N_i reprezintă nota obținută la disciplina i ,
- c_i reprezintă numărul de credite alocate disciplinei i .

(2) La calculul M_p nu se iau în considerare rezultatele obținute la disciplinele facultative.

Art. 22 Studiile universitare de licență se încheie cu susținerea examenului de diplomă format din două probe:

1. Proba nr. 1: Evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate,
2. Proba nr. 2: Prezentarea și susținerea proiectului de diplomă

fiecare dintre acestea putând fi formată din subprobe.

Art. 23 (1) Studentul este considerat absolvent și are acces la **examenul de diplomă** după obținerea tuturor celor 240 *cst* corespunzătoare disciplinelor obligatorii și opționale din PI;

(2) Departamentele educaționale stabilesc titlurile temelor proiectelor de diplomă și coordonatorii științifici și le aduc la cunoștința studenților în semestrul VI;

(3) Examenul de diplomă se organizează și se desfășoară după un Regulament propriu aprobat de Senatul universitar;

(4) Se atribuie 10 *cst* pentru absolvirea examenului de diplomă, credite care se adaugă celor 240 *cst* obligatorii.

Art. 24 Studentul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în curricula programului de studii de licență și a obținut cel puțin media 6 la examenul de diplomă primește Diploma de inginer, însoțită de suplimentul la diplomă, întocmit conform reglementărilor în vigoare.

IV. Asigurarea calității

Art. 25 Studiile universitare de licență se desfășoară conform procedurilor interne de asigurare și externe a calității. Principalii responsabili de calitatea educației sunt ANMB și facultățile / departamentele care gestionează programele de studii de licență.

Art. 26 (1) În vederea sprijinirii studenților pentru integrarea în învățământul universitar și adaptării optime a acestora la exigențele corespunzătoare programelor de studii și anilor de studii, la nivelul ANMB funcționează un sistem de tutoriat.

(2) Tutorii sunt desemnați de Consiliile facultăților și au rol de consiliere, orientare și asistare a studenților în cadrul comunității universitare.

Art. 27 Fiecare program de studii licență are un *coordonator*, numit de Facultate, care coordonează desfășurarea procesului de învățământ, în concordanță cu reglementările și exigențele din ANMB.

Coordonatorul promovează în perioada premergătoare admiterii oferta educațională, răspunde de organizarea și desfășurarea concursului de admitere, verifică desfășurarea activităților didactice, coordonează alocarea și structura temelor pentru proiectele de diplomă.

Art. 28 Recunoașterea *cst* obținute de studenți la alte universități din țară sau străinătate se face de către Consiliul facultății, pe baza perioadelor de studii efectuate la alte instituții de învățământ superior acreditate din țară sau străinătate, a timpului alocat aprofundării disciplinei și a calificativului obținut. Această recunoaștere se face conform RCTS.

Art. 29 Prevederile, principiile și modul de evaluare a studenților sunt prevăzute în instrucțiunea din Manualul calității *I.L. 7.5-02 Examinarea și notarea studenților*, vizibilă pe site-ul ANMB.

V. Dispoziții finale

Art. 30 (1) Se pot percepe taxe, suportate individual de studenți, în următoarele situații: la admitere, înmatriculare/reînmatriculare, depășirea duratei programate de școlarizare, repetarea evaluărilor la disciplinele restante în alte sesiuni de examene decât cele ordinare prevăzute în planul de învățământ, la susținerea diferențelor, la refacerea laboratoarelor, precum și la organizarea de activități formative suplimentare la cererea studenților, în afara programului planificat.

(2) Cuantumul acestor taxe se stabilește anual de către Senatul ANMB.

(3) Scutirea de plată a taxelor este validată de Consiliul de administrație al ANMB.

Art. 31 Studentul de la studii universitare de licență are drepturile și îndatoririle prevăzute în *Codul drepturilor și obligațiile studenților din ANMB* și în RAPS.

Art. 32 (1) Prezentul Regulament a fost adoptat în ședința Senatului **nr.596 din 24.07.2014**, intră în vigoare la data de 01.10.2014 și se aplică în anul universitar 2014 – 2015.

(2) Orice modificare a prezentului regulament se face numai cu aprobarea Senatului Universitar.

COMANDANTUL (RECTORUL)
ACADEMIEI NAVALE „MIRCEA CEL BĂTRÂN”
Contraamiral de Honoară
Prof.univ.Dr.ing. Vergil CHIȚAC



p/PREȘEDINTELE SENATULUI UNIVERSITAR
Conf.univ.Dr.ing.

Dumitru DASCĂLU

