



ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA NAVALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN"
Nr. A-713 din 21.02.2022

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr. ____

APROB
Comandantul (Rectorul)
Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”
Comandor

Conf.univ.dr.ing. Alecu TOMA

PLANUL OPERAȚIONAL 2022

al ANMB pentru implementarea *Planului Strategic de Dezvoltare Instituțională 2021-2025* și a *Programului Managerial al Rectorului 2020-2024*

Referințe: Planul strategic de dezvoltare instituțională 2021-2025 - **PSDI**; Planul Managerial al Rectorului 2020-2024 – **PMR**; Concluzii din raportul CEAC_2021 - **RCEAC**; Dispozițiunea comandantului privind organizarea, planificarea și desfășurarea procesului de învățământ, cercetare științifică, formare continuă și relații internaționale în anul universitar 2021-2022 – **DCDT** și alte documente specifice.

I. DIRECȚIA STRATEGICĂ - INTERNAȚIONALIZARE ACADEMICĂ

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|--|---|--|---|----------------------------|--------------------|--|----------------------|------------------|-----------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>Obiectivul 1 (O1)</i> <i>Stimularea cooperării în plan regional și internațional și creșterea vizibilității internaționale</i> | Dezvoltarea rețelei de parteneri internaționali în vederea lărgirii cooperării în domeniul educației, instruirii și cercetării științifice și prin inițierea unor noi relații de colaborare | min. 2 noi parteneriate de colaborare bilaterală | B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente | Semestrial | Permanent | - respingerea avizului de participare la nivelul eșalonului superior; - restricții politice sau pandemice; - modificări legislative. | SDI, PMnR DCdt | - | - |
| | Menținerea statutului de membru în organizațiile regionale și internaționale la care ANMB este parte și accesarea a noi organizații internaționale care să asigure o vizibilitate ridicată | participare la min. 2 activități | B.P.P.C C.R.I. | Semestrial | Permanent | - respingerea avizului de participare la nivelul eșalonului superior; - restricții politice sau pandemice; - modificări legislative. | SDI, PMnR DCdt | 10.000 | 65.10.06/ 20.06.02 |

NECLASIFICAT

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|--|---|---|----------------------------|--------------------|--|----------------------|---|-----------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Creșterea vizibilității ANMB în cadrul rețelei academiilor navale militare europene | participare la min. 1 activitate | B.P.P.C C.R.I. | Semestrial | Permanent | - respingerea avizului de participare la nivelul eșalonului superior; - restricții politice sau pandemice; - modificări legislative. | SDI, PMnR DCdt | 5.000 | 65.10.06/ 20.06.02 |
| | Organizarea și coordonarea activităților de reprezentare internațională în țară și străinătate | organizare min. 5 activități | B.P.P.C C.R.I. | Semestrial | Permanent | - respingerea avizului de participare la nivelul eșalonului superior; - restricții politice sau pandemice; - modificări legislative. | SDI, PMnR DCdt | 25.000 | 65.10.06/ 20.06.02 |
| | Organizarea de evenimente/conferințe internaționale în parteneriat cu instituții similare din străinătate | implicare organizare min. 2 activități | B.P.P.C C.R.I. | Semestrial | Permanent | - respingerea avizului de participare la nivelul eșalonului superior; - restricții politice sau pandemice; - modificări legislative. | SDI, PMnR DCdt | 10.000 | 65.10.06/ 20.06.02 |
| | Dezvoltarea materialelor de promovare internațională, administrarea sitului ANMB și managementul comunicării cu partenerii internaționali în limba engleză | - răspuns 90% corespondență - menținere 90% site actualizat - min. 1 material dezvoltat | B.P.P.C C.R.I. | Semestrial | Permanent | - modificări plan; - restricții administrative; - modificări legislative. | SDI, PMnR DCdt | 5.000 | 65.10.06/ 20.01.09 |
| | Dezvoltarea portofoliului de mobilități în domeniul educației și instrucției de specialitate cu țări partenere pentru studenți. | Outgoing -min. 30 SMS -min. 90 SMP -min. 10 STA -min. 10 STT | B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente | Trimestrial | Permanent | - retragerea / modificarea ofertei din partea universităților partenere; - slaba performanță a studenților/ neadaptare; - lipsa identificării oportunităților de studii/practică; - riscuri politice/pandemice. | SDI, PMnR DCdt | 560000 Euro KA103 80000 KA107 | 65.10.06/ 56.16.02 |
| Promovarea politicilor instituționale de promovare a mobilității cadrelor didactice pentru predare și training, ca parte a planului anual de pregătire individuală. | Incoming -min. 10 SMS -min. 10 STA -min. 5 STA Execuție min. 80% buget alocat | - indisponibilitatea personalului; - modificarea ofertei din partea universităților partenere; - riscuri politice/pandemice; - lipsa de interes a comunității academice. | | | | | | | |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|--|---|---|----------------------------|--------------------|---|----------------------|------------------|-----------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Diversificarea parteneriatelor pentru programe de internship cu parteneri europeni –universități, societăți de navigație, operatori portuari sau alți agenți economici din domeniul maritim. | min. 2 parteneriate noi (I.I.A.) | B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente | Semestrial | Permanent | -retragerea ofertei din partea universităților partenere; -indisponibilitatea centrelor de practică; -ordine eșalonul superior; -modificări program Erasmus+; -modificări condiții cadetie. | SDI, PMnR DCdt | 8.000 | 65.10.06/ 56.16.02 |
| | Dezvoltarea programelor de studii în limba engleză și diversificarea ofertei de cursuri în cadrul mobilităților incoming în ANMB. | min. 5 cursuri/program de studii | B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente | Semestrial | Permanent | -lipsa cadrelor didactice titulare cu competențe lingvistice; -modificare plan învățământ. | SDI, PMnR DCdt | 2.000 | 65.10.06/ 56.16.02 |
| <i>Obiectivul 3 (O3)</i> <i>Dezvoltarea unor programe educaționale în limbi de circulație internațională</i> | Dezvoltarea unui program de studii universitare în limba engleză. | min. 1 program de studii supus acreditării | B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente | Semestrial | Permanent | -lipsa cadrelor didactice titulare cu competențe lingvistice; -modificare plan învățământ; -modificare condiții acreditare; -modificări legislative. | SDI, PMnR DCdt | 10.000 | 65.10.06/ 56.16.02 |
| | Elaborarea de materiale didactice editate în limba engleză. Introducerea de module de prezentare a terminologiei de specialitate în limba engleză, pentru fiecare disciplină | min. 5 cursuri/program de studii/postate ADL min.25% discipline cu module în lb. engleză | B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente | Semestrial | Permanent | -lipsa cadrelor didactice titulare cu competențe lingvistice. | SDI, PMnR DCdt | 5.000 | 65.10.06/ 56.16.02 |
| | Dezvoltarea unor programe de studii în parteneriat cu universități similare din Europa. | min. 1 inițiativă eligibilă | B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente | Semestrial | Permanent | -modificări legislative; -modificări condiții acreditare în țară sau la parteneri; -modificări ofertă parteneri. | SDI, PMnR DCdt | 10.000 | 65.10.06/ 56.16.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|--|--|------------------------------------|----------------------------|--------------------|---|---------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>Obiectivul 4 (O4) Dezvoltarea unor programe internaționale academice sau de instruire și pregătire militară în parteneriat cu instituții militare similare la nivel european sau internațional</i> | Participarea la activități de instruire, module de pregătire sau de instrucție teoretică militară organizate de partenerii internaționali. | min. 3 activități outgoing min. 6 studenți participanți | B.P.P.C C.R.I. Decanate | Semestrial | Permanent | -modificări ofertă parteneri; -aviz negativ eșalonul superior, -condiții de călătorie; -context politic/pandemic; -modificări ofertă parteneri; -modificări legislative. | SDI, PMnR DCdt | 12.000 | 65.10.06/ 56.16.02 |
| | Stimularea programului de mobilități EMILYO (programul Erasmus militar) și diversificarea mobilităților de studenți militari pentru studii și practică finanțate din programul Erasmus+. | min. 3 activități outgoing min. 6 studenți participanți | B.P.P.C C.R.I. Decanate | Semestrial | Permanent | -modificări ofertă parteneri; -aviz negativ eșalonul superior, -condiții de călătorie; -context politic/pandemic; -modificări ofertă parteneri. -modificări legislative; | SDI, PMnR DCdt | 12.000 | 65.10.06/ 56.16.02 |
| | Organizarea de module de instruire pentru studenții militari din academiile parteneri în ANMB. | min. 2 activități incoming min. 6 studenți participanți | B.P.P.C C.R.I. Decanate | Semestrial | Permanent | -modificări PAI/PBC; -aviz negativ eșalonul superior, -context politic/pandemic; - resurse deficitare; -modificări ofertă parteneri; -modificări legislative. | SDI, PMnR DCdt | 8.000 | 65.10.06/ 20.06.02 56.16.02 |
| | Participarea ANMB la competiții sportive în domeniul nautic. | min. 2 activități outgoing min. 4 studenți participanți | B.P.P.C C.R.I. Decanate | Semestrial | Permanent | -modificări PAI/PBC; -aviz negativ eșalonul superior, -context politic/pandemic; - resurse deficitare; -modificări ofertă parteneri; -modificări legislative. | SDI, PMnR, DCdt | 12.000 | 65.10.06/ 20.06.02 56.16.02 |
| <i>Obiectivul 5 (O5) Valorificarea potențialului de cercetare-dezvoltare prin</i> | Accesarea instrumentelor structurale prin programe operaționale, cofinanțate din fonduri structurale. | min. 1 proiect în implementare min. 1 aplicație eligibilă | B.P.P.C Decanate Departament | Trimestrial | Permanent | -neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate, -modificare ofertă parteneri; - resurse deficitare; -modificări legislative. | SDI, PCcSt, PMnR, DCdt | 20.000 Euro cofin. | 65.10.06/ 58.02.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|---|---|------------------------------------|----------------------------|--------------------|---|---------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>implementarea unor proiecte/programe în joint cu parteneri internaționali, finanțate din fonduri internaționale sau</i> | Accesarea proiectelor/programelor finanțate din fonduri regionale, comunitare sau internaționale. | min. 2 proiecte în implementare min. 1 aplicație eligibilă | B.P.P.C Decanate Departament | Trimestrial | Permanent | -neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate, -modificare ofertă parteneri; - resurse deficitare; -modificări legislative. | SDI, PMnR, PCcSt, DCdt | 10.000 Euro cofin. | 65.10.06/ 56.16.02 |
| <i><u>Obiectivul 6 (O6)</u> Creșterea calității activităților de reprezentare și de cooperare internațională pentru facilitarea parcursului instituțional către excelența academică</i> | Elaborarea de proceduri operaționale transparente la nivel instituțional | 100% proceduri actualizate min. 1 audit | B.P.P.C C.R.I. | Trimestrial | Permanent | - resurse deficitare; -modificări legislative. | SDI, PMnR, PCcSt, DCdt | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Monitorizarea gradului de satisfacție a participanților la mobilități internaționale. | 75% grad satisfacție participanți mobilități | B.P.P.C C.R.I. | Trimestrial | Permanent | -modificări legislative; -neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate, -modificare ofertă parteneri; - resurse deficitare; -modificări legislative. | SDI, PMnR, PCcSt, DCdt | Nu este cazul | Nu este cazul |

2A. DIRECȚIA STRATEGICĂ – EDUCAȚIE, FORMARE ÎNȚIALĂ

2.1. Obiectivul strategic *CONSOLIDAREA CULTURII CALITĂȚII ȘI ASIGURAREA EXCELENȚEI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI*

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|--|---|---|--|----------------------------|------------------------|---|---|----------------------|----------------------|
| | | | | | | | | lei | Cap. / articol |
| <p><i>Adaptarea și actualizarea permanentă a curriculumului în concordanță cu noutățile tehnologice și științifice din domeniile de studiu, armonizat cu cerințele angajatorilor, cadrul normativ și practicile naționale și internaționale în vigoare, astfel încât competențele dobândite de către studenți să le faciliteze accesul pe piața muncii și să le permită o evoluție cât mai bună în carieră</i></p> | <p>Adaptarea metodelor și mecanismelor de predare - învățare și promovarea metodelor didactice activ-participative;</p> | <p>1 raport anual de autoevaluare a CEPS ce include un punct distinct dedicat măsurilor identificate și implementate privind adaptarea metodelor și mecanismelor de predare – învățare și promovarea metodelor didactice activ – participative/</p> | <p>Decan FIM Decan FNMN Președinți CEPS</p> | <p>Semestrial</p> | <p>Permanent</p> | <p>- lipsa implicării cadrelor didactice în implementarea măsurilor; - lipsa resurselor umane calificate.</p> | <p>PSDI, PMR</p> | <p>Nu este cazul</p> | <p>Nu este cazul</p> |
| | | <p>Fișele disciplinelor (FD) revizuite cu includerea la rubricile „metode de predare” a metodelor și mecanismelor identificate urmare a analizelor CEPS</p> | <p>Directori departamente (DD) Responsabili PS (RPS)</p> | <p>Semestrial</p> | <p>Septembrie 2022</p> | <p>- lipsa implicării cadrelor didactice în actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane calificate.</p> | <p>Standarde ARACIS PSDI, PMR</p> | <p>Nu este cazul</p> | <p>Nu este cazul</p> |
| | <p>Îndividualizarea procesului de învățare, care să țină cont de particularitățile studenților;</p> | <p>Caietul cadrului didactic completat cu fișele de cunoaștere pentru fiecare std. privind calitățile, aptitudinile și potențialul de valorificare ale acestora de către cadrul didactic îndrumător de grupă (C.D.I.G)</p> | <p>CDIG DD</p> | <p>Trimestrial</p> | <p>Octombrie 2022</p> | <p>- lipsa implicării CDIG - slaba cooperare a studenților în procesul de colectare a informațiilor</p> | <p>Standarde ARACIS PSDI, PMR</p> | <p>Nu este cazul</p> | <p>Nu este cazul</p> |
| | | <p>1 fișa de cunoaștere /student întocmită și distribuită cadrelor didactice titulare (CDT) la PS respectiv</p> | | | | | | <p>Nu este cazul</p> | <p>Nu este cazul</p> |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|--|---|--|----------------------------|---|---|----------------------|------------------|----------------|
| | | | | | | | | lei | Cap. / articol |
| | Orientarea conținutului către prioritățile de formare și în special spre dezvoltarea creativității studenților; | 1 raport anual de autoevaluare a CEPS ce include un punct distinct modul de implementare a cerintelor Grilei 1L „Descrierea domeniului/programului de studii prin competențe profesionale și transversale”, coroborate cu cerintele expruse ale beneficiarilor: SMFN si industria maritimă | Decan FIM Decan FNMN DD CEPS RPS | Trimestrial | Permanent | - lipsa implicării comisiilor CEPS - lipsa implicării cadrelor didactice | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | | Identificarea a cel puțin 2 teme/disciplină cu caracter practic ce pot dezvolta ulterior creativitatea studenților în cadrul cercurilor studențești, respectiv proiectelor de cercetare | Decan FIM Decan FNMN DD CDT | Trimestrial | Permanent | | | | |
| | Eliminarea conținutului redundant și corelarea tematicii cu obiectivele operaționale specifice; | 1 PV/departament cu revizuirea conținutului disciplinelor, din care sa rezulte, pe fiecare disciplină, modificările si imbunatatirile aduse | DD CDT | Permanent | Septembrie 2022 | - lipsa implicării cadrelor didactice in actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane calificate. | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| Adaptarea și actualizarea permanentă a materialelor didactice suport: note de curs, îndrumare de laborator/proiect, culegeri de probleme, în conformitate cu conținutul permanent revizuit al fișelor | Note de curs, îndrumare de laborator/proiect, culegeri de probleme/disciplină revizuite anual în format electronic si postate pe ADL | DD CDT | Permanent | Septembrie 2022 | - lipsa implicării cadrelor didactice in actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane calificate. | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul | |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor de disciplină; | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|------------------------|---|--|--|----------------------------|--------------------|---|---|------------------|----------------|
| | | | | | | | | lei | Cap. / articol |
| | | Toate fișele disciplinelor la limba engleză și a materialelor didactice aferente pentru secția militară vor fi adaptate în vederea îmbunătățirii rezultatelor absolvenților la evaluarea STANAG (minim 70% absolvenți cel puțin 2 competențe STANAG nivel 2) | Decan FIM Prodecan Înv FIM CDT lb. engleză | Semestrial | Septembrie 2022 | - lipsa implicării cadrelor didactice în actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane calificate. | Precizări SMFN PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | | Toate fișele disciplinelor și materialele didactice aferente anului 1 de studiu la programul de studiu NHNE în limbă engleză pentru secția militară, vor fi asigurate pe platforma ADL, fiind redactate în această limbă. | Decan FIM Prodecan Înv FIM CDT lb. engleză | Semestrial | Septembrie 2022 | - lipsa implicării cadrelor didactice în actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane calificate. | Precizări SMFN PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | | Toate fișele disciplinelor de specialitate la secția militară vor fi revizuite prin introducerea tematicilor ce vor cuprinde noua tehnică introdusă la bordul navelor militare sau la alte unități din Forțele Navale | Decan FIM Decan FNMN DD RPS CDT | Permanent | Septembrie 2022 | - lipsa implicării cadrelor didactice în actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane calificate. | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | | Fisele disciplinelor vor cuprinde tematici distincte privind armonizarea conținutului cu prevederile Regulamentelor din Forțele Navale (FN-uri), | Decan FIM Decan FNMN DD RPS CDT Responsabil punct acces | Permanent | Septembrie 2022 | - lipsa implicării cadrelor didactice în actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|--|--|---|----------------------------|--------------------|---|----------------------|------------------|----------------|
| | | | | | | | | lei | Cap. / articol |
| | | a standardelor si procedurilor NATO în vigoare în funcție de nivelul de acces a studentilor, inclusiv prin utilizarea resurselor din punctul de acces NATO | NATO | | | calificate. | | | |
| | Creșterea digitalizării procesului de educație și instruire, prin revizuirea materialelor didactice și utilizarea resurselor digitale interactive, de învățare online | 90% din discipline vor fi prevăzute după caz, cu note de curs, îndrumare de laborator/proiect, culegeri de probleme elaborate anual în format electronic si postate pe ADL | DD CDT | Permanent | Septembrie 2022 | - lipsa implicării cadrelor didactice în elaborarea materialelor didactice în format electronic; - lipsa resurselor umane calificate. | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Obiectivizarea proceselor de evaluare prin adoptarea progresivă a tehnicilor digitale de evaluare | 75% din discipline vor fi prevăzute după caz, cu tehnici digitale de evaluare (teste, aplicații, etc.,) | Decani FNMN/FIM DD CDT | Permanent | Iunie 2022 | -lipsa implicării cadrelor didactice în utilizarea tehnicilor digitale de evaluare - lipsa resurselor umane calificate. | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Diversificarea ofertei educaționale a ANMB prin acreditarea unor noi programe de studii (SUL și SUM) în acord cu nevoile viitoare ale principalului beneficiar, Statului Major al Forțelor Navale (SMFN) sau ale mediului economic, în baza unor analize în domeniu a ofertei educaționale din instituțiile similare ale statelor partenere;</i> | Implementarea Planului de măsuri al Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” pentru implementarea Concepției de Modernizare și Dezvoltare a Învățământului Militar în perioada 2021-2026 și în perspectivă până în anul 2030 | Activitățile și termenele prevăzute vor fi realizate în totalitate | PPIU PCS PFCRU Sef SME Decani FNMN/FIM DD | Semestrial | Decembrie 2022 | - implicare deficitară la nivelul comunității academice. - lipsa resurselor umane calificate - nealocarea fondurilor necesare executării unor activități (ex. implementarea planului privind digitalizarea infrastructurii academice) | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|--|--|--|----------------------------|--------------------|---|--|------------------|----------------|
| | | | | | | | | lei | Cap. / articol |
| <i>Diversificarea ofertei educaționale a ANMB la nivel internațional, prin acreditarea unor programe de studii în limba engleză atât la nivel SUL cât și SUM, care să ofere bazele sustenabile alternative pentru asigurarea numărului optim de studenți și premisele pentru creșterea notorietății internaționale;</i> | Asigurarea derulării programului de studii în limba engleză în cadrul specializării Navigatie, hidrografie și echipamente navale la Facultatea de Inginerie Marină | Ocuparea locurilor stabilite prin Planul de scolarizare al MAPN si asigurarea resurselor umane si educationale | PPIU Decan FIM RPS DD TAN | Permanent | Iulie 2022 | lipsa implicării cadrelor didactice - lipsa resurselor umane calificate; - lipsa candidatilor | Precizări SMFN PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Dezvoltarea unui portofoliu de cursuri online susținute digital prin platforma ADL (inclusiv cursuri sub egida ESDC), pentru valorizarea potențialului instituțional;</i> | Identificarea portofoliului de cursuri online cu predare în limba engleză împreună cu partenerii internaționali | Implementarea a 10 module de curs in limba engleză agreate cu partenerii internaționali | DD CDT | Semestrial | Decembrie 2021 | - lipsa implicării cadrelor didactice - lipsa resurselor umane calificate. | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Promovarea unei Strategii instituționale, asumată de Senatul universitar și implicat de comunitatea academică, privind îndeplinirea unui deziderat extrem de important pentru instituția noastră, cu privire la înființarea unei Școli doctorale, în mod independent sau în parteneriat cu o universitate cu tradiție în acest domeniu, din țară sau din spațiul european/internațional, în vederea dobândirii</i> | Elaborarea Strategiei instituționale la nivelul senatului ANMB cu privire la înființarea unei Școli doctorale | Strategia instituțională elaborată si aprobată la nivelul Senatului ANMB | Presedinte Senat Comisie management și monitorizarea calității proceselor PPIU PPRI PCS PFCRU | Semestrial | Martie 2022 | - lipsa implicării cadrelor didactice - lipsa resurselor umane calificate. | Raport evaluare instituțională ARACIS PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|--|---|---|---|--|-------------------------------|--|-----------|------------------|----------------------------------|
| | | | | | | | | lei | Cap. / articol |
| <i>statutului de IOSUD pentru ANMB;</i> | | | | | | | | | |
| <i>Accentuarea deschiderii spre mediul instituțional românesc, dar și către cel internațional pentru promovarea recunoașterii academice a corpului profesoral și pentru valorificarea ofertei educaționale a ANMB;</i> | Promovarea ofertei educaționale în licee/colegii civile la nivel regional în funcție de evoluția condițiilor pandemice, inclusiv promovarea prin sistemul online | Minim 15 licee din jud.Cta/facultate 10 licee din Jud. limitrofe/facultate | Decan FIM Decan FNMN | Lunar | Ianuarie Decembrie 2022 | Evoluția situației pandemice datorită COVID-19 Program încărcat personal didactic | PSDI | 10.000 | 65.10.06 20.01.01 20.01.09 |
| | Promovarea ofertei educaționale în colegii militare în funcție de evoluția condițiilor pandemice, inclusiv promovarea prin sistemul online | 5 colegii | PPIU PPRI PCS PFCRU | Lunar sau în funcție de disponibilitatea colegiilor militare | Ianuarie Decembrie 2022 | Program încărcat personal didactic | PSDI | 8.000 | 65.10.06 20.01.01 20.01.09 |
| | Acțiuni de promovare în ANMB a ofertei educaționale în cadrul programului <i>Școala Altfel</i> , fizic sau adaptată la mediul online, prin elaborarea de prezentări virtuale ale facultăților | 1 prezentare virtuală /facultate | Șef Rel. Publice Decan FIM Decan FNMN | Lunar | Ianuarie Decembrie 2022 | Lipsa solicitărilor | PSDI | 2.000 | 65.10.06 20.01.09 |
| | Organizarea pregătirii elevilor de liceu la matematică pentru admitere la ANMB | 20 sedinte/an | Decan FNMN | Lunar | Ianuarie Iunie 2022 | Lipsa solicitărilor | PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Organizarea pregătirii la educație fizică pentru admitere la secția militară, fizic sau prin asistenta online pentru explicarea traseului aplicativ, baremelor și tipul probelor | 20 sedinte/an | Decan FIM | Lunar | Ianuarie Decembrie | Lipsa solicitărilor | PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Organizarea simulării pentru admitere la ANMB la | 1simulare/an | Decan FNMN | Lunar | Iunie 2021 | Lipsa solicitărilor | PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|--|---|---|---|----------------------------|-----------------------------|--|------------------|------------------|----------------------------------|
| | | | | | | | | lei | Cap. / articol |
| | matematică | | | | | | | | |
| | Acțiuni de promovare a ofertei educaționale a ANMB în cadrul târgurilor și expozițiilor, inclusiv în mediul virtual, în funcție de evoluția situației pandemice | 5 acțiuni/an | Șef Rel. Publice Decan FIM Decan FNMN | Lunar | Iunie Decembrie 2021 | Lipsa solicitărilor | PSDI | 5.000 | 65.10.06 20.01.01 20.01.09 |
| <i>Introducerea unui mecanism intern privind dimensionarea adecvată a capacității de școlarizare în funcție de resursele existente, dar și adaptat în raport cu cererea de pe piața muncii</i> | Asigurarea succesului procesului de admitere 2022 | Ocuparea locurilor – 100% militari - minim 90% civili | Decan FIM Decan FNMN | Lunar | Septembrie 2022 | Lipsa interesului candidaților Număr mic de bachelareți | PSDI | 10.000 | 65.10.06 20.01.09 |
| | Valorificarea calificării universitare obținute | Minim 70% din absolvenți angajați | Decan FIM Decan FNMN Șef SME | Permanenet | Decembrie 2022 | Piața muncii deficitară | Standarde ARACIS | 500 | 65.10.06 20.01.09 |
| | Evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență | Obținerea calificativului Încredere | Decan FIM Decan FNMN | Lunar | Decembrie 2022 | Dificultăți de aplicare a noilor standarde | OUG 75/2005 | 80.000 | 65.10.06 20.01.09 |
| | Acoperirea cu materiale didactice suport a disciplinelor din planul de învățământ (note de curs, îndrumar de laborator, îndrumar de proiect) | Min. 90% | Dir. Dep. | Anual | Septembrie 2022 | Nerespectarea procedurilor | Standarde ARACIS | 3.000 | 65.10.06 20.01.09 |
| | Măsurarea satisfacției studenților | Min. 500 răspunsuri | BIMC | Anual | Septembrie 2022 | Lipsa răspunsurilor la solicitare | Standarde ARACIS | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Măsurarea satisfacției angajatorilor | Min. 10 răspunsuri | BIMC | Anual | Septembrie 2022 | Lipsa răspunsurilor la solicitare | Standarde ARACIS | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Încheierea de protocoale de colaborare pentru practica studenților | Asigurarea practicii 100% | Dir. Dep. | Anual | Septembrie 2022 | Lipsa disponibilităților agenților economici | PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Creșterea numărului de cadre didactice titulare, instructori militari și cercetători, concomitent cu promovarea unor politici instituționale pentru menținerea în calitate de</i> | Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante corelate cu politicile de personal stabilite la nivelul SMFN | Incadrarea departamentelor min. 65% | Dir. Dep. | Semestrial | Martie Decembrie 2022 | Nerespectarea procedurilor | Standarde ARACIS | 1.000 | 65.10.06 20.01.09 |
| | Asigurarea resursei umane necesare unui învățământ | 70% din norme acoperite cu titulari | Dir. Dep. | Anual | Septembrie 2022 | Fluctuații ale personalului | Standarde ARACIS | 1.000 | 65.10.06 20.01.09 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|--|---|--|----------------------|----------------------------|--------------------|-------------------------------------|-----------------------|------------------|----------------|
| | | | | | | | | lei | Cap. / articol |
| <i>titulari a cadrelor didactice și cercetătorilor de valoare;</i> | universitar de calitate | | | | | Lipsa funcțiilor bugetate | | | |
| | Mentineră în activitate a cadrelor didactice și de cercetare valoroase titulare peste vârsta de pensionare | Mentineră în activitate a conducătorilor de doctorat și a cadrelor didactice responsabili de proiecte de cercetare | Dir. Dep. | Anual | Septembrie 2022 | Fluctuații ale personalului | Standarde ARACIS | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Reducerea încărcării didactice actuale și stabilirea unei metode echitabile de determinare a normei didactice maxime</i> | Elaborarea Anexei nr. 2 la PO 02-01 „Principii de constituirea a normelor didactice de bază și de ocupare a celor vacante, care trebuie avute în vedere la întocmirea statelor de funcții didactice (anul universitar 2021-2022)” în vederea stabilirii unei metode echitabile de determinare a normei didactice maxime | Stabilirea în urma analizei tehnico-financiare a normei de bază a CDT la 14 ore convenționale | Sef SME Dir. Dep. | Anual | Septembrie 2022 | Dinamica legislativă și de personal | Standarde ARACIS PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Promovarea valorii în rândul cadrelor didactice și de cercetare prin adoptarea unor măsuri financiare pentru obținerea unor rezultate remarcabile în activitatea profesională</i> | Includerea în cadrul Anexei nr. 2 la PO 02-01 „Principii de constituirea a normelor didactice de bază și de ocupare a celor vacante, care trebuie avute în vedere la întocmirea statelor de funcții didactice (anul universitar 2021-2022)” a prevederilor privind reducerea normei didactice pentru CDT ce au obținut rezultate remarcabile în activitatea profesională | Reducerea normei didactice de bază a CDT cu 4 ore | Sef SME Dir. Dep. | Anual | Septembrie 2022 | Dinamica legislativă și de personal | Standarde ARACIS PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Aplicarea Metodologiei și | Max 16 % din | Presedinte | Anual | Septembrie | Dinamica legislativă | Art. 311 | Nu este | Nu este |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|---|---|--|----------------------------|---------------------------------|--|---|------------------|----------------------|
| | | | | | | | | lei | Cap. / articol |
| | criteriilor de acordare a gradatiei de merit cadrelor didactice titulare si personalului didactic auxiliar | personalul angajat didactic civil si auxiliar beneficiar al gradatiei de merit în functie de disponibilitățile financiare | Senat ANMB Comisie management și monitorizarea calității proceselor | | 2022 | și de personal | din Legea 1 /2011 Legea 153/2017 PSDI | cazul | cazul |
| <i>Acordarea de sprijin cadrelor didactice și de cercetare titulare în îndeplinirea standardelor specifice pentru promovarea în carieră sau pentru obținerea abilitării;</i> | Includerea în colectivele de cercetare in cadrul proiectelor derulate a cadrelor didactice si de cercetare cu potential de promovare, pe baza competentelor demonstrate | Min 75% din colectivele de cercetare la nivel institutional va fi format din personal didactic si de cercetare propriu | Presedinte consiliu stiintific | Permanenet | Decembrie 2022 | Lipsa proiectelor de cercetare | PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Promovarea participării ANMB la competiții sportive, în special în domeniul nautic, pentru consolidarea unei tradiții de reprezentare sportivă în domeniul sporturilor nautice și al sporturilor militare, cu valențe și impact internațional.</i> | Analiza programului competițional aferent anului 2022 si aplicarea acestuia la conditiile pandemice. Selectarea competițiilor ce pot asigura respectarea măsurilor de siguranță impuse de legislatia în vigoare | Participarea la minim 2 competitii in domeniul nautic/sporturilor militare | Decani FIM; FNMN | Semestrial | Februarie Septembrie 2022 | Evolutia contextului pandemic COVID-19 | Standarde ARACIS PSDI | 25.000 | 65.10.06 20.06.02 |

2.2 Obiectivul strategic: *Consolidarea parteneriatului management -profesori - studenți*

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|---|---|---|----------------------------|---------------------------|--|-----------------------------------|------------------|-------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>Intensificarea parteneriatului student-profesor, prin schimbarea graduală a concepției de evaluare a studenților, în sensul diminuării ponderii evaluării sumative finale în favoarea evaluării pe parcurs, pentru identificarea și valorificării potențialului real al studenților din perspectivă practică;</i> | Adaptarea formelor de evaluare prevăzute în fisele disciplinelor la contextul pandemic, prin creșterea ponderii <i>evaluării pe parcurs</i> în detrimentul evaluării finale. | 100 % din FD revizuite și adaptate specificului contextului pandemic | Decani FIM; FNMN DD Responsabili PS (RPS) | semestrial | Septembrie 2022 | Nerespectarea procedurilor | Standarde ARACIS PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Promovabilitatea studenților | Minim 40% | DD | Semestrial | Februarie Septembrie 2021 | Calitatea persoanelor interesate în procesul de evaluare | Standarde ARACIS | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Creșterea importanței predării în limba engleză, pentru creșterea gradului de angajabilitate și inserție pe piața forței de muncă, prin armonizarea terminologiei de specialitate cu terminologia de specialitate în limba engleză (limbaj tehnic), urmând asimilarea bunelor practici de comunicare la bordul navelor maritime și</i> | Revizuirea fiselor de disciplină și a materialelor didactice aferente disciplinelor de specialitate astfel încât acestea să includă terminologia de specialitate în limbă engleză | Minim 50% din disciplinele de specialitate să conțină un modul de prezentare a terminologiei în limba engleză | Decani FIM;FNMN DD Responsabili PS (RPS) | semestrial | Septembrie 2022 | Nerespectarea procedurilor | Cerinte SMFN Competente STCW PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|---|--|--|----------------------------|--------------------|---|--------------------------|------------------|----------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>fluviale, civile sau militare;</i> | | | | | | | | | |
| <i>Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare în carieră a studenților și îndrumarea acestora pentru prevenirea abandonului școlar;</i> | Consilierea în cadrul CCOC | 5 % din studenți consiliați prin CCOC | Director CCOC Responsabil an Președinte ASAN | Anual | Iunie 2022 | Absenteismul studenților | PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Consilierea și orientarea studenților în carieră prin tematică specifică în cadrul disciplinei Tutoriat | Min 2 teme. | Directori dep. | Semestrial | Decembrie 2022 | Absenteismul studenților | PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Stimularea studenților cu rezultate deosebite la învățătură, cercetare științifică sau în alte activități cu impact pozitiv major pentru vizibilitatea instituției prin acordarea de stimulente sau reducerea taxei de studii;</i> | Acordarea unor burse pentru studenți din fonduri proprii | 99 burse de studii 30 burse sociale | Decan FIM Decan FNMN | Semestrial | Octombrie 2022 | Eventuală rectificare bugetară negativă | Standarde ARACIS PSDI | 500.000 | 65.10.06 59.01.01 |
| <i>Inițierea revizuirii regulamentului de acordare a burselor studentești prin introducerea unor criterii specifice includerii în categoria beneficiarilor și a studenților militari</i> | Revizuirea Regulamentului de acordare a burselor studentești | Regulamentul de acordare a burselor studentești revizuit | Președinte senat Comisia de servicii studentesti Senat | | Martie 2022 | Modificarea cadrului legislativ | Standarde ARACIS PSDI | Nu este cazul | Nu este cazul |

2b. DIRECȚIA STRATEGICĂ – EDUCAȚIE, FORMARE CONTINUĂ

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|---|---|--|--|----------------------------|--------------------|--|-----------|------------------|----------------------------------|
| | | | | | | | | lei | Cap./ articol |
| <i>Organizarea cursurilor de limbi straine in cele doua centre de invatare a limbilor straine</i> | Organizarea cursurilor conform instructiunilor DMRU | Absolvirea cursurilor la zi sa fie facuta de minim 70% din participantii | PFC | Permanent | Permanent | - lipsa cursanților; - lipsa resurselor umane calificate. | PDMRU | 50.000 | 65.10.06 20.01.09 20.05.30 |
| <i>Continuarea cooperării cu mediul industrial, atragerea de experti in domeniu</i> | Semnarea contractului cu partenerii ANMB, | minim 500 ore | PFC Decani FNMN/FIM | Permanent | Permanent | - lipsa solicitărilor - lipsa resurselor umane calificate; - programul încărcat al personalului calificat. | | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Organizarea de cursuri IMO in beneficiul studentilor</i> | Organizarea de inscrieri la cursurile IMO | incasari mimin 30000 lei | PFC, Decani FNMN/FIM | Anual | Anual | - lipsa solicitărilor studenților; - slaba informare a studenților | | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Desfasurarea de cursuri IMO in baza parteneriatului cu CERONAV | minim BST | PFC, Decani FNMN/FIM | Anual | Anual | - lipsa solicitărilor studenților; - lipsă baza materială | | 15.000 | 65.10.06 20.01.30 |
| <i>Organizarea de cursuri de conducator ambarcatiuni</i> | Derularea in cadrul Statiunii de Pregatire Marinaeasca si in campusul universitar a cursului de conducator de ambarcatiuni, certificat in anul 2017 | Minim o grupa | Departamentul NTN | Anual | Octombrie 2020 | - lipsa solicitărilor - lipsa resurselor umane calificate; - programul încărcat al personalului calificat. | PCP/S | 10.000 | 65.10.06 20.01.09 |
| <i>Menținerea calității Pentru cursurile postuniversitare</i> | Organizarea de cursuri postuniversitare | 2 cursuri cpt cdor 2 cursuri de bază | PPRI, Decani, Directori departamente | Anual | Anual | - lipsa solicitărilor - lipsa resurselor umane calificate; - programul încărcat al personalului calificat. | PCP/S | 15.000 | 65.10.06 20.01.09 20.05.30 |
| | Înscrierea cursurilor | 2 cursuri cpt cdor/lt.col | PFC, | Anual | Aprilie | - lipsa resurselor | Standarde | - | - |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|---|---|---|-------------------------------------|----------------------------|--------------------|--|------------------|------------------|----------------------------------|
| | | | | | | | | lei | Cap./ articol |
| | postuniversitare în Registrul Național al Programelor Postuniversitare | 2 cursuri de bază (navigație și electromecanică) | Decani, Directori departamente | | 2021 | umane calificate. | RNPP | | |
| <i>Diversificarea ofertei educaționale a ANMB prin acreditarea unor noi programe de studii postuniversitare de specializare, profesionalizare sau de carieră în acord cu nevoile SMFN sau a mediului economic</i> | Efectuarea unei analize privind oportunitatea înființării a noi programe de studii postuniversitare | Înființării a 2 programe de studii postuniversitare | PFC, Decani, Directori departamente | Anual | Anual | - lipsa solicitărilor - lipsa resurselor umane calificate; - programul încărcat al personalului calificat. | Standarde RNPP | 15.000 | 65.10.06 20.01.09 20.05.30 |
| <i>Diversificarea ofertei educaționale a ANMB prin acreditarea unor noi programe de studii non-universitare în acord cu nevoile SMFN sau a mediului economic</i> | Efectuarea unei analize privind oportunitatea înființării a noi programe de studii non-universitare | Înființării a 2 programe de studii non-universitare | PFC, Decani, Directori departamente | Anual | Anual | - lipsa solicitărilor - lipsa resurselor umane calificate; - programul încărcat al personalului calificat. | Standarde RNPP | 15.000 | 65.10.06 20.01.09 20.05.30 |
| <i>Încadrarea structurii cu personal</i> | Identificarea și atragerea personalului specializat în vederea încadrării de funcții în cadrul CF CRU | Încadrarea structurii minim 90% | PFC, Decani | Permanent | Permanent | - lipsa interes pentru încadrare funcție | | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Dezvoltarea bazei materiale prin modernizarea și dotarea laboratoarelor existente în vederea îmbunătățirii calitative a procesului didactic</i> | Modernizarea Centrului Principal de Limbi străine cu laboratoare fonice | Reamenajarea și achiziționarea a 2 laboratoare fonice moderne | PFC | Permanent | Permanent | - lipsa resurse financiare | | 600.000 | 65.10.06 20.01.09 20.05.30 |
| <i>Adaptarea și actualizarea</i> | Adaptarea metodelor și mecanismelor de predare - învățare | Fișele disciplinelor (FD) revizuite cu includerea | PFC, Directori | Anual | Anual | - lipsa implicării cadrelor didactice | Standarde ARACIS | Nu este cazul | Nu este cazul |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|---|---|--|--|----------------------------|--------------------|--|--|------------------|---------------|
| | | | | | | | | lei | Cap./ articol |
| <i>permanentă a curriculumului cursurilor non-universitare și postuniversitare în concordanță cu noutățile tehnologice și științifice din domeniile de studiu, armonizat cu cerințele angajatorilor, cadrul normativ și practicile naționale și internaționale în vigoare</i> | și promovarea metodelor didactice activ-participative; | | departamente (DD) Responsabili PS (RPS) | | | in actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane calificate. | PSDI, PMR | | |
| | Adaptarea și actualizarea permanentă a materialelor didactice suport în conformitate cu conținutul permanent revizuit al fișelor de disciplină pentru cursurile non-universitare și post-universitare cu respectarea normelor PIC | Note de curs, îndrumare de laborator/proiect, culegeri de probleme/disciplină în format electronic și postate pe ADL cu respectarea normelor PIC | PFC, Directori departamente (DD) Responsabili PS (RPS) | Permanent | Permanent | - lipsa implicării cadrelor didactice in actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane calificate. | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | | Introducerea unui modul de pregătire de dezvoltare a abilităților de comunicare în limba engleză în contextul profesional- <i>Terminologie militară generală conform STANAG 6001</i> , nivel 2 în cadrul perioadei de stagiu la Cursul de bază (minim 70% absolvenți cel puțin 2 competențe STANAG nivel 2) | PFC Decan FIM CDT lb. engleză | Permanent | Permanent | - lipsa implicării cadrelor didactice in actualizarea materialelor didactice; - lipsa resurselor umane calificate. | Precizări SMFN PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Creșterea digitalizării procesului de educație și instruire, prin revizuirea materialelor didactice și utilizarea resurselor digitale interactive, de învățare online | Cursurile non-universitare și postuniversitare vor fi prevăzute după caz, cu note de curs, îndrumare de laborator/proiect, în format electronic si postate pe ADL cu respectarea normelor PIC | PFC DD CDT | Permanent | Permanent | - lipsa implicării cadrelor didactice in elaborarea materialelor didactice in format electronic; - lipsa resurselor umane calificate. | PSDI, PMR DCDT | Nu este cazul | Nu este cazul |
| Măsurarea satisfacției studenților | Min. 90% cursanți | Coordonatori | Permanent | Permanent | Lipsa | Standarde | Nu este | Nu este | |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|---|--|---|-------------------------------------|----------------------------|--------------------|---|------------------|------------------|---------------|
| | | | | | | | | lei | Cap./ articol |
| | | | PS | | | raspunsurilor la solicitare | ARACIS RNPP | cazul | cazul |
| | Măsurarea satisfacției angajatorilor | Min. 10 răspunsuri | BIMC | Permanent | Permanent | Lipsa raspunsurilor la solicitare | Standarde ARACIS | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Atragerea de specialiști cu experiență la cursurile non-universitare de perfecționare/specializare și la cursurile postuniversitare | Implicarea specialiștilor cu experiență din Forțele Navale la | PFC Decani Dir. Dep.. | Permanent | Permanent | Fluctuații ale personalului | Standarde ARACIS | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Promovarea cercetării ANMB în plan național si internațional</i> | Încurajarea și sprijinirea participării la Buletinul Forțelor Navale a cursanților de la cursurile postuniversitare de carieră cpt.cdor./lt.col. | Publicarea în Buletinul Forțelor Navale | Coordonatori PS postuniversitare CD | Anual | Anual | - slaba implicare a cadrelor didactice coordonatoare și a cursanților | Standard BFN | Nu este cazul | Nu este cazul |

3. Obiectivul strategic CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI INOVARE

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|--|--|--|----------------------------|-----------------------|--|-----------|------------------|---------------------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>Promovarea cercetării ANMB în plan național și internațional</i> | Indexarea SBNA pentru creșterea impactului și prestigiului științific în SCOPUS | Minim 10 articole publicate | PCS Decani | Lunar | 31.12.2022 | - slaba calitate a articolelor sa nu permită indexarea SBNA SCOPUS | PSDI | 10.000 | 65.10.06/ 20.06.02 |
| | Organizarea sesiunii de comunicări științifice a cadrelor didactice. Ediția a VIII-a SEACONF 2022 | Atragerea a 50 participanți la conferință | PCS Decani Coordonatori | Lunar | 19- 20.05.2022 | - lipsa de participanți; | PSDI | 10.000 | 65.10.06/ 20.06.02 |
| | Organizarea sesiunii de comunicări științifice a studenților. Ediția XII MASTERNAV 2022 | Participarea a minim 10 studenți masteranzi/program de studiu | PCS Decani Coordonatori PS | Lunar | 18.02.2022 | - slaba motivare a studenților de participare | PSDI | 1.000 | 65.10.06/ 20.06.02 |
| | Organizarea sesiunii de comunicări științifice a studenților. Ediția XLIII CADETNAV 2022 | Participarea a minim 10 studenți /program de studiu | PCS Decani Coordonatori PS | Lunar | 07.04 – 08.04.2022 | lipsa de participanți; | PSDI | 7.000 | 65.10.06/ 20.06.02 |
| | Încurajarea și sprijinirea participării la conferințe științifice și workshop-uri cu participare națională și internațională | Participarea la conferințe științifice și workshop-uri a minim 2 cadre didactice/departament | PCS Decani | Trimestrial | Permanent | - slaba implicare a cadrelor didactice | PSDI | 3.000 | 65.10.06/ 20.06.02 |
| | Sprijinirea participării studenților la conferințele organizațiilor asociate (AFASTUD 2022, CADET INOVA 2022, SECOSAFT 2022) | Participarea la fiecare manifestare cu minim 4 studenți/facultate | PCS Prodecan CS Responsabili cercuri științifice studențești | Lunar | Permanent | - indisponibilitatea participării fizice a studenților datorată pandemiei SARS Cov2 | PSDI | N/a | N/a |
| <i>Dezvoltarea activității de cercetare-dezvoltare-inovare în ANMB.</i> | Continuarea demersurilor de obținere a finanțării din proiecte și programe naționale și internaționale și/ sau granturi | Fiecare centru de cercetare din ANMB va aplica la minim 2 apeluri | PCS Directori Centre CS | Trimestrial | Permanent | - slaba implicare a cadrelor didactice - lipsa experienței și expertizei pe domenii | PSDI | 20.000 | 65.10.06/ 55.01/ 55.01.03 |
| | Elaborarea și publicarea de noi cursuri, manuale, tratate, monografii, articole, cu un conținut de actualitate și lucrări de cercetare științifică, pentru | Fiecare departament va realiza minim 2 lucrări Acordarea ISBN lucrărilor cu bun de tipar. | PCS Directori departamente Cadre didactice | Semestrial | Permanent | - slaba implicare a cadrelor didactice; | PSDI | N/a | N/a |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|--|---|--|--|----------------------------|--------------------|--|-----------|------------------|-----------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | utilizarea acestora în procesul educațional. | | | | | | | | |
| | Continuarea editării Buletinului științific al ANMB | Realizarea a minim 50 articole pentru Buletinul științific | PCS Cadre didactice Șef BTACS | Semestrial | 01.12.2022 | - slaba implicare a cadrelor didactice; | PSDI | N/a | N/a |
| | Dezvoltarea cercetării aplicative prin depunerea unor proiecte multianuale cu potențial mare de transfer tehnologic în cadrul PSCD. | Fiecare centru de cercetare va depune minim 3 oferte conform nevoilor de cercetare ale MU și U din SMFN | PCS Directorii Centre CS | Trimestrial | Permanent | - | PSDI | N/a | N/a |
| | Dezvoltarea parteneriatelor științifice cu alte instituții din țară și din străinătate | Obținerea de minim 2 acorduri cu alte instituții similare | PCS | Trimestrial | 01.10.2022 | - | PMR | N/a | N/a |
| <i>Dezvoltarea culturii de cercetare în ANMB</i> | Organizarea seminarului științific al studenților absolvenți | Participarea a minim 60% din efectivul de studenți absolvenți | PCS Decani Coordonatori PS | Lunar | 28.05.2022 | - slaba motivare a studenților de participare la seminar | PMR | 5000 | 65.10.06/ 20.06.02 |
| | Utilizarea bazelor de date științifice în cadrul proiectului Anelis+ | Accesarea bazelor de date și documentare în vederea întocmirii proiectelor de diplomă și lucrărilor de disertație. | PCS | Trimestrial | Permanent | - neaccesarea bazelor de date de către studenți și cadre didactice | PSDI | N/a | N/a |
| | Dinamizarea activității cercetării științifice din cadrul cercurilor științifice studențești, în scopul promovării ideilor studenților în procesul educațional. | Fiecare cerc științific studentesc va realiza minim un proiect Societatea antreprenorială a studenților din ANMB (SAS ANMB) va organiza minim 3 activități | PCS Prodecan CS Responsabili cercuri științifice studențești Consiliul executiv al SAS ANMB | Lunar | Permanent | - indisponibilitatea studenților datorată pandemiei - slaba motivare a studenților de participare la cercuri - neimplicarea cadrelor didactice în elaborarea tematicii cercurilor științifice | PSDI | N/a | N/a |
| | Completarea bazei de date care să integreze rezultatele activității de cercetare – inovare din ANMB | Completarea bazei de date SIMC | PCS Decani Cadre didactice | Lunar | Permanent | Neaccesarea bazei de date SIMC | PSDI | N/a | N/a |

IV. DIRECȚIA STRATEGICĂ – LEADERSHIP și RESURSE

4.1 Asigurarea unui management eficient bazat pe implementarea leadership-ului la toate nivelurile de conducere

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|--|--|--|---|----------------------------|---------------------------|---|-----------------|------------------|----------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>Consolidarea sistemului de management al calității implementat la nivelul tuturor structurilor funcționale implicate în procesele instituționale;</i> | Vizita de recertificare a BVRCI | Raport favorabil | CEAC Sef BIMC | Anual | Decembrie 2022 | Neconcordanțe cu partea legislativă declarată | ISO 9001 : 2015 | 15.000 | 65.10.06 20.01.09 |
| | Efectuarea auditului intern | Min 1 rap. | CEAC CAI | Anual | Decembrie 2022 | Neconcordanțe cu partea legislativă declarată | QACode / SMC | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Păstrarea autorizării ANR: Evaluarea periodică a programelor pentru brevetați | 24 vize / an ANMB | Decan FIM Decan FNMN | Anual | Decembrie 2022 | Dinamica legislativă și de personal | OMT 1354/2007 | 55.000 | 65.10.06 20.01.09 |
| | Păstrarea autorizațiilor în urma vizitei de evaluare a EMSA | Raport favorabil | PPIU Sef SME Decani FNMN/FIM DD | Ciclu universitar | mai –iunie 2022 | Neconcordanțe cu partea legislativă declarată | QACode / SMC | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Verificarea tuturor proiectelor de diplomă și lucrărilor de disertație pentru determinarea gradului de autenticitate | 100% | Decan FIM Decan FNMN | Permanent | Permanent | Nerespectarea procedurilor | OUG 75/2005 | 5.000 | 65.10.06 20.01.09 |
| | Introducerea unor teme specifice privind SMC din ANMB în Planul de pregătire a cadrelor didactice și susținerea acestora | Min 2 teme. | Directori dep. | Semestrial | Aprilie Decembrie 2022 | Absenteismul cadrelor didactice | OUG 75/2005 | Nu este cazul | Nu este cazul |
| | Introducerea unor teme specifice privind SMC din ANMB și susținerea acestora în Fișa disciplinei Tutoriat | Min 2 teme. | Directori dep. | Semestrial | Aprilie Decembrie 2022 | Absenteismul studenților | OUG 75/2005 | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Inițierea mecanismului de revizuirea Cartei universitare și a tuturor strategiilor de dezvoltare, a regulamentelor și procedurilor interne</i> | Inițierea revizuirii tuturor regulamentelor și procedurilor interne din prisma modificării Cartei universitare | Revizuirea <i>Regulamentelor și procedurilor urmare a schimbărilor survenite în Carta Universitară</i> | Presedinte Senat ANMB Comisii senat | Permanent | Decembrie 2022 | Modificari de ordin legislativ | PSDI PMR | Nu este cazul | Nu este cazul |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|---|---|---|----------------------------|--------------------|---|-------------|------------------|---------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>pentru actualizarea acestora la structura actuală și noile provocări și oportunități;</i> | | | | | | | | | |
| <i>Promovarea personalului pe de criterii performanță</i> | Aplicarea Regulamentului de evaluare a cadrelor didactice din Academia Navală „Mircea cel Bătrân” în concordanță cu Metodologia și criteriilor de acordare a gradatiei de merit cadrelor didactice titulare și personalului didactic auxiliar | Regulamentului de evaluare a cadrelor didactice din Academia Navală „Mircea Cel Bătrân” aplicat | Presedinte senat PIU Comisia management universitar | Lunar | Septembrie 2022 | Modificările de ordin legislativ | PSDI, PMR | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Asigurarea unui management flexibil și dinamic</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Încadrarea funcțiilor de conducere cu personal pregătit, cu experiență și expertiză în domeniu de activitate; • Crearea unui mediu de lucru proactiv bazat pe responsabilitate, autoritate, integritate și respect; • Asigurarea funcționării lanțului de comandă precum și luarea deciziei într-un mediu colaborativ • Asigurarea unui flux informațional eficient între compartimente; | Eficiența actului de comandă Proces decizional coerent și eficient Flux informațional sigur și eficient | Locțiitorul Comandantului | Semestrial | Permanent | <ul style="list-style-type: none"> • Neîncadrarea funcțiilor datorită lipsei de personal calificat la nivelul FNR; • Neînțelegerea clară a obiectivelor datorită slabei comunicări; | PSDI PMR | 500 | 65.10.06 / 20.01.09 |
| <i>Cultivarea spiritului de inițiativă și a atitudinii proactive în rândul comunității universitare</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Abordarea unui comportament bazat pe profesionalism și respect față de subordonați; • Exercițarea actului de comandă prin puterea exemplului; • Consilierea permanentă a studenților privind rolul fiecăruia în F.N.R. și Anvl. | Comportament demn și responsabil Cunoașterea rolului și locului în societate | Locțiitorul Comandantului | Semestrial | Permanent | <ul style="list-style-type: none"> • Transmiterea eronată a mesajelor; • Comportament deviant al unor șefi datorită lipsei de experiențe comandă; | PSDI PMR | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Asigurarea conectării</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Promovarea spiritului de echipă bazată pe exemplul personal; | Spirit de echipă performant | Locțiitorul comandantului | Permanent | Permanent | <ul style="list-style-type: none"> • Timpul limitat datorită fluxului | | Nu este cazul | Nu este cazul |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|---|--|---|---|----------------------------|--------------------|--|-----------|------------------|-------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>permanente a managementului academic la forța creativă a comunității academice</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Prelucrarea permanentă în întâlnirile formale și informale a obiectivelor instituționale; • Desfășurarea responsabilă a programului de tutoriat cu studenții militari și civili și încurajarea inițiativei personale; • Implicarea studenților în organizarea diverselor activități culturale, sportive și caritabile; | Existența inițiativelor personale în beneficiul comunității Cât mai mulți studenți implicați în acțiuni academice | Decanii facultăților Comandanți batalion/companii | | | intens al activităților din ANvl.; • Restrângerea activităților culturale, sportive și caritabile datorită pandemiei; | | | |
| <i>Numirea personalului în funcții de conducere pe criterii de performanță bine definite</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Respectarea întocmai a metodologiilor de organizare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor; • Întocmirea condițiilor specifice de înscriere la concurs în conformitatea cu cerințele reale ale funcției și a sarcinilor specifice structurii; • Încadrarea funcțiilor de conducere cu ofițeri cu experiență și expertiză în domeniu; | Funcții încadrate cu personal calificat Creșterea eficienței actului de comandă Șefii de structuri conduc prin puterea exemplului | Locțiitorul comandantului Directorul general administrativ Decanii facultăților Șeful personalului | Permanent | Permanent | <ul style="list-style-type: none"> • Neîncadrarea anumitor funcții vacante datorită lipsei personalului specializat la nivelul F.N.R.; • Erori în întocmirea documentației de concurs datorită complexității procesului; • Încadrarea unor funcții cheie cu personal fără experiență; | | Nu este cazul | Nu este cazul |
| <i>Corelarea permanentă a structurii academice cu misiunea și obiectivele instituției ținând cont de schimbările permanente din domeniul educației și cercetării, atât la</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea P.P.A. pentru a îndeplini obiectivele specifice ale eșalonului superior, în corelare cu legislația civilă din domeniul universitar; • Participarea factorilor de decizie la întrunirile și forumurile organizate de instituțiile civile în domeniu; • Derularea de proiecte în comun cu instituții civile de profil la nivel | Activitățile din PPA al ANvl. participă decisiv la îndeplinirea obiectivelor F.N.R.; Cât mai multe proiecte în parteneriate civil-militare Organizarea unui proces didactic flexibil; | Locțiitorul comandantului Decanii facultăților | Permanent | Permanent | <ul style="list-style-type: none"> • Neexecutarea unor activități datorită condițiilor pandemice; • Nealocarea fondurilor necesare executării unor activități (ex. | | Nu este cazul | Nu este cazul |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referința | Resurse bugetare | |
|--|---|--|--|----------------------------|--------------------|---|---------------|------------------|-------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>nivel național cât și internațional;</i> | național și internațional <ul style="list-style-type: none"> Participarea cât mai activă în cadrul consorțiului instituțiilor militare de învățământ superior. | | | | | lucrări de reparații, investiții); <ul style="list-style-type: none"> Comunicarea între reprezentatii instituțiilor de învățământ superior militar la toate nivelurile; | | | |
| <i>Asigurarea unui echilibru real între modul de implementare a autonomiei universitare și nevoia asigurării lanțului de comandă caracteristic sistemului militar.</i> | <ul style="list-style-type: none"> Organizarea și încadrarea statului major al ANvl. pentru asigurarea unui management militar ancorat în realitățile mediului universitar românesc; Includerea în statul de încadrare al ANvl. structuri echivalente unei universități autonome; Echivalarea funcțiilor didactice cu cele militare pentru personalul militar; Adaptarea capacităților pentru îndeplinirea sarcinilor și misiunilor specifice Armatei României; | <p>Structură de comandă flexibilă</p> <p>Îndeplinirea misiunilor și sarcinilor primite</p> <p>Organizarea unui proces didactic flexibil;</p> | Comandantul ANvl. Locțiitorul comandantului ANvl. | Permanent | Permanent | <ul style="list-style-type: none"> Necorelarea obiectivelor structurii militare cu condițiile impuse de mediul universitar civil; Neîncadrarea funcțiilor didactice militare din cauza restricțiilor impuse de ghidul carierei; Imposibilitatea executării sarcinilor didactice transmise de eșaloane datorită legislației civile; Comunicare defectuoasă între compartimente datorită restricțiilor impuse de rețelele clasificate de comunicații; | Nu este cazul | Nu este cazul | |

4.2 Asigurarea resurselor

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|--|--|---------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|------------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de învățământ.</i> | Achiziție instalație de comunicații prin satelit Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare N.S „Mircea”. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.07.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 250.0000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție șalupă comandant NS Mircea Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare N.S „Mircea”. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 600.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție instalație recepție TV prin satelit Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare N.S „Mircea”. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 100.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție public adresă și interfon Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare N.S „Mircea”. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 540.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție sistem supraveghere video Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare N.S „Mircea”. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 50.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|------------------------|--|---------------------------|---------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|---------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Achiziție vele și huse vele Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare N.S „Mircea”. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 870.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție mobilier Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare N.S „Mircea”. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 595.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție tendalete punte centru Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare N.S „Mircea”. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.07.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 170.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție utilaje bucătărie(malaxor și marmită) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare N.S „Mircea”. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.07.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 100.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Modernizare instalație electroenergetică Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare NSSISAM 281 | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 4.000.000 | 65.10.06 / 71.01.30 |
| | Modernizare instalație santină Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare NSSISAM 281 | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 800.000 | 65.10.06 / 71.01.30 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|---|--|-------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|------------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Achiziție separator combustibil Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare NSSISAM 281 | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 300.000 | 65.10.06 / 71.01.30 |
| | Modernizare instalație tratare scurgeri generale Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare NSSISAM 281 | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 500.000 | 65.10.06 / 71.01.30 |
| | Modernizare instalație propulsie Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Modernizare NSSISAM 281 | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 7.000.000 | 65.10.06 / 71.01.30 |
| <i>Susținerea logistică a infrastructurii de învățământ</i> | Achiziție microscop endodontic Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare cabinet stomatologic | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 72.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție fiziodispenser implantologie Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare cabinet stomatologic | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 20.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție trusă chirurgicală, trusă protetică implnatologie și implanturi Întocmirea documentației de | Dotare cabinet stomatologic | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza | PSDI | 13.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|------------------------|--|----------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|---------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | | | | | contestațiilor. | | | |
| | Achiziție apex locator Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare cabinet stomatologic | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 4.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție unit dentar portabil 6 terminale Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare cabinet stomatologic | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 11.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție aparat de captare a aerosolilor Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare cabinet stomatologic | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 10.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție monitor funcții vitale portabil Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare cabinet medicină generală | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 10.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție autoclav Întocmirea documentației de | Dotare | Cdor Tîrșoagă | | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii | | 10.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|------------------------|--|----------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|---------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | cabinet medicină generală | Mihai | Lunar | | contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | | |
| | Achiziție defibrilator Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare cabinet medicină generală | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 8.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție microbuz 8+1 locuri. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare parc auto cu tehnică. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 150.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție stație de spălat vehicule Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare parc auto cu tehnică. | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 100.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție echipamente și mobilier Aula Mare. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare aula | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 3.000.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție tribuna 50 locuri podea aluminiu(8 buc.) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; | Dotare baza sportivă | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza | PSDI | 200.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|-------------------------------|--|---|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|------------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | | | | | contestațiilor. | | | |
| | Achiziție panou baschet cu sistem poziționare(2 buc.) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare baza sportivă | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 8.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție consolă de baschet mobilă Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare baza sportivă | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 5.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție dulap metalic ignifug termorezistent cu 3 rafturi(2 buc) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare compartiment mobilizare | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.05.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 11.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție imprimantă multifuncțională A3(2 cpl). Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produsului; | Dotare compartiment mobilizare și compartiment logistic | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.05.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 30.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| <i>Susținerea logistică a</i> | Achiziție stație pentru cititor bibliotecă. | Dotare bibliotecă | Cdor Tîrșoagă | | 31.10.2022 | Imposibilitatea | | 19.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|--------------------------------------|--|-------------------------|---------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|---------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| <i>infrastructurii de învățământ</i> | Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | | Mihai | Lunar | | încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | | |
| | Achiziție sistem tipărire/personalizare carduri bibliotecă Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Dotare bibliotecă | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 18.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție poartă securitate bibliotecă Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Dotare bibliotecă | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 43.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție cititor mobil RFID pentru bibliotecă Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Dotare bibliotecă | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 37.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție sistem RFID pentru bibliotecar Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Dotare bibliotecă | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 38.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție sistem de informatizare pentru bibliotecă. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; | Dotare bibliotecă | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din | PSDI | 30.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | | | | | | | | | |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|---|---|-------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|---------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | | | | | cauza contestațiilor. | | | |
| <i>Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de învățământ</i> | Achiziție plută de salvare gonflabilă 8 persoane (de antrenament) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 19.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție sonar cu scanare laterală Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 120.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție gradiomatu Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 120.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție table interactive și videoproiector(6 cpl) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 32.500 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție simulator de sisteme electroenergetice navale Întocmirea documentației de atribuire a contractului; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din | PSDI | 2.400.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|---|--|-------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|------------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | | | | | cauza contestațiilor. | | | |
| <i>Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de învățământ</i> | Modernizare simulator integrat de navigație (compartiment mașini). Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 600.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție simulator navigație ape interioare Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 2.000.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție simulator instrucția tragerii Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 500.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție sistem portabil traducere simultană Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 35.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție softuri laborator meteorologic(pt. 15 computere) – 4 | Asigurare logistică | Cdor Tîrșoagă | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii | | 32.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|---|--|-------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|---------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | buc. Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | didactică | Mihai | | | contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | | |
| | Achiziție masă consiliu, masă birou 3 persoane Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 15.800 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| <i>Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de învățământ</i> | Achiziție sursă 1500VA/1000W(32 cpl) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 188.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție soluție integrată de back up alimentare electrică sală servere Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 15.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție soluție integrată de monitorizare parametri sală servere Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 18.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|------------------------|--|-------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|------------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Monitorizarea și recepția produselor; | | | | | | | | |
| | Achiziție switch SG220-50 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 15.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție switch ethernet(4 buc) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 54.000 | 65.10.06 / 71.01.02 |
| | Achiziție HDD 10 TB 7200 rpm(16 buc.) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 46.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție rack station +server fișiere rețea(4 cpl.) Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 27.000 | 65.10.06 / 71.01.03 |
| | Achiziție imprimare multifuncțional A0 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 30.000 | 65.10.06 / 71.01.30 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|--|--|---|---------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|---------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | produselor; | | | | | | | | |
| | Achiziție aparat termic de îndosariere Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare logistică didactică | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 10.000 | 65.10.06 / 71.01.30 |
| <i>Susținerea logistica a infrastructurii de logistica</i> | Asigurare CASCO și P & I - mars instrucție 2022 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția serviciului; | Asigurare navă și echipaj NS Mircea | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.03.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 737.500 | 65.10.06 / 71.01.30 |
| | Asigurare facultativă de viață-mars instrucție 2022 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția serviciului; | Asigurare navă și echipaj NS Mircea | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.03.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 1.619.550 | 65.10.06 / 10.03.05 |
| | Achiziție Alimente Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Asigurare hrănire Studenți și personal ambarcat | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 3.700.00 | 65.10.06 / 20.03.01 |
| | Mentenanță simulator TRANSAS Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția | Mentenanță simulatoare | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.05.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 122.000 | 65.10.06 / 20.01.09 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|--|--|---|---------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|---------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | serviciului; | | | | | | | | |
| <i>Susținerea logistică a infrastructurii de logistică</i> | Achiziție lenjerie pat pentru dormitoare Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția produselor; | Dotare dormitoare Batalion studenti | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 50.000 | 65.10.06 / 20.05.03 |
| | Achiziție echipament militar și protecție Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția și punerea în funcțiune a produsului; | Echipare Studenti militari si aspiranti | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 31.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 70.000 | 65.10.06 / 20.05.01 |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul A – pavilion comandă din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 2.500.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul B – bibliotecă din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 1.000.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| <i>Susținerea logistică infrastructurii de învățământ</i> | Lucrări de reparații curente la pavilionul C - clase din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2021 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza | PSDI | 6.000.000 | 65.10.06 / 20.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|------------------------|--|-------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|-------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | | | | | contestațiilor. | | | |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul D4 – cămin studenți civili din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 1.000.0000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul E1 – sală de sport din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 200.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul F1 – din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 1.500.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul J - din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 1.000.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Lucrări de reparații curente la baza sportivă, pistă atletism, tribună - din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza | PSDI | 3.000.000 | 65.10.06 / 20.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|---|---|-------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|---|-----------|------------------|-------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | | | | | contestațiilor. | | | |
| <i>Susținerea logistică infrastructurii de învățământ</i> | Lucrări de reparații curente la aleile și platformele betonate din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 2.000.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul C - din cazarma 3331 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 1.000.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul N - din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.10.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 125.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul N1 - din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 125.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul N4 - din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor. | PSDI | 125.000 | 65.10.06 / 20.02 |

| Obiective Operaționale | Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor | Obiectiv de performanță | Responsabili | Periodicitate monitorizare | Termen îndeplinire | Riscuri | Referință | Resurse bugetare | |
|------------------------|--|-------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|--|-----------|------------------|-------------------|
| | | | | | | | | lei | Capitol / articol |
| | Monitorizarea și recepția lucrării; | | | | | | | | |
| | Lucrări de reparații curente la pavilionul N5 - din cazarma 1369 Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Monitorizarea și recepția lucrării; | Reabilitare clădiri | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2022 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza contestațiilor | PSDI | 125.000 | 65.10.06 / 20.02 |
| | Demolare pavilion S – Turn apă Întocmirea documentației de atribuire a contractului; Derularea procedurii de achiziție; Încheierea contractului; Executarea lucrării și recepția acesteia | Infrastructura | Cdor Tîrșoagă Mihai | Lunar | 01.12.2021 | Imposibilitatea încheierii contractului din cauza neprimirii proiectului de demolare | PSDI | 100.000 | 65.10.06 / 20.02 |

Prezentul plan operațional a fost aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de 21.02.2022 prin Hotărârea nr. AC-22-02A

**PRORECTOR PENTRU
ÎNVĂȚĂMÂNT**

**DIRECTOR GENERAL
ADMINISTRATIV**

**PRORECTOR PENTRU
PROGRAME ȘI RELAȚII
INTERNAȚIONALE**

**PRORECTOR PENTRU
CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

**PRORECTOR PENTRU
FORMAREA CONTINUĂ**

Comandor

Comandor

Colonel

Comandor

Cpt. cdor

**Conf. univ.dr.ing. Dinu
ATODIRESEI**

ing. Mihai TÎRȘOAGĂ

Conf.univ.dr. Cătălin POPA

Conf. univ.dr.ing. Paul BURLACU

Conf. univ.Dr.ing. Sergiu LUPU