



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE**  
**ACADEMIA NAVALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN"**  
**SENATUL UNIVERSITAR**

**31.03.2016**

**Nr. A - 1537**

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE**  
**A CONSTITUIRII ȘI ALEGERII STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE**  
**CONDUCERE ACADEMICĂ**

## **COLECTIVUL DE ELABORARE:**

Comandor Viorel COSTACHE - *șeful colectivului de elaborare*

Comandor conf.univ.dr.ing. Mihail PRICOP

Comandor prof.univ.dr. Virgil ENE-VOICULESCU

Comandor conf.univ.dr.ing. Octavian TĂRĂBUȚĂ

Comandor prof.univ.dr.ing. Vasile DOBREF

Comandor conf.univ.dr.ing. Florin-Marius NICOLAE

Căpitan-comandor Cătălin-Ioan ROTARU

Maior (just.) Georgiana IVANOV

*Baza: HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE nr. AC-16-03H din data de 28.03.2016*

*Baza: HOTĂRÂREA SENATULUI UNIVERSITAR nr. 630\_A din data de 31.03.2016*

## CUPRINS:

1. DISPOZIȚII GENERALE.....	4
2. ALEGERILE LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI.....	6
3. ALEGERILE ȘI CONCURSURILE LA NIVELUL FACULTĂȚIL.....	8
4. ALEGERILE LA NIVELUL SENATULUI UNIVERSITAR.....	9
5. ALEGEREA RECTORULUI.....	9
6. CONCURSUL PENTRU FUNCȚIA DE DIRECTOR ADMINISTRATIV.....	11
7. DISPOZIȚII FINALE.....	11

### ANEXE:

Anexa 1 - Calendarul de constituire și alegere a structurilor și funcțiilor de conducere în Academia Navală „Mircea cel Bătrân”.

Anexa 2 - Norme de reprezentare a departamentelor în Consiliile facultăților și în Senatul universitar

## CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1.** Metodologia de organizare și desfășurare a constituirii și alegerii structurilor și funcțiilor de conducere academică din Academia Navală „Mircea cel Bătrân” este elaborată în conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Legea Educației Naționale nr. 1 din 05.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării științifice (OMECS) nr. 3751 din 29.04.2015;
- Carta universitară a Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”;
- Reglementările Ministerului Apărării Naționale privind învățământul superior militar.

**Art.2.** Principiile care stau la baza procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere sunt următoarele:

- a) principiul legalității;
- b) principiul autonomiei universitare;
- c) principiul transparenței;
- d) principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- e) principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, programe de studii, conform Cartei universitare;
- f) principiul respectării normelor etice și deontologice.

**Art.3.** Structurile și funcțiile de conducere din Academia Navală „Mircea cel Bătrân” sunt aceleași ca și cele din instituțiile civile de învățământ superior și se ocupă în aceleași condiții ca și acestea, precum și cu respectarea actelor normative specifice în domeniu ale Ministerului Apărării Naționale.

**Art.4.** Încadrarea funcțiilor de conducere academică se face prin alegeri, prin concurs public sau prin numire, în condițiile legii.

**Art.5.** Alegerile pentru funcțiile de conducere academică se fac prin vot universal, direct și secret. Fiecare persoană are dreptul la un singur vot. Au drept de vot cadrele didactice din Academia Navală, titulari prin concurs, cu norma de bază în Academia Navală, precum și studenții care fac parte din structurile de conducere la nivel de facultăți și academie. Reprezentanții studenților în structurile de conducere sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.

**Art.6.** Alegerile se desfășoară succesiv, la nivel de departament, facultate, academie, conform *Calendarului de constituire și alegere a structurilor și funcțiilor de conducere în Academia Navală „Mircea cel Bătrân”*, prezentat în Anexa 1.

**Art.7.** Alegerile pentru structurile și funcțiile de conducere se validează dacă au votat cel puțin jumătate plus unu din membrii cu drept de vot de la nivelul respectiv. O funcție de conducere se ocupă de către persoana care obține cel puțin jumătate plus unu din voturile exprimate și are cel mai mare număr de voturi exprimate în favoarea sa.

**Art.8.** În cazul în care nici un candidat pentru o funcție de conducere nu primește un număr de voturi de cel puțin jumătate plus unu din totalul voturilor valide, se organizează un al doilea tur de scrutin. La al doilea tur de scrutin pot candida numai primii doi candidați din primul tur de scrutin, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi favorabile. Al doilea tur de scrutin este validat indiferent de numărul de alegători participanți la votare.

**Art.9.** Structurile și funcțiile de conducere la nivel de departamente, facultăți și academie sunt următoarele:

(1) Structuri de conducere:

- a) Senatul universitar și Consiliul de administrație, la nivelul academiei;
- b) Consiliul Facultății;
- c) Consiliul Departamentului.

(2) Funcții de conducere:

- a) Rectorul, prorectorii, directorul general administrativ – la nivelul academiei;
- b) Decanul, prodecanii – la nivelul facultății;
- c) Directorul de departament - la nivelul departamentului.

**Art.10.** Structurile de conducere ai căror membri se aleg prin vot universal, direct și secret sunt următoarele:

- a) Senatul universitar și reprezentantul studenților din Consiliul de administrație;
- b) Consiliul facultății;
- c) Consiliul departamentului.

**Art.11.** Funcțiile de conducere universitară se desemnează după cum urmează:

- a) Rectorul – prin vot sau concurs public, conform deciziei luate de comunitatea academică prin referendum;
- b) Prorectorii – numiți de către rector;
- c) Decanul – prin concurs public;
- d) Directorul general administrativ – prin concurs public;
- e) Prodecanii – numiți de către decani;
- f) Directorul de departament – prin vot.

**Art.12.** Organizarea și desfășurarea alegerilor și concursurilor pentru încadrarea funcțiilor de conducere se află în responsabilitatea Senatului universitar pentru funcția de rector, rectorului pentru funcția de decan, Consiliului de administrație pentru funcția de director general administrativ și Consiliului departamentului pentru funcția de director de departament. Alegerile pentru noile structuri de conducere sunt organizate de structurile similare în funcție la data organizării alegerilor.

**Art.13.** Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru constituirea structurilor de conducere și pentru ocuparea funcțiilor de conducere este implementată de către Biroul electoral central la nivel de academie și de către comisii proprii de organizare și desfășurare a alegerilor formate la nivel de facultăți și departamente.

**Art.14.** Biroul electoral central, numit de către Senatul universitar, este constituit din 5 persoane, din care fac parte un specialist cu pregătire juridică și un student.

**Art.15.** Ponderea studenților în toate structurile de conducere este de 25%, cu excepția structurilor de conducere ale departamentelor.

**Art.16.** Persoanele care se află în poziție de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa simultan funcții prin care unul sau una se află față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională nemijlocită, la orice nivel în academie.

**Art.17.** Durata mandatului structurilor și a ocupării funcțiilor de conducere este de 4 ani pentru cadrele didactice și de 2 ani pentru studenți.

**Art.18.** Alegerile și concursurile pentru posturile de conducere devenite vacante în timpul mandatului se organizează în termen de 3 luni, conform metodologiei aflate curent în vigoare, dacă prin lege nu se prevede altfel.

**Art.19.** Validarea mandatelor noilor organe de conducere se face în termen de cel mult 30 de zile de la data alegerii lor. În perioada dintre data alegerilor și cea la care își preiau prerogativele noile structuri de conducere, activitatea de conducere este exercitată de structurile în funcție la data alegerilor.

**Art.20.** După aprobarea *Metodologiei de organizare și desfășurare a constituirii și alegerii structurilor și funcțiilor de conducere academică* de către Senatul universitar, aceasta se va publica pe pagina de web a Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” în termen de 5 zile.

**Art.21.** Perioada de organizare, desfășurare și de validare internă a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere academică este 19 noiembrie 2015 – 16 august 2016.

**Art.22.** Biroul Electoral Central întocmește formularele privind asumarea individuală, de către fiecare candidat, a respectării prevederilor Legii 1/2011, art. 130. alin. (1), art. 215, art. 295 alin. (4) și (5) și verifică îndeplinirea acestor prevederi.

**Art.23.** Calitatea de membru al Senatului universitar se dobândește numai prin alegeri. Persoanele aflate în funcții de conducere universitară pot fi membri ai Senatului universitar, cu excepția rectorului.

**Art.24.** Mandatul de senator sau de membru în Consiliul Facultății are durata de 4 ani și poate fi reînnoit de maxim 2 ori.

**Art.25.** Este interzisă ocuparea unei funcții de conducere după împlinirea vârstei legale de pensionare. Mandatele celor care dețin funcții de conducere sau de reprezentare la orice nivel în Academia Navală „Mircea cel Bătrân” încetează de drept în cazul împlinirii vârstei de pensionare.

**Art.26.** Persoanele care la data depunerii candidaturii se află sub incidența unei sancțiuni disciplinare confirmată de Senatul Universității, nu pot candida pentru ocuparea unei funcții de conducere sau pentru a face parte dintr-o structură de conducere.

**Art.27.** Nici un candidat nu poate fi ales în absență ori împotriva voinței sale, exprimate în scris.

**Art.28.** Normele de reprezentare în structurile de conducere academică se stabilesc de către Senatul universitar pe baza principiului proporționalității, conform Cartei universitare. Numărul de cadre didactice și studenți care reprezintă departamentele și facultățile în structurile de conducere ale Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” este prezentat în Anexa 2.

**Art.29.** Numărul membrilor în consiliile departamentelor este stabilit de facultatea aparținătoare și este de 2 până la 5 membri, în funcție de numărul cadrelor didactice titulare din departamentul respectiv.

**Art.30.** Consiliul facultății este format din maximum 75% cadre didactice titulare, respectiv minimum 25% studenți, aleși prin vot al tuturor cadrelor didactice titulare din facultate, respectiv prin vot de către studenții facultății.

Numărul membrilor în consiliul facultății se stabilește proporțional, în funcție de numărul cadrelor didactice și de cercetare titulare, astfel:

- până la 25 cadre didactice și de cercetare titulare - 9 membri;
- între 26-35 cadre didactice și de cercetare titulare – între 9 și 11 membri;
- între 36-50 cadre didactice și de cercetare titulare – între 11 și 15 membri;
- între 51-75 cadre didactice și de cercetare titulare – între 15 și 23 membri.

**Art.31.** Numărul reprezentanților facultăților în Senatul universitar se stabilește și se aprobă de către Senat înainte de începerea alegerilor la orice nivel, respectându-se principiul reprezentativității. Senatul universitar este compus din 75% personal didactic titular și din 25% reprezentanți ai studenților. Numărul membrilor Senatului este cuprins între 17 și 31 de membri.

**Art.32.** Fiecare facultate este reprezentată în Senatul universitar proporțional cu numărul cadrelor didactice și de cercetare titulare, după cum urmează:

$$\text{Nr. senatori fac.} = 0,75 * \frac{\text{Nr titulari fac.}}{\text{Nr total titulari}} * \text{Nr total senatori}$$

(fac. – facultate).

## **CAPITOLUL 2**

### **ALEGERILE LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI**

**Art.33.** Alegerea directorului de departament se face de către corpul profesoral al departamentului respectiv, titulari cu post ocupat prin concurs la Academia Navală „Mircea cel Bătrân”. Persoanele care candidează pentru funcția de director de departament trebuie să aibă o experiență de minim 2 ani în activitățile didactice și de cercetare.

**Art.34.** Candidații își vor anunța în scris intenția de a candida, la directorul de departament, cu cel puțin 2 zile înaintea ședinței de departament pentru alegeri stabilită conform Anexei 1 din *Metodologia de organizare și desfășurare a constituirii și alegerii structurilor și funcțiilor de conducere academică* din Academia Navală „Mircea cel Bătrân”. Aceștia vor prezenta la nivelul departamentului un program managerial și un curriculum vitae, documente pe care le vor afișa pentru a putea fi consultate de alegători.

**Art.35.** Directorul de departament nu se poate afla în situațiile stipulate în Legea 1/2011, art. 130 alin.(1), art. 215, art. 295 alin. (4) și (5) și art. 361 alin. (6) cu nici un membru al departamentului.

**Art.36.** Ședința de alegeri va fi prezidată de decanul de vârstă al colectivului (altul decât directorul de departament sau candidați), asistat de cel mai tânăr membru al departamentului. Decanul de vârstă va anunța numărul total de alegători și numărul celor prezenți, precum și numărul de voturi necesar unui candidat pentru a fi declarat ales.

Ordinea de zi a ședinței cuprinde următoarele puncte:

- prezentarea de către directorul de departament în funcțiune a raportului privind starea departamentului;
- discutarea programelor manageriale ale candidaților și alegerea directorului de departament;
- alegerea membrilor în consiliul departamentului.

**Art.37.** Buletinul de vot este considerat *valid* dacă ștampila „VOTAT” este aplicată la un singur candidat. Buletinul este considerat *anulat* dacă ștampila „VOTAT” este pusă la mai mulți candidați sau la niciunul.

**Art.38.** Alegerea directorului de departament se face prin înscrierea pe buletinele de vot a candidaților care și-au anunțat public candidatura. Candidatul care obține un număr de voturi mai mare decât jumătate plus unu din totalul membrilor participanți la vot este ales director de departament.

**Art.39.** Dacă niciunul dintre candidați nu a întrunit majoritatea cerută, atunci se organizează un nou tur de scrutin la care participă candidații clasati pe primele două locuri în ordinea descrescândă a numărului de voturi favorabile obținute. Este declarat ales candidatul care obține jumătate plus unu din numărul voturilor exprimate.

**Art.40.** Cu prilejul desfășurării ședinței de alegeri se încheie un proces-verbal care conține rezultatul votului, numele directorului de departament și numele membrilor din consiliul Departamentului. Procesul-verbal, semnat de președintele ședinței și de toți membrii departamentului, va fi înregistrat și depus la rectorat, unde se arhivează.

**Art.41.** La nivelul facultății, consiliul în funcțiune la data organizării alegerilor analizează modul de desfășurare a alegerilor de la nivelul departamentelor și confirmă legalitatea alegerii directorilor de departamente și a membrilor consiliilor departamentelor în prima ședință a Consiliului facultății.

**Art.42.** În cazul în care se constată încălcări ale prezentei metodologiei, Consiliul facultății este împuternicit să hotărască organizarea de noi alegeri în termen de o săptămână de la data luării deciziei de invalidare.

**Art.43.** Vacantarea funcției de director de departament conduce la alegeri parțiale. În termen de maxim 3 luni de la data declarării vacante a funcției de conducere respective se vor organiza și desfășura aceste alegeri parțiale, cu respectarea prevederilor *Metodologiei de organizare și desfășurare a constituirii și alegerii structurilor și funcțiilor de conducere academică* din Academia Navală „Mircea cel Bătrân”.

### **CAPITOLUL 3**

#### **ALEGERILE ȘI CONCURSURILE LA NIVELUL FACULTĂȚII**

**Art.44.** Numărul reprezentanților departamentelor în consiliul facultății este stabilit conform normelor de reprezentare din Anexa 2, asigurându-se o reprezentare proporțională a departamentelor în Consiliul facultății. Componența membrilor Consiliului facultății este de cel mult 75% cadre didactice și, respectiv, de cel puțin 25% studenți.

**Art.45.** Reprezentanții cadrelor didactice în Consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare cu norma de bază în facultate, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.

**Art.46.** Departamentele vor stabili, cu cel puțin 7 zile înainte de data alegerilor pentru Consiliului Facultății, un număr de candidați cadre didactice cel puțin egal cu numărul de reprezentare alocat acestora, conform Anexei 2. Listele candidaților vor fi înaintate la Biroul Electoral Central pentru realizarea buletinelor de vot.

**Art.47.** Desemnarea reprezentanților studenților în Consiliul facultății se face prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților din facultate, cu cel puțin 7 zile înainte de data alegerilor pentru Consiliul Facultății. Numărul candidaților va fi cel puțin egal cu numărul de reprezentare al studenților, conform Anexei 2.

**Art.48.** Buletinul de vot este considerat *valid* dacă ștampila „VOTAT” este aplicată la un număr de candidați cel mult egal cu norma de reprezentare. Buletinul de vot este considerat *anulat* dacă ștampila „VOTAT” este aplicată la mai mulți candidați decât norma de reprezentare sau la niciunul.

**Art.49.** Sunt aleși membri ai Consiliului Facultății candidații care au obținut primele „n” numere de voturi valid exprimate în favoarea lor, în ordine descrescătoare, unde „n” este numărul de reprezentare al departamentelor în Consiliul facultății.

**Art.50.** Dacă în urma votului nu este completat numărul membrilor Consiliului facultății conform Anexei 2, sau dacă pe ultimul loc eligibil sunt 2 sau mai mulți candidați, în termen de 48 de ore se vor organiza noi alegeri.

**Art.51.** Cu prilejul desfășurării alegerilor de la nivelul facultății se încheie un proces-verbal care conține rezultatele votului și numele membrilor noului Consiliu al facultății. Procesul-verbal, semnat de cel care l-a întocmit și de toți membrii vechiului Consiliu, va fi depus la rectorat, unde se arhivează.

**Art.52.** Noul Consiliu își îndeplinește atribuțiile începând cu a doua zi după validarea alegerii sale de către Senatul universitar.

**Art.53.** Decanii sunt selectați prin concurs, organizat de către noul rector al Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” și validat de Senat. La concurs pot participa persoane care pe baza audierii în noul Consiliu al facultății au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza cel puțin 2 candidați, din partea majorității membrilor Consiliului.

**Art.54.** Candidatura pentru postul de decan se depune în termenele stabilite conform Anexei 1 din prezenta metodologie. Candidații vor prezenta spre avizare Consiliului facultății planul managerial și un curriculum vitae.

**Art.55.** Consiliul facultății înaintează rectorului propunerile pentru decan, alături de procesul verbal al ședinței de avizare. Dintre candidații avizați, rectorul numește decanul facultății.

**Art.56.** Decanul își desemnează prodecanii, după consultarea Consiliului facultății. Prodecanii sunt validați de Senatul universitar.

**Art.57.** Senatul universitar analizează și validează alegerea membrilor noilor Consilii ale facultăților. În cazul în care se constată încălcări ale prevederilor legale sau ale *Metodologiei de organizare și desfășurare a constituirii și alegerii structurilor și funcțiilor de conducere academică* din Academia Navală „Mircea cel Bătrân”, Senatul poate hotărî organizarea de noi alegeri, care vor avea loc în termen de o săptămână de la data hotărârii în acest sens.

## **CAPITOLUL 4**

### **ALEGERILE LA NIVELUL SENATULUI UNIVERSITAR**

**Art.58.** Candidații pentru Senatul universitar sunt obligați să-și anunțe în scris intenția de a candida la Biroul Electoral Central, cu cel puțin 10 zile înaintea scrutinului stabilit conform Anexei 1 a prezentei metodologii.

**Art.59.** Dacă numărul candidaților de la o facultate, în termenul stabilit, nu este cel puțin egal cu numărul de reprezentare a cadrelor facultății, Consiliul facultății își va desemna într-o ședință extraordinară reprezentanții până la completarea numărului de reprezentanți. Listele candidaților vor fi înaintate la Biroul Electoral Central pentru realizarea buletinelor de vot.

**Art.60.** Senatul universitar este compus în proporție de 75% din personal didactic și de cercetare și din 25% reprezentanți ai studenților. Toți membrii Senatului, fără excepție, sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare, respectiv al tuturor studenților, cu respectarea cotelor de reprezentare pe facultăți descrise în Anexa 2.



**Art.61.** Desemnarea reprezentanților studenților în Senatul universitar se face prin votul tuturor studenților din facultate, cu cel puțin 7 zile înainte de data alegerilor pentru Senatul universitar. Numărul reprezentanților acestora va fi cel puțin egal cu cifra de reprezentare a studenților, conform Anexei 2. Dacă norma de reprezentare este 1, vor fi cel puțin 2 propuneri.

**Art.62.** Buletinul de vot este considerat *valid* dacă ștampila „VOTAT” este aplicată la un număr de candidați cel mult egal cu norma de reprezentare. Buletinul de vot este considerat *anulat* dacă ștampila „VOTAT” este aplicată la mai mulți candidați decât norma de reprezentare sau la niciunul.

**Art.63.** Sunt aleși membri ai Senatului universitar candidații care au obținut primele „n” numere de voturi valid exprimate în favoarea lor, în ordine descrescătoare, unde „n” este numărul de reprezentare al facultăților în Senatul universitar.

**Art.64.** Dacă în urma alegerilor nu este completat numărul membrilor Senatului universitar conform Anexei 2, în termen de 10 zile se vor organiza noi alegeri.

**Art.65.** Dacă pe ultimul loc eligibil sunt 2 sau mai mulți candidați, în termen de 48 de ore se vor organiza noi alegeri.

**Art.66.** Senatul universitar nou ales își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele Senatului universitar și reprezintă Senatul în raporturile cu rectorul.

## **CAPITOLUL 5 ALEGEREA RECTORULUI**

**Art.67.** Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții, realizează conducerea executivă a universității și este ordonatorul de credite al instituției.

**Art.68.** Rectorul Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” este și comandant al instituției. Funcția de comandant se ocupă în conformitate cu reglementările Ministerului Apărării Naționale.

**Art.69.** Rectorul Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” se desemnează prin una dintre următoarele modalități:

a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de Senatul universitar nou-ales, sau

b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul academiei și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.

**Art.70.** Modalitatea de desemnare a rectorului se stabilește cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.

**Art.71.** Pentru mandatul 2016 – 2020, rectorul Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” este desemnat prin votul tuturor cadrelor didactice titulare din cadrul Academiei Navale și al reprezentanților studenților din Senat și din Consiliile facultăților, conform rezultatelor referendumului referitor la modalitatea de alegere a rectorului, desfășurat în Academia Navală în data de 18.06.2015.

**Art.72.** Candidații pentru ocuparea prin alegeri a funcției de rector al Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie ofițeri activi având gradul militar minim de comandor în arma marină;

b) să aibă gradul didactic minim de conferențiar universitar sau gradul profesional minim de cercetător științific gradul II.

**Art. 73.** Candidații la funcția de rector pot fi încadrați la data desfășurării alegerilor în Academia Navală „Mircea cel Bătrân” sau în alte instituții. În baza art. 2 al prezentei metodologii, se interzice orice discriminare a candidaților.

**Art.74.** Perioada de depunere a dosarelor de candidatură pentru funcția de rector începe cu 3 săptămâni înainte de data alegerilor și se încheie la 2 săptămâni înainte de data alegerilor, conform Anexei 1.

**Art.75.** Dosarele de candidatură se depun la Biroul electoral central și constau din următoarele documente, în format letric și electronic:

- a) intenția de candidatură;
- b) programul managerial;
- c) curriculum vitae;
- d) copii ale documentelor care probează respectarea art. 72 din prezenta metodologie;
- e) declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 22 din prezenta metodologie.

**Art.76.** Biroul electoral central validează candidații care sunt eligibili și publică pe pagina de web a Academiei Navale lista candidaților în ordine alfabetică, programele manageriale și biografiile acestora, cu cel puțin 10 zile înainte de data alegerilor.

**Art.77.** Contestațiile pentru candidaturile la funcția de rector se depun la Biroul electoral central. Decizia privind contestația este adusă la cunoștință contestatarului în scris, în termen de 48 de ore de la depunerea acesteia, de către președintele Biroului electoral central.

**Art.78.** Candidații validați au dreptul să își promoveze public programul managerial în comunitatea universitară. Ei pot organiza până la 2 întâlniri cu alegătorii pentru funcția de rector, începând din ziua publicării listei de candidați, până în ziua anterioară desfășurării alegerilor, conform calendarului prevăzut în Anexa 1.

**Art.79.** Biroul electoral central validează procesul de votare în conformitate cu art. 7 și art. 8 al prezentei metodologii și consemnează rezultatele alegerilor într-un proces verbal înaintat Senatului universitar.

**Art.80.** Pe buletinul de vot pentru alegerea rectorului sunt înscrise chenare care conțin numele candidaților. Buletinul de vot este considerat *valid* dacă ștampila „VOTAT” este aplicată o singură dată în chenarul unui singur candidat. Buletinul de vot este considerat *anulat* dacă ștampila „VOTAT” este aplicată de mai multe ori la un candidat, la mai mulți candidați sau la niciunul. În cazul în care ștampila aplicată unui singur candidat depășește marginile chenarului, Biroul electoral central hotărăște prin votul membrilor săi dacă buletinul de vot este valid sau anulat.

**Art.81.** În baza procesului verbal al Biroului electoral central, Senatul universitar validează pentru desemnarea în funcția de rector pe candidatul care a obținut cel puțin jumătate plus unu din voturile valid exprimate. Senatul universitar propune persoana validată spre confirmare ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice.

**Art.82.** Biroul electoral central întocmește documentele necesare dosarului de confirmare a rectorului de către ministrul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

**Art.83.** Rectorul ales de comunitatea universitară este supus procedurii de confirmare prin ordin al ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice, în termen de 30 de zile de la data validării alegerii.

**Art.84.** Rectorul confirmat de ministrul Educației Naționale și Cercetării Științifice își numește prorectorii după consultarea prealabilă a Senatului universitar.

**Art.85.** Rectorul confirmat de ministrul Educației Naționale și Cercetării Științifice încheie cu Senatul universitar un contract de management care va cuprinde criteriile și indicatorii de performanță managerială, precum și drepturile și obligațiile părților contractuale.

## **CAPITOLUL 6**

### **CONCURSUL PENTRU FUNCȚIA DE DIRECTOR ADMINISTRATIV**

**Art.86.** Structura administrativă a universității este condusă de către un director administrativ și este organizată pe direcții. Postul de director general administrativ se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administrație al Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”, pe baza

unei metodologii proprii. Președintele comisiei de concurs este rectorul instituției. Validarea concursului se face de către Senatul universitar, iar numirea pe post, de către rector.

**Art.87.** Menținerea în funcție a directorului general administrativ al Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” se face pe baza acordului scris al acestuia de susținere executivă a planului managerial al noului rector.

## **CAPITOLUL 7 DISPOZIȚII FINALE**

### **Art.88.**

(a) După împlinirea vârstei de pensionare, ocuparea oricărei funcții de conducere în Academia Navală „Mircea cel Bătrân” este interzisă.

(b) Persoanele care exercită o funcție de conducere sau de demnitate publică au dreptul de a li se rezerva postul din sistemul educațional.

(c) Persoanele care ocupă o funcție de conducere sau de demnitate publică nu pot exercita funcția de rector pe perioada îndeplinirii mandatului.

(d) Funcția de rector este incompatibilă cu deținerea de funcții de conducere în cadrul unui partid politic, pe perioada exercitării mandatului.

(e) Funcțiile de conducere sau de demnitate publică se pot cumula cu funcțiile didactice și/sau de cercetare.

**Art.89.** *Metodologia de organizare și desfășurare a constituirii și alegerii structurilor și funcțiilor de conducere academică* în Academia Navală „Mircea cel Bătrân” se transmite la MECS odată cu înaintarea dosarului de confirmare a rectorului.

**Art.90.** *Metodologia de organizare și desfășurare a constituirii și alegerii structurilor și funcțiilor de conducere academică* în Academia Navală „Mircea cel Bătrân” este parte integrantă a Cartei universitare și poate fi modificată sau completată prin hotărârea Senatului universitar.

**Art.91.** Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării acesteia de către Senatul universitar.

*Metodologia de organizare și desfășurare a constituirii și alegerii structurilor și funcțiilor de conducere academică* în Academia Navală „Mircea cel Bătrân” a fost discutată și aprobată în ședința Senatului universitar **nr. 630 din 31.03.2016** și abrogă documentul aprobat în ședința Senatului universitar **nr. 609 din 19.05.2015**.

**COMANDANTUL (RECTORUL)  
ACADEMIEI NAVALE „MIRCEA CEL BĂTRÂN”  
Comandor  
Viorel COSTACHE**

**PREȘEDINTE AL SENATULUI UNIVERSITAR  
Prof.univ.Dr.  
Virgil ENE-VOICULESCU**