



REGULAMENTUL

Privind activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din ACADEMIA NAVALĂ „MIRCEA CEL BĂTRÂN”

CAPITOLUL 1. CONSTITUIRE

Art. 1 Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) este organizată, funcționează și își execută atribuțiile în conformitate cu Legea nr. 87 din 10 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu Ordonanța 75/2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, Carta universitară, Standardul ISO 9001:2008, hotărârile Senatului universitar al Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” (ANMB) și hotărârile Consiliului de administrație (CA) al ANMB.

Art. 2 CEAC este un organism colectiv de lucru care identifică, analizează și propune soluții privind asigurarea Sistemului de Management al Calității (SMC) în ANMB.

Art. 3 CEAC colaborează cu CA la elaborarea planului strategic și a planurilor operaționale anuale privind asigurarea calității și la întocmirea rapoartelor de evaluare internă anuale.

Art. 4 CEAC colaborează cu Biroul de învățământ și asigurare a calității (BIAC) în vederea implementării, planificării și organizării SMC, la nivelul structurilor din ANMB.

Art. 5 (1) Structura organizatorică a CEAC cuprinde:

- un coordonator desemnat de către Rector ;
- 1-3 reprezentanți ai cadrelor didactice, fără funcții de conducere, propusi de coordonatorul CEAC, aleși prin vot secret de Senatul universitar;
- un reprezentant al studenților ales de Centrul de informare pentru studenți (CIS);
- un reprezentant al angajatorilor;

(2) Conducerea operativă a CEAC este asigurată de coordonator.

CAPITOLUL 2. RESPONSABILITĂȚI ȘI FUNCȚIONALITATE ÎN CADRUL SMC

Art. 6 Atribuțiile CEAC:

- a) asigură armonizarea politicii calității cu strategia universitară;
- b) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea ANMB astfel încât să se respecte criteriile stabilite pe domenii în art. 14 din prezentul regulament;
- c) urmărește aplicarea concluziilor rezultate în urma evaluărilor și prezintă sinteze periodice senatului universitar;
- d) elaborează un raport de evaluare internă anual privind calitatea educației în ANMB. Raportul este adus la cunoștința întregului efectiv prin afișare sau publicare.
- f) stabilește obiectivele și prioritățile în domeniul calității, urmărește cunoașterea și aplicarea lor în ANMB;

- g) dezvoltă o cultură a calității în ANMB, atât la nivelul personalului didactic și administrativ cât și al studenților și stabilește unele măsuri pentru consolidarea acesteia;
- h) propune evaluări interne sau externe și afișează rezultatele acestora;
- i) asigură feedback-ul din partea studenților;
- j) asigură feedback-ul din partea angajatorilor;
- k) stabilește reperele calitative și cantitative prin comparație cu alte universități din țară și străinătate (benchmarking);
- g) formulează propuneri de îmbunătățire a calității.

Art. 7 Atribuțiile coordonatorului CEAC:

- a) conduce operativ CEAC;
- b) informează periodic Consiliul de administrație despre activitatea CEAC;
- c) informează oportun membrii CEAC asupra deciziilor managementului universitar referitoare la calitate;
- d) prezintă un raport sinteză la sfârșitul mandatului în fața Senatului universitar;
- e) conduce și își asumă răspunderea privind proiectarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea Managementului Calității în ANMB;
- f) asumă răspunderea în fața comandantului (rectorului) de activitatea CEAC.

Art. 8 CEAC se întrunește de regulă lunar dar și la propunerea coordonatorului. Rectorul poate convoca CEAC ori de câte ori sunt de rezolvat probleme specifice.

Art. 9 Hotărârile în cadrul CEAC se iau pe baza votului deschis cu majoritate simplă cu condiția ca cel puțin 2/3 din membri să fie prezenți.

Art. 10 La ședințele CEAC pot fi invitați membri ai Comisiilor de evaluare a programelor de studii, reprezentanți ai CA, Consiliului științific și reprezentanți ai beneficiarilor sau ai mediului socio-economic de inserție al ANMB.

Art. 11 CEAC desemnează Corpul de Auditori Interni (CAI) care constituie un grup de persoane provenite din structurile ANMB care posedă cunoștințe adecvate domeniului de asigurare a calității.

Art. 12 Rapoartele CEAC se publică în buletinul academiei și pe pagina web a instituției.

Art. 13 CEAC gestionează documentele SMC.

CAPITOLUL 3. DOMENIILE ȘI CRITERIILE DE EVALUARE ȘI ASIGURAREA A CALITĂȚII

Art. 14 Domeniile și criteriile de evaluare și asigurarea a calității de către comisie sunt:

A. Capacitatea instituțională, care rezultă din organizarea internă, din infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:

- a) structurile instituționale, administrative și manageriale;
- b) baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale;
- c) resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii.

B. Eficacitatea educațională, care consta în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

- a) conținutul programelor de studiu;
- b) rezultatele învățării;
- c) angajabilitate;
- d) activitatea financiară a organizației;
- e) absorbția absolvenților în mediul militar și civil.

C. Managementul calității, care se concretizează prin următoarele criterii:

- a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității;

- b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării inclusiv de către studenți;
- d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
- f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- g) transparența informațiilor de interes public, inclusiv cele privitoare la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;
- h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii;
- i) acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare.

CAPITOLUL 4. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15 Modificarea prezentului regulament este de competența Senatului universitar ANMB, prin vot deschis cu majoritate simplă.

Art. 16 Dizolvarea CEAC se poate face prin hotărâre a Senatului universitar la propunerea Consiliului de administrație.

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar din data de 03.12.2012 nr.562.

Începând cu data de 04.02.2011 își încetează valabilitatea vechiul regulament înregistrat cu numărul A 9464 din 31.10.2007.

Comandantul (Rectorul) Academiei Navale
„Mircea cel Bătrân”
Contraamiral de flotilă
Prof. univ. Dr. ing. Vergil CHIȚAC



X

Președintele Senatului universitar
Comandor
Conf. univ. Dr. Ene –Voiculescu Virgil

Coordonator CEAC

Comandor

Conf.univ.dr.ing. Mihail PRICOP