



ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA NAVALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN"

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr. ____

Nr. A-1505 din 08.03.2018

APROB
Comandantul (Rectorul)
Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”
Comandor

Conf.univ.dr.ing. Octavian TĂRĂBUȚĂ

PLANUL OPERAȚIONAL 2018
al ANMB pentru implementarea Planului Strategic de Dezvoltare Instituțională 2014-2020 și a Planului Managerial al Rectorului 2016-2020

Planul operațional reprezintă documentul cadru de planificare a activităților din ANMB, activități care prin desfășurarea lor contribuie în totalitate sau într-o anumită măsură la atingerea obiectivelor strategice ale „Planului strategic de dezvoltare instituțională”. În „Planul operațional” sunt regăsite de asemenea și o serie de activități, conexe, derivate din planurile de măsuri ale eșaloanelor superioare, auditurilor interne sau vizitelor de acreditare/autorizare/monitorizare ale instituțiilor partenere procesului educațional sau de cercetare științifică (MEN, ARACIS, ANCS, ANR, BVC, SMFN, MApN, SMap, DMRU etc.). Pentru fiecare activitate din plan, există o referință, care conferă acelei activități legalitatea desfășurării ei.

Referințe: Planul strategic de dezvoltare instituțională 2014-2020 - **PSDI**; Planul Managerial al Rectorului 2016-2020 – **PMR**; Planul de ameliorare a calității în urma recomandărilor ARACIS - **PACEI**; Concluzii din raportul CEAC_2016 - **RCEAC**; Dispozițiunea comandantului privind organizarea, planificarea și desfășurarea procesului de învățământ, cercetare științifică, formare continuă și relații internaționale în anul universitar 2017-2018 – **DCDT** și alte documente specifice.

1. Obiectivul strategic INTERNAȚIONALIZARE

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Riscuri	Ref.	Resurse bugetare	
								lei	Capitol / articol
<i>Internaționalizare prin extinderea rețelei de parteneri</i>	Dezvoltarea rețelei de parteneri internaționali din Spațiul European de Învățământ Superior și din mediul economic în vederea cooperării în domeniul educației, training-ului și al cercetării științifice.	min. 1 parteneriat de colaborare bilaterală	PPRI	Trimestrial	Permanent	- respingerea avizului de cooperare bilaterală la nivelul SMFN sau al MApN; - modificări legislative.	PSDI, PMR DCDT	-	-

	Încheierea unor noi parteneriate în cadrul programului Erasmus+.	min. 2 parteneriate inter-instituționale	PPRI, Șef Birou Erasmus+	Trimestrial	Octombrie 2018	- modificări ale cadrului european de cooperare în cadrul programului Erasmus+.	PSDI, PMR DCDT	10.000	Erasmus +
<i>Valorificarea potențialului de cercetare-dezvoltare prin implementarea unor proiecte comune cu parteneri internaționali</i>	Participarea la programe operaționale comune, la nivel regional și internațional, cofinanțate din fonduri structurale sau alte fonduri regionale sau comunitare.	min. 2 aplicații	PPRI, PCS, PFC, Directori Centre de cercetare	Trimestrial	Permanent	- cofinanțare deficitară; - incapacitatea asigurării cu resurse umane pentru implementare; - modificarea mecanismelor de aplicare/implementare;	PSDI, PMR DCDT	Co-finanțare, după caz	-
	Identificarea și aplicarea la cereri de proiecte finanțate în cadrul programelor europene de educație și cercetare.	min. 2 aplicații	PPRI, PCS, PFC, Directori Centre de cercetare	Trimestrial	Permanent	- funcționarea deficitară a rețelei de parteneri.			
<i>Stimularea cooperării în plan regional și internațional și accentuarea vizibilității internaționale</i>	Înscrierea ANMB în consorții, clustere, asociații și forumuri profesionale relevante sau participarea la diverse activități organizate de acestea.	min. 1 cluster/ min. 2 activități	PPRI, PCS, Decani	Permanent	Permanent	- respingerea avizului de aderare la eșalonului superior sau al CA-ANMB.	PSDI, PMR DCDT	7.000 (1.500 Euro)	-
	Menținerea statutului de membru în organizațiile regionale și internaționale la care ANMB este parte (IAMU, BSUN).	min. 3 organizații active (cotizații)	PPRI, PCS, Decani	Semestrial	Permanent	- comunicarea deficitară cu organizațiile în cauză; - lipsa resurselor pentru plata cotizațiilor anuale.	PSDI, PMR DCDT	4.600 (1.000 Euro)	-
	Srijinul și încurajarea participării individuale a cadrelor didactice în asociații profesionale sau științifice la nivel internațional.	min. 2 cadre didactice participante la activități în cadrul asociațiilor internaționale	PPRI, PCS, Decani	Permanent	Permanent	- lipsa implicării cadrelor didactice în aplicațiile deschise; - lipsa resurselor umane calificate.	PSDI, PMR DCDT	4.600 (1.000 Euro)	Erasmus + OM

<i>Asigurarea calității proceselor derulate în cadrul BPRI</i>	Actualizarea și ameliorarea managementului activităților internaționale.	Actualizare proceduri operaționale / min. 1 control audit	PPRI	Permanent	Octombrie 2018	- comunicare deficitară la nivelul comunității academice.	PSDI, PMR DCDT	-	-
<i>Promovarea ofertei educaționale a ANMB în plan regional și internațional. Creșterea nivelului de utilizare a lb. engleze în cadrul comunității academice</i>	Dezvoltarea unui portofoliu de cursuri în limba engleză, disponibil studenților străini care studiază în ANMB. Dezvoltarea portofoliului de cursuri pentru mobilități incoming SMS pe departamente.	min. 4 cursuri/ program de studii	PPRI, Decani, Directori departamente	Semestrial	Permanent	- lipsa resurselor umane calificate; - modificarea curriculumului universitare.	PSDI, PMR DCDT	9.200 (2.000 Euro)	Erasmus + OM
	Actualizarea conținuturilor disciplinelor (topics, bibliografie) din oferta Erasmus+ și elaborarea fișelor/calendarelor disciplinelor în lb. engleză pe programe de studii.	Actualizarea fișelor disciplinelor	PPRI, Decani, Directori departamente	Semestrial	Octombrie 2018	- lipsa implicării cadrelor didactice; - comunicare deficitară la nivel departamental.	PSDI, PMR DCDT	7.000	Plata cu ora
	Organizarea de evenimente/conferințe în parteneriat cu instituții similare din străinătate, în domeniul naval sau portuar, cu implicarea cadrelor didactice, instructorilor și studenților militari sau civili.	min. 2 activități de instruire	PPRI, Decani, Directori departamente	Semestrial	Octombrie 2018	- lipsa implicării cadrelor didactice; - comunicare deficitară la nivel departamental.	PSDI, PMR DCDT	12.800	Erasmus + OM
<i>Implementarea programului Erasmus+ și dezvoltarea portofoliului de mobilități și schimburi de experiență în domeniul educației și instrucției de specialitate</i>	Sprejrinul și încurajarea participării individuale a cadrelor didactice/specialiștilor în programul de mobilități Erasmus+. Încurajarea și sprijinirea mobilităților de cadre didactice și personal administrativ prin promovarea schimburilor inter-academice.	min. 4 cadre și 2 specialiști în mobilități Erasmus+ pentru predare și trening (STA/STT)	PPRI, Decani, Șef Birou Erasmus+	Permanent	Decembrie 2018	- indisponibilitatea personalului pentru desfășurarea activităților; - planificarea deficitară a activităților; - lipsa de interes a comunității academice.	PSDI, PMR DCDT	81.788 (17.780 Euro)	Erasmus + STT/ST A

	Dezvoltarea mobilităților studenților civili pentru studii prin programul ERASMUS +.	25 mobilități studiu (SMS) Executarea integrală a bugetului Erasmus+	PPRI, Decani, Șef Birou Erasmus+	Permanent	Decembrie 2018	- retragerea / modificarea ofertei din partea universităților partenere; - slaba performanță a studenților sau neadaptarea acestora; - dificultatea identificării oportunităților de practică.	PSDI, PMR DCDT	287.500 (62.500 Euro)	Erasmus + SMS
	Dezvoltarea mobilităților studenților civili pentru practică și cadeție prin programul ERASMUS +.	120 mobilități de practică (SMP). Executarea integrală a bugetului Erasmus+	PPRI, Decani, Șef Birou Erasmus+	Permanent	Decembrie 2018	- retragerea / modificarea ofertei din partea universităților partenere; - slaba performanță a studenților sau neadaptarea acestora; - dificultatea identificării oportunităților de practică.	PSDI, PMR DCDT	1.239.700 (269.500 Euro)	Erasmus + SMP
	Asigurarea sprijinului pentru derularea mobilităților executate în cadrul programului Erasmus+. Dezvoltarea infrastructurii instituționale pentru asigurarea de servicii de calitate pentru studenții străini care beneficiază de mobilități incoming în ANMB.	- asigurare suport mobilități -oferta facilități de cazare studenți incoming, asigurare servicii studențești de calitate	PPRI, Șef Birou Erasmus+, Director administrativ	Permanent	Decembrie 2018	- schimbarea priorităților strategice la nivel instituțional; - lipsa resurselor financiare necesare.	PSDI, PMR DCDT	184.000 (40.000 Euro)	Erasmus + OM

<i>Dezvoltarea programului Erasmus militar și diversificarea activităților de instruire comună cu instituțiile partenere</i>	Dezvoltarea schimburilor de studenți militari prin programe bilaterale inter-universitare sau de tip Erasmus Militar.	min. 3 module instruire / module CSDP/ conferințe	PPRI, Decani, Șef BPRI	Permanent	Permanent	- lipsa invitațiilor din partea partenerilor internaționali; - respingerea aprobării de participare la nivelul eșalonului superior; - lipsa resurselor financiare necesare; - performanța redusă a participanților.	PSDI, PMR DCDT	71.940 (12840 Euro + 2900 USD)	PAI, PBC, Erasmus +
<i>Dezvoltarea programului Erasmus militar și diversificarea activităților de instruire comună cu instituțiile partenere (cont.)</i>	Asigurarea participării studenților ANMB la marșuri de instrucție ale partenerilor internaționali.	min. 4 studenți outgoing	PPRI, Șef BPRI, Decani	Permanent	Noiembrie 2018		PSDI, PMR DCDT	24.480 (3.800 Euro + 1.500 USD)	PAI, PBC Erasmus +
	Organizarea de module de instruire pentru studenții instituțiilor militare partenere.	min. 2 module instruire incoming	PPRI, Șef Director administrativ	Permanent	Noiembrie 2018	- lipsa resurselor financiare necesare; - publicitatea deficitară a activităților; - lipsa de interes din partea partenerilor.	PSDI, PMR DCDT	4.000	PAI, PBC Erasmus +
	Participarea la activități sportive, în domeniul sporturilor nautice sau al instrucției militare de bază	min. 2 evenimente sportive	PPRI, Șef BPRI, Decani	Permanent	Noiembrie 2018	- lipsa resurselor financiare necesare; - publicitatea deficitară a activităților; - lipsa de interes din partea partenerilor.	PSDI, PMR DCDT	59.220 (12.600 Euro)	PAI, PBC Erasmus +
	Asigurarea participării studenților străini la marșul de instrucție al NS Mircea.	min. 10 studenți internaționali	PPRI, Șef BPRI, Șef Birou Stat Major	Permanent	Noiembrie 2018	- respingerea aprobării de participare la nivelul eșalonului superior; - lipsa de interes din partea partenerilor; - lipsa resurselor financiare necesare.	PSDI, PMR DCDT	Reciproci -tate	PAI, PBC Erasmus +

<i>Dezvoltarea unor programe educaționale în parteneriat</i>	Identificarea de programe de studii universitare sau vocaționale, în universități europene partenere.	min. 1 proiect	PPRI, PFC, Decani	Permanent	Permanent	- lipsa oportunităților de cooperare; - lipsa programelor de finanțare a proiectelor.	PSDI, PMR DCDT	-	Erasmus +
<i>Promovarea imaginii ANMB în plan internațional, respectiv organizarea și dezvoltarea activităților de reprezentare internațională</i>	Dezvoltarea procesului de internaționalizare prin promovarea imaginii ANMB la nivel internațional.	participare târguri organizare evenimente (NASC) actualizare site lb. engleză	PPRI, Șef BPRI, Referent Relații Publice, CTI	Permanent	Permanent	-nonconformități tehnice; - lipsa resurselor umane ITC calificate; - comunicare interdepartamentală deficitară.	PSDI, PMR DCDT	13.800 (3.000 Euro)	Erasmus +
	Informarea permanentă a partenerilor internaționali pe timpul activităților comune pe baza materialelor de informare actualizate.	Elaborare și achiziție materiale promoționale	PPRI, Șef BPRI, Referent Relații Publice, Decani	Permanent	Permanent	- comunicare deficitară; - lipsa resurselor materiale.	PSDI, PMR DCDT	46.220 (10.000 Euro)	Erasmus +
	Desfășurarea activităților de reprezentare internațională pe timpul vizitelor de lucru în ANMB.	min. 8 activități de reprezentare incoming	PPRI, Șef BPRI, Referent Relații Publice, Director administrativ	Permanent	Permanent	- comunicare deficitară; - neconformități în planificare; - resurse umane deficitare.	PSDI, PMR DCDT	9.200 (2.000 Euro)	PAI, PBC Erasmus +
	Organizarea activităților/misiunilor de reprezentare internațională pe timpul vizitelor de lucru la partenerii ANMB.	min. 10 activități/misiuni de reprezentare în străinătate	PPRI, Decani, Personal participant	Permanent	Permanent	- lipsa invitațiilor din partea partenerilor internaționali; - respingerea aprobării de participare la nivelul eșalonului superior; - neconformități în exercitarea mandatului de reprezentare.	PSDI, PMR DCDT	34.780 (7.400 Euro)	PAI, PBC Erasmus +

2.1 Obiectivul strategic EDUCAȚIE ȘI ÎNVĂȚARE – formarea inițială

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Riscuri	Referința	Resurse bugetare	
								lei	Capitol /articol
Atragerea resursei umane de calitate pentru admitere	Promovarea ofertei educaționale în licee/colegii civile la nivel regional	15 licee din jud.Cta/facultate 10 licee din Jud. limitrofe/facultate	Decan FIM Decan FNMN	Lunar	Iunie Decembrie	Program incarcat personal didactic	PSDI 2014- 2020	5.000	65.10.06 20.01.01 20.01.09
	Promovarea ofertei educaționale în colegii militare	4 colegii	Decan FIM	Lunar	Iunie Decembrie	Program incarcat personal didactic	PSDI 2014- 2020	5.000	65.10.06 20.01.01 20.01.09
	Actiuni de promovare în ANMB a ofertei educaționale în cadrul programului Școala Altfel	10 licee	Șef Rel. publice	Lunar	Iunie Decembrie	Lipsa solicitărilor	PSDI 2014- 2020	2.000	65.10.06 20.01.09
	Organizarea pregătirii elevilor de liceu la matematică pentru bacalaureat	20 sedinte/an	Decan FNMN	Lunar	Iunie Decembrie	Lipsa solicitărilor	PSDI 2014- 2020	-	-
	Organizarea pregătirii la educație fizică pentru admitere la secția militară	10 sedinte/an	Decan FIM	Lunar	Iunie Decembrie	Lipsa solicitărilor	PSDI 2014- 2020	-	-
	Actiuni de promovare a ofertei educaționale a ANMB în cadrul târgurilor și expozițiilor	5 acțiuni/an	Șef Rel. Publice Decan FIM Decan FNMN	Lunar	Iunie Decembrie	Lipsa solicitărilor	PSDI 2014- 2020	7000	65.10.06 20.01.01 20.01.09
	Actiuni de promovare a ofertei educaționale pe internet	10000 accesări a site-ului Admitere	Conf. dr. Băutu Andrei	Lunar	Iunie Septembrie	Întârziere în demararea acțiunii	PSDI 2014- 2020	1800	65.10.06 20.01.09
Dezvoltarea capacității instituționale a ANMB	Depunerea de proiecte în domeniul educației (transfer de cunoștințe, coeziune, persoane defavorizate, practica, transfer de cunoștințe, inserție pe piața muncii, antreprenoriat etc.)	1 proiect eligibil/facultate	Decan FIM Decan FNMN	Trimestrial	Decembrie	Lipsa call-uri	PSDI 2014- 2020	100000	65.10.06 20.10
	Acreditarea unui nou program SUM în domeniul Inginerie Electrică	Acreditarea provozorie	Decan FIM	Trimestrial	Decembrie	Dificultăți de aplicare a noilor standarde	OUG 75/2005	4000	65.10.06 20.30.30
Menținerea calității programelor de studii	Evaluarea periodică a domeniilor de masterat	Obținerea calificativului Încredere	Decan FIM Decan FNMN	Lunar	Decembrie	Dificultăți de aplicare a noilor standarde	OUG 75/2005	6000	65.10.06 20.30.30
	Evaluarea periodică a PS NHEN pentru 90 locuri	Obținerea calificativului Încredere	Decan FNMN	Lunar	Decembrie	Dificultăți de aplicare a noilor standarde	OUG 75/2005	4000	65.10.06 20.30.30

	Pregătirea acreditării ANMB pentru 2019	1 pl. de măsuri aprobat de CA	Prorector didactic	Anual	Decembrie	Dificultăți de aplicare a noilor standarde	OUG 75/2005	-	-
	Organizarea unui modul de pregătire internă (4 ore) cu personalul didactic de la IFR asupra modului de abordare a acestei forme de învățământ.	1 modul/facultate	Prodecani IFR	Semestrial	Aprilie Decembrie	Program incarcat personal didactic	Standarde ARACIS	-	-
	Asigurarea materialelor didactice în format IFR standardizat pe unități de învățare și încărcarea acestora pe platforma ADL	100% din discipline	Prodecani IFR	Anual	Septembrie	Program incarcat personal didactic	Standarde ARACIS	-	-
	Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante	Încadrarea departamentului min. 60%	Dir. Dep.	Semestrial	Martie Octombrie	Nerespectarea procedurilor	Standarde ARACIS	500	65.10.06 20.01.09
	Acoperirea cu materiale didactice suport a disciplinelor din planul de învățământ (note de curs, îndrumar de laborator, îndrumar de proiect)	Min. 90%	Dir. Dep.	Anual	Septembrie	Nerespectarea procedurilor	Standarde ARACIS	3000	65.10.06 20.01.09
	Măsurarea satisfacției studenților	Min. 500 răspunsuri	BIMC	Anual	Septembrie	Lipsa răspunsurilor la solicitare	Standarde ARACIS	-	-
	Măsurarea satisfacției angajatorilor	Min. 10 răspunsuri	BIMC	Anual	Septembrie	Lipsa răspunsurilor la solicitare	Standarde ARACIS	-	-
	Încheierea de protocoale de colaborare pentru practica studenților	Asigurarea practicii 100%	Dir. Dep.	Anual	Septembrie	Lipsa disponibilităților agenților economici	PSDI 2014-2020	-	-
Dezvoltarea culturii dreptului de proprietate intelectuală în rândul studenților	Dezvoltarea în cadrul CTI a unui soft care să sprijine cadrele didactice în determinarea gradului de autenticitate a proiectelor, referatelor, temelor de casă	1 soft	Șef CTI	lunar	Mai	Dificultăți în realizare	OUG 75/2005	-	-
Dezvoltarea culturii calității în rândul cadrelor didactice și studenților	Introducerea unor teme specifice privind SMC din ANMB în Planul de pregătire a cadrelor didactice și susținerea acestora	Min 2 teme.	Directori dep.	Semestrial	Aprilie Decembrie	Absenteismul cadrelor didactice	OUG 75/2005	-	-
	Introducerea unor teme specifice privind SMC din ANMB și susținerea acestora în Fișa disciplinei Tutoriat	Min 2 teme.	Directori dep.	Semestrial	Aprilie Decembrie	Absenteismul studenților	OUG 75/2005	-	-

Dezvoltarea competențelor transversale ale studenților	Consilierea în cadrul CCOC	5 % din studenți consiliați prin CCOC	Director CCOC Responsabil an Președinte ASAN	Anual	Iunie	Absenteismul studenților	PSDI 2014-2020	-	-
	Organizarea de activități educative anteprenoriale în cadrul SAS	Min. 4 activit.	Președinte SAS	Semestrial	Decembrie	Absenteismul studenților	PSDI 2014-2020	-	-
	Consilierea și orientarea studenților în carieră prin tematică specifică în cadrul disciplinei Tutoriat	Min 2 teme.	Directori dep.	Semestrial	Decembrie	Absenteismul studenților	PSDI 2014-2020	-	-
Păstrarea autorizării ANR	Evaluarea periodică a programelor pentru brevetați	24 vize / an ANMB	Decan FIM Decan FNMN	Anual	Decembrie	Dinamica legislativă și de personal	OMT 1354/2007	40000	65.10.06 20.30.30
Păstrarea certificării ISO 9001:2015	Vizita de supraveghere a BVRCI	Raport favorabil	CEAC Sef BIMC	Anual	Decembrie	Neconcordanțe cu partea legislativă declarată	ISO 9001 : 2015	8000	65.10.06 20.30.30
Evaluarea obiectivă a proceselor didactice	Efectuarea auditului intern	Min 1 rap.	CEAC CAI	Anual	Decembrie	Neconcordanțe cu partea legislativă declarată	QACode / SMC	-	-

2.2 Obiectivul strategic EDUCAȚIE ȘI ÎNVĂȚARE – formarea continuă

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Riscuri	Referința	Resurse bugetare	
								lei	Capitol / articol
Organizarea cursurilor de limbi străine în cele două centre de învățare a limbilor străine	Organizarea cursurilor conform instrucțiunilor DMRU	Absolvirea cursurilor la zi să fie făcută de minim 70% din participanți	Prorector FCRU, Sefi de Centre	Anual	31 Decembrie 2018	Lipsa de interes din partea participanților și renunțarea acestora la cursuri datorită participării la diferite misiuni	Instrucțiunile DMRU	-	-
Organizarea de cursuri de pregătire în vederea participării la STANAG	Organizarea acestei forme de pregătire, conform solicitării Sefului SMFN, adresată ANMB la ședința de Analiză a Structurii	Minim 3 grupe	Prorector FCRU, Sefi de Centre	Anual	31 Decembrie 2018	Lipsa de interes din partea participanților și renunțarea acestora la cursuri datorită participării la diferite misiuni	Instrucțiunile DMRU	-	-

Continuarea cooperării cu mediul industrial, atragerea de experți în domeniu	Semnarea contractului cu partenerii ANMB,	-minim 500 ore - cel puțin un expert din domeniu	Prorector FCRU	Anual	Decembrie 2018	Dificultăți prin stabilirea unor tarife necompetitive	Carta universitară	-	-
Organizarea de cursuri IMO în beneficiul studenților	Organizarea de înscrieri la cursurile IMO	-incasări minim 6000 lei	Prorector FCRU	Anual	1 Iunie 2018	Exuista posibilitatea ca studenții să se înscrie direct la CERONAV	OMT 1252/2014	-	-
	Desfășurarea de cursuri IMO în baza parteneriatului cu CERONAV	-minim BST	Prorector FCRU	Anual	1 septembrie 2018		Parteneriatul cu CERONAV	-	-
Organizarea de cursuri de conducător ambarcațiuni	Derularea în cadrul Stațiunii de Pregătire Marinaească și în campusul universitar a cursului de conducător de ambarcațiuni, certificat în anul 2017	Minim o grupă	Prorector FCRU, Șef secție instruire practică, Comandant SPMPM	Semestrial	Decembrie 2018	Există posibilitatea ca cei interesați de acest curs să prefere alte centre de pregătire	Carta universitară	10000	65.10.06 20.01.05 20.01.09
Organizarea de cursuri postuniversitare	Supunerea aprobării senatului universitar a regulamentului de desfășurare și organizare a cursurilor postuniversitare	Regulament	Prorector FCRU	Anual	31 martie 2018	Dificultăți în aplicarea legislației în vigoare	OG129/2000 Legea 1/2011 OMECTS 5160/2015	-	-
	Intocmirea planurilor de învățământ pentru cursuri de carieră	2 cursuri	Prorector FCRU Decani Șefi departament	Anual	31 iunie	Supraincercarea personalului didactic	OG129/2000 Legea 1/2011 OMECTS 5160/2015	-	-
	Finalizarea demersurilor către DMRU de introducere în planul cursurilor de carieră organizate în cadrul Ministerului Apărării	2 cursuri	Prorector FCRU Decani Șefi departament	Anual	15 Noiembrie	Respingerea aprobării din partea DMRU sau în partea esaloanelor superioare	Instructiuni DMRU	-	-

3. Obiectivul strategic CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI INOVARE

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Riscuri	Referința	Resurse bugetare		
								lei	Capitol / articol	
<i>Promovarea cercetării ANMB în plan național și internațional</i>	Organizarea sesiunii de comunicări științifice a cadrelor didactice. Ediția a IV-a SEACONF 2018	Atragerea a 50 participanți la conferință	PCS PPRI Decani	Lunar	21.05.2018	- lipsa de participanți; - lipsa resurselor financiare necesare.	PSDI, PMR	2660	65.10.06/ 20.06.02	
	Organizarea sesiunii de comunicări științifice a studenților. Ediția XL CADETNAV 2018	Participarea a minin 10 studenți /program de studiu	PCS Decani Coordonatori PS	Lunar	19.04 – 21.04.2018	-lipsă resurse financiare	PSDI, PMR	3452	65.10.06/ 20.06.02	
	Încurajarea și sprijinirea participării la conferințe științifice și workshop-uri cu participare națională și internațională	Participarea la conferințe științifice și workshopuri a minim 2 cadre didactice/departament	PCS Decani		Trimestrial	Permanent	- lipsa resurselor financiare necesare - slaba implicare a cadrelor didactice	PSDI, PMR	3.000	65.10.06/ 20.06.02
	Realizarea de invenții și inovații recunoscute de cadrul național al cercetării	ANMB va înregistra la OSIM 1 brevet de invenție	PCS Directori Centre CS		Trimestrial	Permament	lipsa resurselor financiare necesare - slaba implicare a cadrelor didactice	PSDI	5.000	65.01.06/ 20.10
<i>Dezvoltarea activității de cercetare-dezvoltare-inovare în ANMB.</i>	Continuarea demersurilor de obținere a finanțării din proiecte și programe naționale și internaționale și/ sau granturi	Fiecare centru de cercetare din ANMB va aplica la minim 2 apeluri	PCS Directori Centre CS	Trimestrial	Permanent	- nu sunt deschise competitii - slaba implicare a cadrelor didactice - lipsa experienței și expertizei pe domeniile proiectelor	PSDI	20.000	65.10.06/ 55.01/ 55.01.03	
	Elaborarea și publicarea de noi cursuri, manuale, tratate, monografii, articole, cu un conținut de actualitate și lucrări de cercetare științifică, pentru utilizarea acestora în procesul educațional.	Fiecare departament va realiza minim 2 lucrări Acordarea ISBN lucrărilor cu bun de tipar.	PCS Directori departamente Cadre didactice		Semestrial	Permanent	- lipsa resurselor financiare necesare - slaba implicare a cadrelor didactice;	PMR	N/a	N/a

	Continuarea editării Buletinului științific al ANMB	Realizarea a minim 50 articole pentru Buletinul științific	PCS Cadre didactice Șef BTACS	Semestrial	01.12.2018	- lipsa resurselor financiare necesare - slaba implicare a cadrelor didactice;	PMR	N/a	N/a
	Srijinirea participării studenților la conferințele organizațiilor asociate (AFASTUD 2018, CADET INOVA 18, SECOSAFT 2018)	Participarea la fiecare manifestare cu minim 4 studenți/facultate	PCS Prodecan CS Responsabili cercuri științifice studentești	Lunar	Permanent	-lipsă resurse financiare -indisponibilitatea studenților datorată sarcinilor școlare și extrașcolare	PSDI	N/a	N/a
	Dezvoltarea cercetării aplicative prin depunerea unor proiecte cu potențial mare de transfer tehnologic.	Fiecare centru de cercetare va depune minim 3 oferte conform nevoilor de cercetare ale MU și U din SMFN	PCS Directorii Centre CS	Trimestrial	Permanent	- lipsa resurselor financiare necesare	PSDI PMR	N/a	N/a
	Dezvoltarea parteneriatelor științifice cu alte instituții din țară și din străinătate	Obținerea de minim 2 acorduri cu alte instituții similare	PCS	Trimestrial	01.10.2018	-	PMR	N/a	N/a
<i>Dezvoltarea culturii de cercetare în ANMB</i>	Organizarea seminarului științific al studenților absolvenți	Participarea a minim 60% din efectivul de studenți absolvenți	PCS Decani Coordonatori PS	Lunar	05.07 – 06.07.2018	- lipsă resurse financiare -slaba motivare a studenților de participare la seminar	PSDI, PMR	1725	65.10.06/ 20.06.02
	Organizarea sesiunii de comunicări științifice a studenților masteranzi. Ediția a VIII-a MASTERNAV 2018	Participarea a minin 10 studenți masteranzi/program de studiu	PCS Decani Coordonatori PS	Lunar	08.03 – 09.03.2018	-lipsă resurse financiare -slaba motivare a studenților de participare	PSDI, PMR	825	65.10.06/ 20.06.02
	Utilizarea bazelor de date științifice în cadrul proiectului Anelis+	Accesarea bazelor de date și documentare în vederea întocmirii proiectelor de diplomă și lucrărilor de disertație.	PCS	Trimestrial	Permanent	-neaccesarea bazelor de date de către studenți	PSDI	N/a	N/a

	Dinamizarea activității cercetării științifice din cadrul cercurilor științifice studențești, în scopul promovării ideilor studenților în procesul educațional.	Fiecare cerc științific studențesc va depune minim o aplicație în programul INOVSTUD Societatea anteprenorială a studenților din ANMB (SAS ANMB) va organiza minim 3 activități	PCS Prodecan CS Responsabili cercuri științifice studențești Consiliul executiv al SAS ANMB	Lunar	Permanent	- lipsă resurse financiare - derularea greoaie a procedurilor de achiziție a materialelor necesare pentru proiectele INOVSTUD - slaba motivare a studenților de participare la cercuri - neimplicarea cadrelor didactice în elaborarea tematicii cercurilor științifice	PSDI	N/a	N/a
	Realizarea unei baze de date care să integreze rezultatele activității de cercetare – inovare din ANMB	Completarea bazei de date DACERS	PCS Decani Cadre didactice	Lunar	Permanent	Neaccesarea bazei de date DACERS	PMR	N/a	N/a

4.1 Obiectivul strategic RESURSE

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Riscuri	Referința	Resurse bugetare	
								lei	Capitol / articol
<i>Susținerea logistica a infrastructurii de învățământ.</i>	Achiziție microbuz 19+1 locuri. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Dotare parc auto cu tehnică.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.05.2018	Imposibilitatea încheierii contractului datorită contestațiilor.	PSDI	250.000	65.10.06 / 71.01.02

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Riscuri	Referința	Resurse bugetare	
								lei	Capitol / articol
<i>Susținerea logistica a infrastructurii de învățământ.</i>	Modernizare comandă de navigație N.S „Mircea”. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Modernizare comandă navigație N.S „Mircea”.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.04.2018	Imposibilitatea încheierii contractului datorită contestațiilor.	PSDI	1.950.000	65.10.06 / 71.01.02
<i>Susținerea logistica a infrastructurii de învățământ.</i>	Achiziție desalinizator N.S „Mircea”. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Modernizare instalație desalinizare la N.S „Mircea”.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.04.2018		PSDI	300.000	65.10.06 / 71.01.02
<i>Susținerea logistica a infrastructurii de învățământ.</i>	Reparat sistemul de protecție și urcare în arboradă la N.S „Mircea”. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Modernizare instalație manevră vele la N.S „Mircea”.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.06.2018		PSDI	156.000	65.10.06 / 71.01.02
<i>Dezvoltarea sistemului educațional.</i>	Achiziție platforme electrice laborator mentenanță. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Modernizarea laboratorului de mentenanță.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.06.2018		PSDI	54.000	65.10.06 / 71.01.02
<i>Susținerea logistica a infrastructurii de învățământ.</i>	Achiziție mașină profesională automată de spălat rufe la N.S „Mircea”. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Dotarea N.S „Mircea” cu tehnică.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.06.2018		PSDI	10.000	65.10.06 / 71.01.02

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Riscuri	Referința	Resurse bugetare	
								lei	Capitol / articol
<i>Susținerea logistica a infrastructurii de învățământ.</i>	Achiziție uscător profesional pentru haine la N.S „Mircea”. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Dotare N.S „Mircea” cu tehnică.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.06.2018	Imposibilitatea încheierii contractului datorită contestațiilor.	PSDI	10.000	65.10.06 / 71.01.02
	Achiziție utilaje profesionale pentru dotarea spălătoriei unității. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Dotarea spălătoriei unității cu utilaje profesionale.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.06.2018		PSDI	50.000	65.10.06 / 71.01.02
<i>Mentenanța infrastructurii de logistică</i>	Achiziție elevator auto pentru dotarea parcului auto. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Dotare parc auto cu tehnică.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.06.2018		PSDI	20.000	65.10.06 / 71.01.02
<i>Reabilitarea și modernizarea infrastructurii.</i>	Modernizarea bucătăriei Centrului de Pregătire Marinărească și Sporturi Nautice. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Dotarea Centrului de Pregătire Marinărească și Sporturi Nautice.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	01.06.2018		PSDI	250.000	65.10.06 / 71.01.02
<i>Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de învățământ.</i>	Reamenajare spații și asigurare mobilier pentru biblioteca universitară. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Modernizarea bibliotecii universitare.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	15.05.2018		PSDI	200.000	65.10.06 / 20.05.30 20.02 71.01.02

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Riscuri	Referința	Resurse bugetare	
								lei	Capitol / articol
<i>Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de învățământ.</i>	Achiziție mobilier pentru aula universitară. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării;	Modernizarea aulă.	Cdor Coșofreț Doru	Lunar	15.05.2018	Imposibilitatea încheierii contractului datorită contestațiilor.	PSDI	300.000	65.10.06 / 20.05.30

Prezentul plan operațional a fost aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de 26.02.2018 prin Hotărârea nr. AC-18-02A

PRORECTOR PENTRU
ÎNVĂȚĂMÂNT

DIRECTOR
ADMINISTRATIV

PRORECTOR PENTRU
PROGRAME ȘI RELAȚII
INTERNAȚIONALE

PRORECTOR PENTRU
CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

PRORECTOR PENTRU
FORMAREA CONTINUĂ

Comandor

Comandor

Lt.col.

Cpt.cdor

Lt.cdor

Conf. univ.Dr.ing. Alecu TOMA

Dr.ing. Doru COȘOFREȚ

Conf.univ.dr. Cătălin POPA

Șef lucr.univ.Dr. Cătălin CLINCI

Conf. univ.Dr.ing. Adrian POPA