

ANUNȚ EXAMEN DE PROMOVARE POST DIDACTIC  
 – PROFESOR UNIVERSITAR (și șef comisie didactică) (M) –  
 Departamentul de Inginerie și Management Naval și Portuar

<b>Universitatea</b>	ACADEMIA NAVALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN" DIN CONSTANȚA
<b>Facultatea</b>	Navigație și Management Naval
<b>Departament</b>	Inginerie și Management Naval și Portuar
<b>Poziția în statul de funcții</b>	Profesor universitar (și șef comisie didactică) (M), poziția 2 din Ștatal de funcțiuni al Facultății de Navigație și Management Naval, Departamentul de Inginerie și Management Naval și Portuar
<b>Funcție</b>	Profesor universitar (și șef comisie didactică) - militar
<b>Disciplinele din planul de învățământ</b>	Economia transporturilor și expediții internaționale Managementul achizițiilor și aprovizionării Managementul proiectelor în industria navală
<b>Domeniu științific</b>	P2 - Științe inginerești / Ingineria transporturilor
<b>Descriere post</b>	Postul de Profesor universitar (și șef comisie didactică) (Militar), poziția 2 din Ștatal de funcțiuni al Facultății de Navigație și Management Naval, Departamentul de Inginerie și Management Naval și Portuar, conține următoarele discipline: Economia transporturilor și expediții internaționale(Curs-112 ore convenționale), Managementul achizițiilor și aprovizionării(Curs-56 ore convenționale), Managementul proiectelor în industria navală(Curs-56 ore convenționale).
<b>Atribuțiile/activitățile aferente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Execută activități didactice conform sarcinilor repartizate în ștatal de funcțiuni al departamentului;</li> <li>- Face propuneri pentru planul de învățământ și elaborează programele analitice la disciplinele predate;</li> <li>- Elaborează și coordonează editarea de manuale, note de curs;</li> <li>- Organizează și coordonează desfășurarea examenelor, colocviilor și a celorlalte forme de verificare a studenților;</li> <li>- Se perfecționează în pregătire prin cursuri, stagii de informare-documentare, participare la convocări și studiu individual;</li> <li>- Asigură actualizarea conținutului informațional al ședințelor cu elemente de noutate din domeniul disciplinelor predate;</li> <li>- Avizează proiectele didactice în scopul stabilirii obiectivelor, metodelor și tehnicilor didactice adecvate, criteriilor de evaluare și mijloacele audiovizuale sau informatice necesar a fi utilizate;</li> <li>- În domeniul disciplinelor predate colaborează cu cadre didactice din alte instituții de învățământ superior în scopul generalizării experiențelor pozitive și al îmbunătățirii modului de desfășurare a activităților didactice;</li> <li>- Desfășoară activități de cercetare pe baza angajamentului personal asumat la începutul anului universitar;</li> <li>- Face propuneri pentru planul de cercetare științifică al departamentului și al instituției;</li> <li>- Conduce și îndrumă activitatea studenților în cadrul cercului științific de care răspunde;</li> <li>- Participă cu comunicări științifice, articole și referate la manifestări de profil organizate pe plan național și internațional;</li> <li>- Îndrumă studenții în elaborarea de materiale științifice, prezentarea de comunicări științifice și referate sau participarea la concursuri de specialitate;</li> <li>- Elaborează studii și articole în publicații de specialitate;</li> <li>- Face propuneri privind îmbunătățirea bazei materiale și de documentare pe linia disciplinelor predate.</li> </ul>

<b>Salariul minim de încadrare</b>	12115 lei	
<b>Calendarul concursului</b>		
Data avizare de către MEC	2026-04-23	
Perioadă înscriere	Început 2026-04-24	Sfârșit 2026-06-10
Data evaluării dosarului de concurs și susținerea prelegerii privind planul de dezvoltare a carierei universitare	2026-06-25	
Ora susținerii prelegerii	12:00:00	
Locul susținerii cursului	Academia Navală “Mircea cel Bătrân”, Strada Fulgerului, Nr. 1, Constanța, L-120	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început 2026-06-25	Sfârșit 2026-06-25
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 2026-06-25	Sfârșit 2026-06-25
Perioadă de contestații	Început 2026-06-26	Sfârșit 2026-06-30
<b>Tematica probelor de concurs</b>	<p>Concursul are două probe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evaluarea dosarului de concurs;</li> <li>- susținerea unei prelegerii privind planul de dezvoltare a carierei universitare, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică.</li> </ul>	
<b>Descrierea procedurii de concurs</b>	<p>Conform Metodologiei de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în Academia Navală „Mircea cel Bătrân”.</p> <p><a href="https://www.anmb.ro/ro/files/despre/informatii_utile/angajari/posturi/posturi_did/2026/20260319_N_MetExProm_modif.pdf">https://www.anmb.ro/ro/files/despre/informatii_utile/angajari/posturi/posturi_did/2026/20260319_N_MetExProm_modif.pdf</a></p>	
<b>Lista documente</b>	<p>În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare, candidatul întocmește un dosar care conține, cel puțin, următoarele documente, atât în format letric, cât și pe suport electronic:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Cererea de înscriere la concurs (conform Anexei nr. 4 Cerere), semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;</li> <li>(2) O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică. Propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;</li> <li>(3) Curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic</li> </ol>	

(model Europass – Anexa 5 - CV);

(4) Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic, conform Anexei 7 - Lista de lucrări;

(5) Pentru candidații la funcția de profesor universitar/ cercetător științific gradul I: 3 scrisori de recomandare, conform art. 15;

(6) (a) Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor ANMB de prezentare la concurs, conform modelelor din Anexele nr. 10.1 - Fisa de verificare, completată și semnată de către candidat;

b) Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, și a art. 13, alin. (1) din Legea nr 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare, aflate în vigoare la data concursului, completată și semnată de candidat (pentru funcțiile de conferențiar universitar, respectiv profesor universitar);

(7) Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;

8) Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

(9) Copii după alte diplome care atestă studiile candidatului (diploma de bacalaureat, diploma de licență și foaia matricolă, diploma de master și foaia matricolă etc.);

(10) În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

(11) Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

(12) Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;

(13) Copia diplomei de master didactic sau certificat de absolvire a Cursului de pregătire psihopedagogică – nivel universitar sau, în lipsa acesteia, declarație pe propria răspundere a candidatului/candidatei, prin care se obligă, ca în termen de 2 ani de la ocuparea postului, să parcurgă un program universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT (pentru posturile didactice);

(14) Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s- ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate, conform Anexa 6.1 – Declarație candidat;

(15) Declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani;

(16) Dovada privind obținerea calificativului "foarte bine" în ultimii 3 ani;

(17) Certificat de cazier judiciar;

(18) Certificat de integritate comportamentală reglementat de Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

	<p>(19) Certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății (Anexa 12);</p> <p>(20) Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății (Anexa 13);</p> <p>(21) Copie după certificatul de competență lingvistică, valabil la data înscrierii la concurs;</p> <p>(22) Copia chitanței de achitare a taxei de participare la examenul de promovare;</p> <p>(23) Dosarul examenului de promovare, în format electronic (.pdf) pe CD / DVD/ memorie USB.</p> <p><b>* Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică din Academia Navala "Mircea cel Bătrân":</b>  <a href="https://www.anmb.ro/ro/files/despre/informatii_utile/angajari/posturi/posturi_did/2026/20260319_N_MetExProm_modif.pdf">https://www.anmb.ro/ro/files/despre/informatii_utile/angajari/posturi/posturi_did/2026/20260319_N_MetExProm_modif.pdf</a></p> <p><b>** Tipizate:</b>  <a href="https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.anmb.ro%2Fro%2Ffiles%2Fdespre%2Finformatii_utile%2Fangajari%2Fposturi%2Fposturi_did%2F2026%2F20260319_N_TipizateMetPromPD_modif.doc&amp;wdOrigin=BROWSELINK">https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.anmb.ro%2Fro%2Ffiles%2Fdespre%2Finformatii_utile%2Fangajari%2Fposturi%2Fposturi_did%2F2026%2F20260319_N_TipizateMetPromPD_modif.doc&amp;wdOrigin=BROWSELINK</a></p>
<b>Adresa unde se transmite dosarul de concurs</b>	Academia Navală “Mircea cel Bătrân”, Strada Fulgerului, Nr. 1, Constanța, cod poștal 900218

Director Departament  
Instr.sup.dr.ing.  
Dragoș SIMION