

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### ACADEMIA NAVALA "Mircea cel Batran"- UM 02192 CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 4515484; Adresa: Strada: Fulgerului, nr. 1; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900218; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: um02192achizitii@anmb.ro; Nr de telefon: +40 241640582; Fax: +40 241643096; Persoana de contact: CONSTANTIN SCHIPOR; In Atentia: CONSTANTIN SCHIPOR; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.anmb.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro  
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

#### I.5) Activitate principala

Aparare

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Achizitie Ceapa uscata

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4515484-2019-1

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

Alimente, bauturi, tutun si produse conexe (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Procedura de licitatie deschisa pentru achizitie Ceapa uscata .

Se va incheia un contract pentru perioada 01.05-31.12.2019.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 15 zile.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

##### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 6585,60 ; Moneda: RON

**II.1.6) Impartire in loturi:**

Nu

**II.2 Descriere****II.2.2 Coduri CPV secundare****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO223 Constanța

**Locul principal de executare:**

Strada Fulgerului nr. 1, Constanta și Dana 0 Portul Militar

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Ceapă uscată - 2.058 kg

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 8; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste: Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantii vor depune OBLIGATORIU DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, ca dovada preliminara. DUAE poate fi descarcat in vederea completarii si depunerii de la adresa <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdc/filter> ( instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)).

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din legea 98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1.1. Certificate constatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc)la momentul prezentarii.

1.2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a acelor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

1.3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la articolele privind achizitiile publice: art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art. 171 din Legea 98/2016.

1.4. Alte documente edificatoare dupa caz.

NOTA: NEPREZENTAREA DOCUMENTULUI DUAE DUCE, AUTOMAT, LA RESPINGERA OFERTEI.

2. Ofertanții vor completa Formularul nr. 8 - Declaratie privind conflictul de interese

Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii sunt: Tarabuta Octavian; Toma Alecu; Nan Laurentiu; Radulescu Simona Nicoleta; Ivanov Georgiana; Tirsoaga Mihai; Schipor Constantin; Cojocaru Amelia; Ivan Florina; Ion Valentin.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii vor depune obligatoriu DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, ca dovada preliminara. DUAE poate fi descarcat in vederea completarii si depunerii de la adresa <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/esp/filter>

(instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)). Inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE:

1. Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, din care sa rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului include achizitia produselor ce fac obiectul achizitiei.

2. Persoane juridice /fizice din tara sau strainatate.

- documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care candidatul/ofertantul este rezident, cu respectarea prevederilor Legii nr. 227/2015 (pentru impunerea unor venituri realizate din România de persoane fizice si juridice nerezidente). Documentele se vor prezenta in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, si traduse de catre un traducator autorizat.

Documentele vor fi completate si de catre ofertantul asociat, subcontractant sau tert sustinator.

DUAE se va depune obligatoriu, si de catre ofertantul asociat si de catre tertul sustinator, daca este cazul.

NOTA: NEPREZENTAREA DOCUMENTULUI DUAE DUCE, AUTOMAT, LA RESPINGERA OFERTEI.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

##### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Detinerea prin dotare proprie, contracte sau conventii de inchiriere etc a cel puțin unui mijloc de transport autorizat sanitarveterinar conform Ordinului Autoritatii Nationale Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor nr. 57/2010, cap.II art. 3 pct. 2 (Anexa 1 pct. II alin. IV).

##### Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii vor depune obligatoriu DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in vederea demonstrarii cerintelor privind capacitatea tehnica, ca dovada preliminara. Inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea acestui criteriu, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE: autorizatii sanitar-veterinare pentru mijloacele de transport detinute. Pentru mijloacele de transport detinute prin inchiriere se vor prezenta si contractele sau conventiile de inchiriere.

##### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Livrari de produse similare in ultimii 3 ani in valoare cumulate de minim 6.500 lei fără TVA.

Autoritatea contractanta solicita demonstrarea experientei similare la nivelul a cel puțin unui contract de furnizare de produse similare din ultimii 3 ani.

Prin “produse similare” se înțelege - orice tip de produs alimentar.

Daca operatorul economic invoca sustinerea unui/unor tert/terti se va completa in DUAE iar odata cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta angajamentul tertului sustinator (formularul nr. 7 din Sectiunea III)(impreduna cu documente anexate la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora) si acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Pentru contractele a caror valoare este exprimata în alta valuta decât în lei, data la care se va calcula echivalenta leu/alta valuta: - conform cursului B.N.R. din data publicarii anuntului de participare simplificat.

Toate documentele vor fi completate si de catre ofertantul asociat, subcontractant sau tert sustinator.

DUAE se va depune, dupa caz, si de catre ofertantul asociat si de catre tertul sustinator.

NOTA: NEPREZENTAREA DOCUMENTULUI DUAE DUCE, AUTOMAT, LA RESPINGERA OFERTEI.

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantii vor depune obligatoriu DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, ca dovada preliminara. DUAE poate fi descarcat in vederea completarii si depunerii de la adresa <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter>

( instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)). Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- certificari pentru cele mai importante livrari de produse (proces verbale de receptie sau alte documente echivalente, intocmite in conformitate cu legislatia in vigoare, care sa ateste faptul ca produsele au fost livrate);
- alte documente edificatoare dupa caz.

Daca operatorul economic invoca sustinerea unui/unor tert/terti se va completa in DUAE iar odata cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta angajamentul tertului sustinator ( formularul nr. 7 din Sectiunea III) (impreuna cu documente anexate la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/ acestora) si acordul de asociere.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, data la care se va calcula echivalenta leu/alta valuta:

- conform cursului B.N.R. din data publicarii anuntului de participare simplificat.

Toate documentele vor fi completate si de catre ofertantul asociat, subcontractant sau tert sustinator.

DUAE se va depune, dupa caz, si de catre ofertantul asociat si de catre tertul sustinator.

NOTA: NEPREZENTAREA DOCUMENTULUI DUAE DUCE, AUTOMAT, LA RESPINGEREA OFERTEI.

**III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului****Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Implementarea sistemului de management al calitatii in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala/principale care fac obiectul contractului/acordului cadru, conform SR EN ISO 9001 sau echivalent.

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantii vor depune obligatoriu DUAE (Documentul Unic de Achizitie European). Documentele se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, numai de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor:

- certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii (in termen de valabilitate la data prezentarii documentului).

Nu se accepta ofertanti in curs de certificare. Sunt admisi ofertantii care prezinta documente din care sa reiasa ca auditul de certificare a fost finalizat urmand sa primeasca certificarea propriu-zisa.

Cerinta va fi indeplinita individual de subcontractant/fiecare membru al asocierii (daca este cazul) pentru partea din contract pe care o realizeaza.

**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Ofertantul trebuie sa prezinte impreuna cu oferta o garantie de participare in suma de 65 lei valabila pentru o perioada de 60 de zile calculate de la termenul comunicat inițial pentru depunerea ofertelor .

Regula privind modalitatea de constituire a garanției de participare este:

a. virament bancar

b. instrument de garantare emis de către o bancă sau de către o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii.

Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanției de participare, acesta trebuie să fie:

a. emis fie ca "scrisoare de garanție bancară" sau ca „asigurare de garanție”

b. prezentat în original, împreună cu Oferta în suma și moneda indicată

c. valabil pentru perioada indicată

d. irevocabil

e. în formă necondiționată, și anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiționat, la prima solicitare a Autorității Contractante pe baza declarației sale, în calitate de beneficiar al instrumentului de garantare, dacă Ofertantul se află în una dintre situațiile care determină reținerea garanției de participare.

Cand garantia se constituie prin virament bancar, aceasta se va vira in contul RO55TREZ2315005XXX000413 Trezoreria Constanta, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

NOTA: Ofertantul are obligatia sa depuna documentele de exprimare a garantiei de participare prin instrument de garantare emis de o banca (Sectiunea a III-a – Formularul nr. 2), sau de o societate de asigurari, pe SEAP, pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Retinerea garantiei de participare, se va face, în conditiile prevazute de art.37, alin.(1) din HG nr.395/2016 cu completarile si modificarile ulterioare.

Data la care se va calcula echivalenta leu/alta valuta: - conform cursului B.N.R. din data publicarii în SEAP a anuntului de participare

#### **III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

10% din valoarea contractului fara TVA.

Constituire si exprimare:

1. în lei, prin scrisoare de garantie bancara (Sectiunea a III-a – Formularul nr. 3), sau
2. instrumente de garantare emise de societati de asigurare, de tip „polita de asigurare” sau
3. depunerea unor sume de bani la casieria unitatii.
4. Orice alta modalitate conform art. 40 din HG 395/2016;

Garantia de buna executie constituita prin formele enumerate mai sus se va prezenta obligatoriu, în original, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie în situatiile prevazute de art. 41 din HG 395/2016.

#### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

#### **III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/ acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
- e) Instructiunea Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice nr. 1/2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) şi art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) şi a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale
- f) Instructiunea Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice nr. 2/2017 emisă în aplicarea preve

### **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

#### **III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

#### **III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## **Sectiunea IV Procedura**

---

### **IV.1 Descriere**

#### **IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**

##### **IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

##### **IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Licitatie deschisa

#### **IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

#### **IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură

Nu

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

#### IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

2 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi în concordanță cu specificațiile tehnice solicitate și detaliate conform prevederilor din Caietul de sarcini și va conține:

- 1) un comentariu, articol cu articol, al cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prin care ofertantul să demonstreze corespondența dintre propunerea sa și caietul de sarcini.
- 2) Declarație pe propria răspundere prin care atestă faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în original (Formular nr. 5).

Operatorul economic are obligația de a prezenta în propunerea tehnică toate caracteristicile solicitate în caietul de sarcini, care definesc produsul din oferta.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va transmite obligatoriu, online, numai în SICAP, în format electronic în secțiunea destinată documentelor propunerii financiare, până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare, cu semnatura electronică extinsă.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează și se salvează în SICAP. Toate documentele de fundamentare a valorii ofertei (inclusiv formularul de oferta- formularul nr.4 și centralizatorul de preturi-formularul nr.6) se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SICAP, conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Evaluarea ofertelor se va face prin compararea propunerilor financiare respectiv a valorilor obținute prin înmulțirea pretului unitar cu cantitățile solicitate.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta se va depune exclusiv în SEAP conform cerințelor sistemului.

Toate documentele care fac parte din oferta :

1. formularul DUAE, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător)
2. declarație privind conflictul de interese
3. angajament ferm de susținere de terță parte (susținere neconditionată) în ce privește suportul referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională (dacă este cazul)
4. propunerea tehnică
5. propunerea financiară (care va putea fi vizualizată de către autoritatea contractantă numai după finalizarea evaluării tehnice)
6. garanția de participare sau dovada constituirii acesteia vor purta în mod obligatoriu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Oferta care conține documente nesemnate electronic va fi declarată inacceptabilă.

Neprezentarea oricărui document are ca efect respingerea ofertei.

Toate aceste documente vor fi însoțite de un opis al documentelor care se depun, conform informațiilor furnizate în Documentația de Atribuire.

Operatorii Economici participanți la procedură vor prezenta DUAE, după cum urmează:

a.Operatorul Economic care participă individual și care nu se bazează pe capacitățile altor entități pentru a îndeplini criteriile de calificare va completa un singur DUAE,

- b.Operatorul Economic care participă individual, dar se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor alte entități (Terți Sușținători/Subcontractanți), trebuie să depună, în cadrul procedurii, propriul său DUAE precum și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe ale cărei capacități se bazează,
- c.grupurile (asocierile) de Operatori Economici, inclusiv asociațiile temporare, care participă împreună la procedura de atribuire, trebuie să prezinte câte un DUAE separat, care să cuprindă informațiile solicitate pentru fiecare dintre Operatorii Economici participanți în cadrul asocierii.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1.In cazul in care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SICAP in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi.

2.Informatii privind subcontractantii (daca este cazul):

- Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta acordurile de subcontractare (contractele) încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta.

- Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contract.

- Pe parcursul derularii contractului, executantul are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta sau de a declara noi subcontractanti cu acordul autoritatii contractante, iar eventuala înlocuire/implicare a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii

tehnice sau a pretului contractului.

În cazul înlocuirii sau declararii de noi subcontractanti, semnatarul contractului transmite documentele de calificare ale acestora conform fisei de date a achizitiei.

3.Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SICAP la sectiunea dedicata acestora din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal tot in SICAP.

4. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari privind ofertele depuse, in SICAP. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SICAP, integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-