



## REGULAMENT

### **de organizare și desfășurare a concursului de admitere, pentru anul universitar 2013-2014**

#### **CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** Academia Navală "Mircea cel Bătrân" (ANMB), instituție de învățământ superior de stat, evaluată instituțional cu calificativul „grad de încredere ridicat”, organizează și desfășoară concurs de admitere în sesiunile iulie 2013 și septembrie 2013 în baza următoarelor acte normative:

- Legea educației naționale nr. 1/2011;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- Legea nr. 441/2001 pentru aprobarea O.U.G. nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă;

- Hotărârea Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare.;

- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;

- Planul de școlarizare în instituțiile militare de învățământ în anul de învățământ 2013-2014, aprobat de ministrul apărării naționale;

- Ordinul ministrului apărării nr. M-102/30.06.2006 pentru aprobarea „Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a probelor de evaluare din cadrul admiterii în instituțiile militare de învățământ sau a selecției personalului pentru participarea la cursuri de carieră în țară” – IM 3/19;

- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-30/21.03.2012 pentru aprobarea instrucțiunilor privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României;

- Ordinul ministrului educației naționale nr. 3544 / 15.04.2013 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar 2013-2014;

- Dispoziția DMRU 7 / 26.04.2013 pentru aprobarea I.M. - 3/52 „Norme privind organizarea și desfășurarea admiterii în instituțiile de învățământ superior militar, în anul universitar 2013-2014”;

- Dispoziția DMRU- 4/06.02.2012 pentru aprobarea „Standardelor de performanță pentru proba de limbă străină din cadrul admiterii în instituțiile militare de învățământ sau a selecției personalului pentru participarea la cursuri de carieră în țară”.

**Art. 2.** Concursul de admitere se organizează, pe baza prezentului Regulament aprobat de Senatul Universitar al ANMB, care va fi adus la cunoștința celor interesați prin afișare la panoul admiterii și pe site-ul instituției.

**Art. 3.** (1) Ciclurile de studii universitare de licență sau masterat se organizează pe domenii de studii. Un domeniu de studiu este definit prin cunoștințe și competențe generale și de specialitate. Domeniul cuprinde una sau mai multe specializări universitare. Specializările sunt programe de studii universitare care concretizează oferta educațională a instituțiilor de învățământ superior.

(2) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de aceștia în țările de domiciliu se va realiza de către

direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației Naționale (MEN), conform comunicării Centrului Național de Echivalare și Recunoaștere a Diplomelor nr 162\_CNERD/16.04.2013.

(3) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația, ca la constituirea dosarului de admitere, să prezinte un certificat de competență pentru limba română eliberat de către instituțiile abilitate de MEN.

**Art. 4.** Admiterea se organizează și se desfășoară cu încadrarea strictă în cifrele de școlarizare aprobate prin Hotărâre de Guvern, la propunerea Ministerului Apărării Naționale (MApN), inclusiv la forma de învățământ cu frecvență redusă.

**Art. 5.** În anul 2013 concursul de admitere în ANMB se organizează în luna iulie, iar pentru locurile rămase neocupate se va organiza o nouă sesiune în luna septembrie, conform datelor specificate în anexele nr. 1, 2, 3 sau 4 corespunzător facultății, ciclului de studii și sesiunii de admitere.

**Art. 6.** (1) Taxa de înscriere este de 100 lei, indiferent de programul de studii.

(2) Fac excepții de la plata taxei de înscriere candidații la admiterea la studii universitare de licență, care dovedesc cu acte, că îndeplinesc una din condițiile stipulate în IM 3/52 art. 6 alin 2 și 3 (anexa 5).

**Art. 7.** Cazarea pe perioada admiterii la studii universitare de licență, la Facultatea de Marină Militară, se asigură gratuit pentru absolvenții Colegiilor militare liceale – promoția 2013 și pentru soldații și gradații profesioniști din MApN.

## **CAPITOLUL II ORGANIZAREA ADMITERII**

**Art. 8.** Admiterea în ANMB se organizează pe facultăți și domenii de studii, după cum urmează:

### **FACULTATEA DE MARINĂ MILITARĂ (FMM)**

1. Domeniul „Inginerie marină și navigație”

- Studii universitare de licență - cursuri cu frecvență, 4 ani, 240 de credite;
  - Programul de studii: Navigație, hidrografie și echipamente navale;
  - Programul de studii: Electromecanică navală;

### **FACULTATEA DE MARINĂ CIVILĂ (FMC)**

1. Domeniul „Inginerie marină și navigație”

- Studii universitare de licență, cursuri cu frecvență și cu frecvență redusă, 4 ani, 240 de credite:
  - Programul de studii: Navigație și transport maritim și fluvial
  - Programul de studii: Electromecanică navală

2. Domeniul „Inginerie electrică”

- Studii universitare de licență cursuri cu frecvență și cu frecvență redusă, 4 ani, 240 credite:
  - Programul de studii: Electromecanică

3. Domeniul „Inginerie și management”

- Studii universitare de licență cursuri cu frecvență și cu frecvență redusă, 4 ani, 240 credite:
  - Programul de studii: Inginerie și management naval și portuar
- Studii universitare de masterat cursuri cu frecvență, 3 semestre, 90 de credite
  - Programul de studii: Inginerie și management naval și portuar

4. Domeniul „Inginerie navală și navigație”

- Studii universitare de masterat cursuri cu frecvență, 3 semestre, 90 de credite
  - Programul de studii: Științe nautice
  - Programul de studii: Sisteme electromecanice navale

## **CAPITOLUL III CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURS**

**Art. 9** Pentru admiterea la FMM.

(1) La concursul de admitere se pot prezenta numai candidații absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, declarați "ADMIS" în urma parcurgerii probelor de selecție desfășurate la: Centrele zonale de selecție și orientare (CZSO) – „apt serviciul militar”, Centrul de Medicina Navală (CMN) și ANMB – „apt ambarcare”.

(2) La prezentarea în ANMB, candidații la FMM au asupra lor actul de identitate (cartea de identitate), actele de studii (diplomă de Bacalaureat sau adeverința care să facă dovada că au promovat acest examen), 3 fotografii ¾, trusă de scris și bani pentru taxa de înscriere.

(3) Dosarele candidaților FMM se primesc de la CMZSO și se verifică de către secretariatul facultății. Pentru dosarele incomplete sau cele care nu îndeplinesc criteriile stabilite, secretariatul va face cunoscut motivul respingerii lor celor care le-au depus (înaintat).

(4) Candidații declarați „NEADMIS” sau „RESPINS” inclusiv absolvenții Colegiilor liceale militare pot candida și la FMC pe baza aceleași taxe de înscriere.

**Art. 10** Pentru înscrierea la concursul de admitere al FMM, pe lângă dosarul constituit în urma parcurgerii probelor de selecție, candidații trebuie să completeze o cerere de înscriere tip și să prezinte chitanța, (sau copie după chitanță) care confirmă plata taxei de înscriere la concursul de admitere sau acte doveditoare privind scutirea de această taxă.

### **Art. 11 Pentru admiterea la FMC**

(1) La concursul de admitere pe locurile seriei 2013-2014, la programele de studii universitare de licență, candidații trebuie să fie absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat (sau echivalentă acesteia);

(2) La concursul de admitere în ANMB, pentru a urma cursurile FMC pe locurile seriei 2013-2014, la programele de studii universitare de masterat, candidații trebuie să fie absolvenți cu diploma de licență sau diplomă echivalentă cu aceasta.

(3) Înscrierea candidaților pentru concursul de admitere al FMC, se realizează prin secretariatul FMC la sediul instituției, str. Fulgerului nr. 1, Constanța.

(4) Documente necesare înscrierii la FMC:

**a.** Pentru înscrierea la admiterea în FMC **la studii universitare de licență**, completare de studii sau a doua facultate, candidații vor prezenta un dosar care va cuprinde următoarele:

- cererea de înscriere tip, completată;

- trei fotografii color (3/4 cm.);

- diploma de Bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta – numai în copie legalizată - pentru absolvenții din sesiunile anterioare anului de învățământ 2012-2013, sau adeverință pentru seria de absolvenți 2013 care să facă dovada că au promovat examenul de Bacalaureat;

- certificatul de naștere, în copie legalizată;

- adeverință medicală - de la medicul de familie cu antecedentele patologice (va cuprinde și analiza sângelui – VDRL și scopie pulmonară);

- carte de identitate (copie);

- chitanță sau copie după chitanță care confirmă plata taxei de înscriere la concursul de admitere sau acte doveditoare privind scutirea de această taxă;

- diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta pentru candidații la a doua facultate, numai în copie legalizată sau adeverință care să facă dovada că au promovat examenul de licență/diplomă;

- diploma de absolvire a colegiului universitar pentru continuare de studii sau adeverință de absolvire – numai în copie legalizată;

- foaie matricolă cu situația școlară din perioada liceului, facultății sau colegiului universitar, numai copie legalizată;

- pentru foștii studenți dovadă de la serviciul financiar că nu au debite față de ANMB.

**b.** Pentru înscrierea la admiterea în FMC **la studii universitare de masterat**, candidații vor prezenta un dosar care va cuprinde următoarele:

- cererea de înscriere tip, completată;

- trei fotografii color (3/4 cm.);

- diplomă de Bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta – numai copie legalizată;

- diploma de licență sau diplomă echivalentă cu aceasta – numai în copie legalizată pentru absolvenții din sesiunile anterioare anului universitar 2012-2013 sau adeverință pentru seria de absolvenți 2013, din care să rezulte media de la examenul de licență și nota obținută la proba de cunoștințe;

- certificatul de naștere, în copie legalizată;

- adeverință medicală de la medicul de familie cu antecedentele patologice (cuprinde analiza sângelui – VDRL și scopie pulmonară);

- act de identitate (copie);
- foaia matricolă eliberată de Autoritatea Navală Română, din care să reiasă vechimea pe funcția de ofițer maritim, pentru candidații pe locurile care necesită vechime de cel puțin 12 luni;
- chitanță sau copie după chitanța, ce confirmă plata taxei de înscriere la concursul de admitere.

(5) Secretariatele facultății vor înscrie pe coperta dosarului de înscriere: numărul de înregistrare al dosarului, numele, prenumele tatălui și prenumele candidatului, programul de studii corespunzător Opțiunii nr. 1 și media obținută la Bacalaureat.

(6) Pentru candidații pe locurile cu taxă, care se prezintă cu actele de studii în original, secretariatele vor face copii xerox după documentele originale, vor scrie pe ele „conform cu originalul”, vor fi verificate, semnate și ștampilate de către decan sau înlocuitorul legal al acestuia și pot înlocui copiile legalizate la notariat, cerute la punctele art. 11 alin (4). Începând cu admiterea pentru anul universitar 2013-2014, pentru studenții la forma de învățământ cu taxă, se interzice ca la constituirea dosarelor de candidat să se utilizeze acte de studii în original.

## CAPITOLUL IV DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

**Art. 12. (1)** La prezentarea pentru concurs, candidații vor avea asupra lor un act oficial care să le ateste identitatea, legitimația de concurs și trusă de scris.

(2) Conținutul subiectelor probelor de concurs se formulează la nivelul instituției, pe baza tematicii stabilite, în concordanță cu programele pentru examenul de Bacalaureat - 2013.

**Art. 13(1)** Pot fi admiși în ANMB, fără concurs de admitere, în cadrul numărului de locuri aprobat, la domenii de studii corespunzătoare disciplinelor la care au fost absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat și au obținut:

- distincții la olimpiadele școlare internaționale, în cel puțin unul din ultimii doi ani de studiu (2011/2012; 2012/2013);
- premiul I sau medalia de aur la olimpiadele școlare internaționale în unul din ultimii 4 ani de studiu (2009-2010, 2010-2011; 2011-2012 și 2012-2013);
- premiile I, II, III la olimpiadele școlare la nivel național sau pe grupe de țări în cel puțin unul din ultimii doi ani de studiu (2011/2012; 2012/2013);

(2) Absolvenții de liceu care se înscriu în categoria de mai sus, vor adresa cereri scrise însoțite de documente doveditoare comisiei de admitere a ANMB în momentul depunerii dosarului de concurs, care va decide în cel mult 5 zile lucrătoare asupra solicitării acestora, înainte de publicarea rezultatelor concursului de admitere.

(3) Acceptarea unor astfel de cereri de către conducerea ANMB se face publică pe pagina web a instituției, cu reducerea corespunzătoare a numărului de locuri aprobat.

**Art. 14. (1)** În scopul organizării și desfășurării concursului de admitere, se numește cu cel puțin 10 zile înainte de începerea acestuia, prin ordin de zi al comandantului (Rectorului) ANMB, Comisia de admitere. Constituirea comisiei concursului de admitere și a subcomisiilor pe facultăți se face conform art. 33 din „Metodologia cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii” (Ordinul ministrului apărării nr. M-102/30.06.2006). Din momentul constituirii, Comisia de admitere preia toate sarcinile privind înscrierea candidaților, pregătirea, organizarea, îndrumarea și controlul desfășurării concursului

(2) Președintele Comisiei de admitere poartă întreaga răspundere pentru buna organizare și desfășurare a admiterii, asigurarea legalității evaluării candidaților, asigurarea șanselor egale pentru aceștia, securitatea conținutului probelor de evaluare și documentelor, elaborate de comisie și candidați, în vederea evaluării și ierarhizării candidaților. Președintele Comisiei de admitere asigură:

- instruirea comisiei de admitere;
- repartizarea sarcinilor ce revin: membrilor comisiei și personalului care asigură logistic desfășurarea admiterii, personalului didactic care elaborează subiectele probelor și grilelor/baremelor de evaluare, responsabililor de săli, supraveghetorilor, utilizatorilor mijloacelor de calcul, personalului auxiliar și administrativ etc.;
- elaborarea finală și respectarea calendarului admiterii;
- instruirea secretariatelor de admitere privind conținutul dosarului de candidat;

- rigurozitatea evidenței a candidaților înscriși la admitere;
- emiterea și distribuirea legitimațiilor pentru admitere;
- repartitia pe săli a candidaților;
- elaborarea subiectelor pentru toate probele și grilele de evaluare;
- instruirea candidaților înainte de începerea probelor și comunicarea regulilor pe toată durata desfășurării probelor;
- afișarea repartitiei pe săli și a rezultatelor evaluărilor;
- elaborarea documentelor organizatorice pentru derularea operativă a probelor de evaluare și la finalizarea admiterii.

**Art. 15.** (1) În comisiile de admitere și în rândul personalului care asigură logistic desfășurarea admiterii nu vor fi numiți aceia care declară, sau despre care sunt informații certe, că au rude în rândul candidaților sau au pregătit candidați;

(2) Dacă, după constituirea comisiei, se constată că în componența acesteia, există persoane în situațiile specificate mai sus, se iau măsuri de înlocuire.

(3) Persoanele care încalcă deontologia profesională cu privire la securitatea informațiilor privind conținutul probelor de admitere sau modul de evaluare și înregistrare a datelor vor fi analizate în comisia de etică și deontologie profesională a ANMB.

(4) Regulile de comportare ce trebuie respectate de către candidați pe toată durata admiterii se vor afișa la "Panoul admiterii".

(5) Candidații despre care există dovezi certe că au încălcat regulile de comportare vor fi declarați „ELIMINAT” din concursul de admitere

**Art. 16.** Desfășurarea concursului de admitere se va face conform procedurilor specificate în Anexa 2, pentru FMM, respectiv Anexa 3, pentru FMC.

## CAPITOLUL V

### STABILIREA ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR CONCURSULUI DE ADMITERE

**Art. 17.** (1) Rezultatele finale ale admiterii se înscriu în cataloagele de concurs întocmite separat pentru fiecare facultate, specializare și ciclul de studii;

(2) Candidații la FMM și FMC sunt admiși în ordinea descrescătoare a mediei generale de concurs, în limita locurilor aprobate, pe baza opțiunilor personale din cererea de înscriere.

(3) Repartizarea se face în funcție de opțiunile pe programe de studii în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Astfel, opțiunile ce o preced pe prima se iau în considerare numai după ce a fost admis ultimul candidat cu medie peste 5 (cinci, 00%) cu prima opțiune.

2. Pentru ca o probă să fie luată în considerare la acordarea calității de „ADMIS” sau „NEADMIS” trebuie să fie notată cu minim 5,00 (cinci, 00%). Candidații la admitere care au note sub 5,00 (cinci, 00%) vor fi declarați „RESPINS”.

**Art. 18.** (1) Candidatul care nu a susținut toate probele se consideră „RETRAS”;

(2) Candidatul care încearcă să rezolve subiectele prin fraudă sau comite abateri pe timpul admiterii, acest lucru dovedindu-se prin probe, se declară prin decizia președintelui Comisiei examenului de admitere, după finalizarea cercetării administrative a abaterii „ELIMINAT”;

(3) Candidaților declarați „RETRAS”, „RESPINS” sau „ELIMINAT” nu li se mai calculează media generală.

**Art. 19.** (1) Pentru departajarea candidaților cu medii egale, înscriși la admitere la FMM și clasați pe ultimul loc se vor utiliza următoarele criterii:

1 - media obținută la examenul de Bacalaureat sau în caz că se menține egalitatea:

2 - nota obținută la proba eliminatorie de Limba Engleză;

(2) Pentru departajarea candidaților cu medii egale, înscriși la admitere la FMC, la studii universitare de licență pe locurile cu taxă, clasați pe ultimul loc se vor utiliza următoarele criterii:

1 - tipul modulului de Matematică urmat în liceu, cu prioritatea M1, M2, M3 (module stabilite conform numărului de ore de matematică pe săptămână) sau dacă se menține egalitatea:

2 - nota la Matematică obținută la examenul de Bacalaureat (pentru cei care au modulul M3, nota obținută la examenul de Bacalaureat la Limba și Literatura română).

(3) Pentru departajarea candidaților cu medii egale, înscriși la admitere la FMC, care au participat la proba scrisă de Matematică pentru obținerea burselor de studii, la medii egale clasați pe ultimul loc, vor fi departajați după următoarele criterii:

1 - media obținută la examenul de Bacalaureat.

2 - nota la Matematică obținută la examenul de Bacalaureat.

(4) La medii egale candidații înscriși la admitere în FMC, la studii universitare de masterat, clasați pe ultimul loc vor fi departajați după media obținută la proba de cunoștințe în cadrul examenului de diplomă/licență.

**Art. 20.** Candidații la FMC, care au participat la proba scrisă de Matematică și nu au obținut o bursă de studii, sunt înscriși pe locurile cu taxă conform opțiunilor, admiterea făcându-se pe baza mediei obținute la Bacalaureat și a opțiunilor făcute la înscriere odată cu ceilalți candidați ce participă la concursul de admitere pentru locurile cu taxă.

**Art. 21.** (1) Comunicarea rezultatelor concursului se face prin afișarea tabelelor celor admiși neadmiși și respinși la avizier, semnate de președintele și secretarul comisiei de admitere.

(2) Pentru fiecare facultate și program de studii se întocmesc liste cu candidații declarați „ADMIS”, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere. Numărul candidaților din această listă va fi egal cu numărul de locuri aprobat la facultatea și programul de studii respectiv, fără a depăși numărul maxim de studenți aprobat prin planul de școlarizare.

(3) Candidații declarați „NEADMIS” la FMC pot intra în categoria candidaților declarați „ADMIS” prin redistribuirea pe locurile neconfirmate în termenul specificat în calendarul admiterii.

(4) Candidații declarați „NEADMIS”, „RETRAS” sau „RESPINS” la FMC se pot înscrie la concursul de admitere al FMC pe baza aceleiași taxe de înscriere.

(5) Mediile generale obținute de candidați la concurs sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare, pe categorii de candidați, numai la sesiunea de admitere respectivă și la facultatea și programul de studii pentru care au optat.

**Art. 22 (1)** Contestățiile cu privire la rezultatele probelor de concurs se depun numai la secretariatul admiterii, în termenele stabilite prin calendarul admiterii.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor se constituie astfel:

- președinte: comandantul (Rectorul) instituției sau înlocuitorul legal al acestuia;
- membri: personal didactic, cel puțin 1 pentru fiecare probă.

Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor asigură:

- instruirea comisiei;
- repartizarea sarcinilor ce revin membrilor comisiei pentru soluționarea contestațiilor;
- comunicarea și înregistrarea deciziilor de soluționare a contestațiilor.

(3) Pentru rezolvarea contestațiilor depuse în termen legal, președintele comisiei de contestații numește prin ordin de zi, colective formate din 2-3 cadre didactice, altele decât cele care au evaluat inițial lucrarea

(4) Rezolvarea unei contestații se face numai în prezența candidatului, urmărind modul în care au fost respectate criteriile de verificare și apreciere a lucrării, comparativ cu conținutul și calitatea răspunsurilor date, precum și dacă punctajele, notele și mediile acordate au fost transcrise corect pe documentele de concurs. Dacă, după verificarea lucrărilor în cauză în cazul testelor grilă, nota acordată (media rezultată) este diferită, comisia acordă nota (media rezultată) în urma reverificării. În cazul lucrărilor scrise contestațiile sunt luate în considerare doar dacă diferența în raport cu media inițială este mai mare de un punct. Rezultatele contestațiilor sunt făcute publice prin afișare la avizier și pe pagina web a instituției.

(5) Validarea modificării mediei inițiale a unei lucrări de către comisie atrage după sine recalcularea mediei generale a candidatului respectiv, care este declarat „ADMIS” numai dacă această medie este mai mare decât a ultimului candidat admis inițial.

(6) În cazul în care, în urma analizei contestațiilor, se constată, abateri de la normele și procedura de concurs sau greșeli în calcularea punctajelor, notelor și mediilor, transcrierea lor în documente și în stabilirea ordinii de clasificare, Comisia de admitere va întocmi un proces-verbal de constatare, în care va menționa modul în care au fost soluționate greșelile. Măsurile luate cu această ocazie vor fi trecute în procesul verbal al admiterii.

(7) Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.

(8) Eventualele abateri de la deontologia profesională constatate pe timpul soluționării contestațiilor materializate în procesul-verbal, vor fi sesizate de către președintele comisiei de contestații

Comisiei de etică și deontologie profesională a ANMB care va propune măsuri conform Codului de etică și deontologie profesională.

(9) După expirarea termenului de rezolvare a contestațiilor, rezultatul concursului de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.

**Art. 23.** Lista candidaților „ADMIȘI”, „NEADMIȘI”, „RESPINȘI”, „RETRAȘI” și „ELIMINAȚI”, verificată și aprobată de președintele Comisiei, se face publică pe pagina web a ANMB [www.anmb.ro](http://www.anmb.ro).

**Art. 24.** Lucrările scrise și formularele de concurs se păstrează de către Comisia de admitere timp de un an de la încheierea admiterii.

## VI. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 25.** (1) Pot fi admiși în ANMB, la a doua facultate, la o specializare din FMC, absolvenții instituțiilor de învățământ superior cu diplomă de licență în domeniul fundamental „Științe inginerești”, care optează în scris pentru forma de învățământ "cursuri cu frecvență" sau „cu frecvență redusă”, în limita locurilor disponibile pentru anul universitar curent, stabilite de Consiliul de administrație al ANMB;

(2) În termen de 5 zile lucrătoare de la constituirea dosarului de admitere, acestora li se va comunica anul de studiu în care vor fi înscriși, corespunzător examenelor echivalente și examenele de diferență ce urmează a fi susținute, toate stabilite de o comisie formată din coordonatorii de programe de studii (specializări).

**Art. 26.** (1) Pot fi admiși în ANMB la continuare de studii la o specializare din FMC, absolvenții colegiilor universitare cu diplomă de absolvire în domeniul de studiu, care optează în scris pentru forma de învățământ "cursuri cu frecvență" sau „cu frecvență redusă” în limita locurilor disponibile pentru anul universitar curent, stabilite de Consiliul de administrație al ANMB.

(2) Dacă vor fi admiși, aceștia vor fi înscriși în anul de studiu corespunzător examenelor recunoscute și echivalente și vor susține examene de diferență stabilite de Consiliul FMC.

**Art. 27.** (1) Pot fi reînmatriculați în ANMB, la FMC, foști studenți care au întrerupt studiile sau au fost exmatriculați în ultimii 4 ani. a

(2) Aceștia vor prezenta o adeverință din care să rezulte că întreruperea studiilor nu a fost generată ca urmare a încălcării Codului de etică și deontologie universitară.

(3) Dacă vor fi admiși, aceștia vor fi înscriși în anul de studiu corespunzător examenelor recunoscute și echivalente și vor susține examene de diferență stabilite de coordonatorii de specializări cu aprobarea Consiliului FMC.

**Art. 28.** (1) Admiterea, respectiv reînmatricularea, se va face în limita numărului de locuri scoase la concurs de Consiliul facultății, fără a depăși cifra de școlarizare aprobată prin hotărâre de guvern pe programe de studii, pentru seria respectivă, exceptând studenții care intră în prelungire de școlaritate.

(2) Ordinea priorităților la admitere pe locuri în ani superiori este următoarea: candidații absolvenți ai unei instituții de învățământ superior, candidații absolvenți ai colegiilor universitare și candidații foști studenți ai FMC exmatriculați din ANMB în ultimii 4 ani. Criteriul de admitere este funcție de prioritate: media la licență, media de absolvire a colegiului, media la Bacalaureat.

**Art. 29.** La activitățile concursului de admitere pot participa în baza unor delegații semnate de conducătorii instituțiilor respective reprezentanții organelor centrale

**Art. 30** (1) Candidaților prezenți la concursul de admitere, la cerere, li se eliberează o adeverință din care să rezulte perioada de participare la concurs.

(2) Pentru cei admiși, se specifică data la care trebuie să se prezinte la ANMB pentru începerea cursurilor și materialele pe care trebuie să le aibă asupra lor.

**Art. 31.** (1) Candidaților care au participat la concursul de admitere, dar care au fost declarați "NEADMIS", "RESPINS" sau care renunță la locul obținut în urma admiterii, li se restituie din dosar în cel mult 24 de ore de la depunerea cererii, obligatoriu, gratuit, pe baza actelor de identitate și sub semnătură următoarele: actele de studii în original, copia legalizată după certificatul de naștere și fișa medicală.

(2) Dosarele neridicate ale candidaților FMM declarați „NEADMIS" sau "RESPINS" se trimit la birourile de informare-recrutare de care aparțin.

(3) Sumele achitate privind participarea la concursul de admitere nu se returnează candidatului.

**Art. 32.** Candidații care au fost declarați „NEADMIS” sau „RESPINS” la FMM pot participa la admiterea în altă instituție militară de învățământ superior sau în școlile militare de maiștri militari și subofițeri, pe baza aceluiași dosar de candidat cu respectarea criteriilor specifice de selecție. Dosarele acestora se trimit la instituția militară de învățământ superior sau la școlile militare de maiștri militari și subofițeri, *în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor*, în baza solicitărilor scrise ale candidaților.

**Art. 33.** (1) Candidații declarați „ADMIS” la FMM au obligația de a completa cererea de înmatriculare în termen de două zile lucrătoare, în timpul programului de lucru, de la data afișării rezultatelor și lista disciplinelor opționale și facultative derulate în anul I. După acest termen, locurile candidaților care nu au completat fișa de înscriere, se redistribuie candidaților declarați „NEADMIS” în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, conform opțiunilor.

(2) În vederea înmatriculării, candidații admiși la FMM au obligația să depună până la data începerii anului universitar diploma de bacalaureat și foaia matricolă în original la secretariatul facultății. Nerespectarea acestui termen, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

**Art. 34** (1) Candidații declarați „ADMIS” la FMC au obligația de a achita în termenul specificat în calendarul admiterii (Anexa 1) prima tranșă a taxei de școlarizare pentru anul I de studii (1000 RON) și de a semna contractul de studii cu rectorul ANMB. După acest termen, locurile candidaților care nu au încheiat contractul de școlarizare, se redistribuie candidaților declarați „NEADMIS” în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

(2) În caz de retragere, după încheierea contractului de studii, valoarea tranșei I a taxei de școlarizare nu se returnează.

**Art. 35.** (1) În termen de 5 zile lucrătoare după încheierea concursului de admitere se înaintează la DMRU procesul-verbal al admiterii.

(2) În termen de 5 zile de la afișarea finală a rezultatelor obținute la admitere se comunică la CMZSO situația candidaților selecționați de către acestea.

**Art. 36.** Pentru fiecare candidat la admitere se vor respecta condițiile de legitimitate privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, conform art. 5 din Legea nr. 677/21.11.2011.

**Art. 37.** Prezentul Regulament (din care fac parte și anexele 1- 4) a fost discutat și aprobat în ședința Senatului universitar, conform cu PV nr. 572 din 30.05.2013. Toate variantele regulamentului, anterioare acestei ședințe a Senatului Universitar, sunt abrogate.

**COMANDANTUL (RECTORUL)  
ACADEMIEI NAVALE „MIRCEA CEL BĂTRÂN**

Contraamiral de flotilă  
Prof. univ. Dr. ing. Vergil CHIȚAC

**Președintele Senatului Universitar**  
Comandor  
Conf. univ. dr.  
Virgil ENE-VOICULESCU

Întocmit  
Șef SICSAC  
Cpt. cdor. Dr. ing.  
Ionel POPA